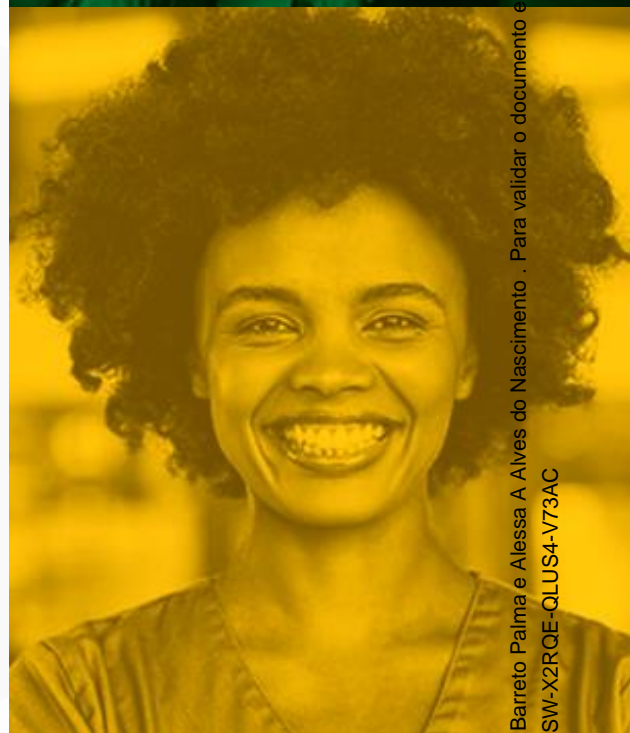




Centro de Saúde Infantil- CSI 24 HORAS
Itaquaquecetuba/SP

RELATÓRIO DE GESTÃO

COMPETÊNCIA 05/2024



Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse
<https://mundo.easydocm1.com.br/validate/GU4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>



Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Relatório de Execução das Atividades Assistenciais prestadas no Centro de Saúde Infantil- CSI, de Itaquaquecetuba/SP, pelo Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde – INTS, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

GESTOR OPERACIONAL – PROJETO ITAQUAQUECETUBA/SP:

Ana Patrícia Barreto Palma

Assinado eletronicamente por:

Ana Patrícia Barreto Palma

CPF: ***.433.015-**

Data: 21/06/2024 10:48:06 -03:00

GERENTE ADMINISTRATIVA DA UNIDADE:

Alessa Aparecida Alves do Nascimento

Assinado eletronicamente por:

Alessa A Alves do Nascimento

CPF: ***.262.658-**

Data: 21/06/2024 11:23:58 -03:00

COORDENADOR MÉDICO - RT:

Camila Aparecida Borges

COORDENADOR DE ENFERMAGEM - RT:

Kelli Cristina Gonçalves Ferraz

FARMACÊUTICO - RT:

Nathali de Souza Santos

O INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS, DECLARA, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações prestadas e documentos apresentados neste Relatório de Prestação de Contas, são verdadeiros e autênticos (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época).

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

CONTRATANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA/SP

PREFEITO:

Dr. Eduardo Boigues Queros

SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE SAÚDE:

Dra. Ariana Julião Ramos

Dra. Kelly Cristian Gasparini Costa Nunes (A partir de 07/05/2024).

UNIDADE:

CENTRO DE SAÚDE INFANTIL – CSI (CSI - ITAQUAQUECETUBA/SP)

CNPJ:

11.344.038/0026-56

ENDEREÇO:

Av.: João Vagnotti, S/N- Centro, Itaquaquecetuba – SP, 08570-220

O CENTRO DE SAÚDE INFANTIL (CSI - ITAQUAQUECETUBA/SP) é uma unidade de atendimento de urgência e emergência de complexidade intermediária, localizada na região do CENTRO da cidade, apresenta estrutura para atendimento a pacientes com quadro de natureza clínica infantil, atuando entre as unidades básicas de saúde e as portas de urgências hospitalares.

A unidade é definida como porta de entrada tipo I no Plano de Ação da Rede de Urgência e Emergência da RRAS, de acordo com os critérios estabelecidos pela Portaria GM/MS nº 1.600, de 07 de julho de 2011, que reformula a Política Nacional de Atenção às Urgências e Emergências e institui a Rede de Atenção às Urgências e Emergências (RUE) e pela Portaria GM/MS nº 10, de 03 de janeiro de 2017, que redefine as diretrizes do modelo assistencial e financiamento de UPA24h, que são aplicáveis ao modelo do CSI, sendo todos atendimentos realizados para os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Com atendimento por demanda espontânea, o acesso aos serviços de emergência do Centro de Saúde Infantil é disponibilizado nas 24 horas, 07 dias por semana, obedecendo às normas e fluxos estabelecidos pela Rede de Urgência e Emergência, além de regras e normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Itaquaquecetuba/SP.

Trata-se de Unidade que atende às necessidades definidas pelas diretrizes de regionalização e hierarquização da Secretaria Municipal de Saúde, advindas do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU/192, além da demanda espontânea.

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Nacional de Tecnologia da Saúde – INTS, uma organização Social sem fins lucrativos, certificada pelo Ministério da Justiça como de Utilidade Pública Federal, com foco na pesquisa e inovação das melhores práticas tecnológicas para a gestão pública e operação de unidades na área da Saúde, Educação e da Assistência Social no Brasil, vem através deste Relatório, demonstrar os resultados do ano de 2022, referente ao contrato de gestão nº 002/2022 SEMSA, celebrado junto à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA/SP, tendo como objeto o Gerenciamento e Operacionalização das Unidades de Pronto Atendimento – UPA 24 horas, Centro de Saúde (CS 24 horas) e Centro de Saúde Infantil (CSI) em mútua cooperação.

O INTS tem como princípios éticos a legalidade, a transparência de seus atos, o desenvolvimento de recursos de utilidade pública e a reforma social em busca de qualidade de vida.

Com 14 anos de atuação, possui um perfil multidisciplinar e trabalha de forma integrada com setor empresarial, promovendo melhores práticas de gestão, focando em serviços públicos de saúde nas esferas municipal, estadual e federal. Ao possuir a Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social na Área da Saúde (CEBAS), junto com Governo Federal, o INTS tem respaldo para oferecer os serviços de mais alto nível para toda a comunidade.

Atuar de forma sustentável e duradoura tem sido a principal vertente do INTS desde a sua criação, por isso entende que os serviços públicos no Brasil necessitam de um alto desenvolvimento tecnológico para o atendimento da demanda do país. Desta forma, o INTS, no que se refere a esses investimentos, vem atuando fortemente em instituições públicas e privadas para suprir essa lacuna.

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação do **INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE - INTS** no desenvolvimento de suas atividades, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, à satisfação da população assistida ao alcance das metas contratuais.

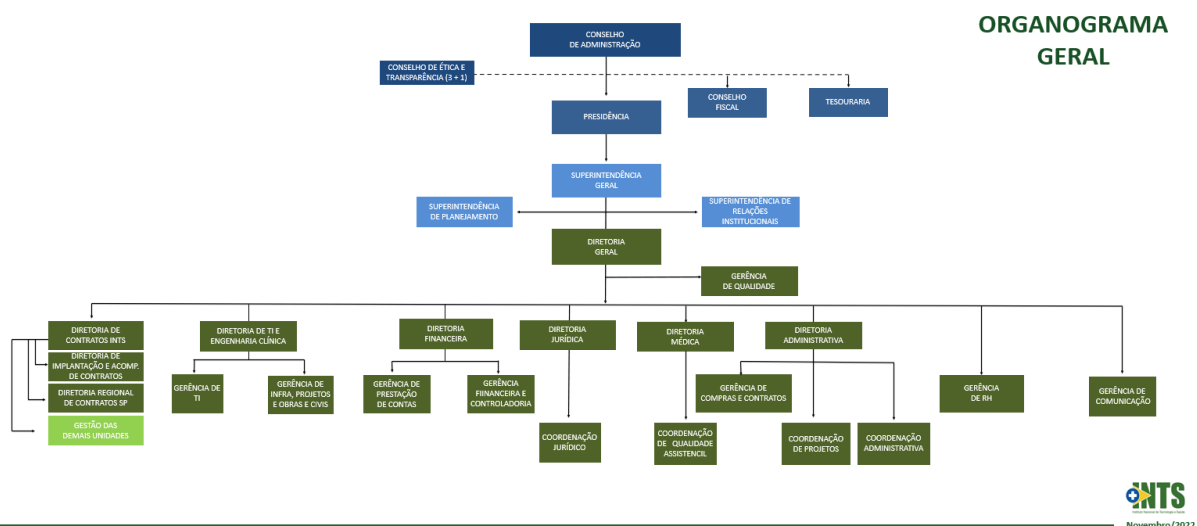
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

2. SUPORTE ADMINISTRATIVO:

Além da gerência administrativa, a unidade conta com o suporte administrativo da sede salvador e da sede do contrato de Itaquaquecetuba, com a finalidade de prover a compra de materiais, medicamentos, celebração e acompanhamento dos contratos com prestadores terceirizados, necessários ao funcionamento da unidade. Bem como prestação de contas, suporte as demandas técnicas pertinentes a cada setor das unidades, sejam elas administrativas ou assistenciais.

3. ORGANOGRAMAS INSTITUCIONAIS:

3.1. Organograma Sede Salvador



Fonte: Núcleo de Monitoramento de Contratos – SEDE Salvador/BA do INTS.

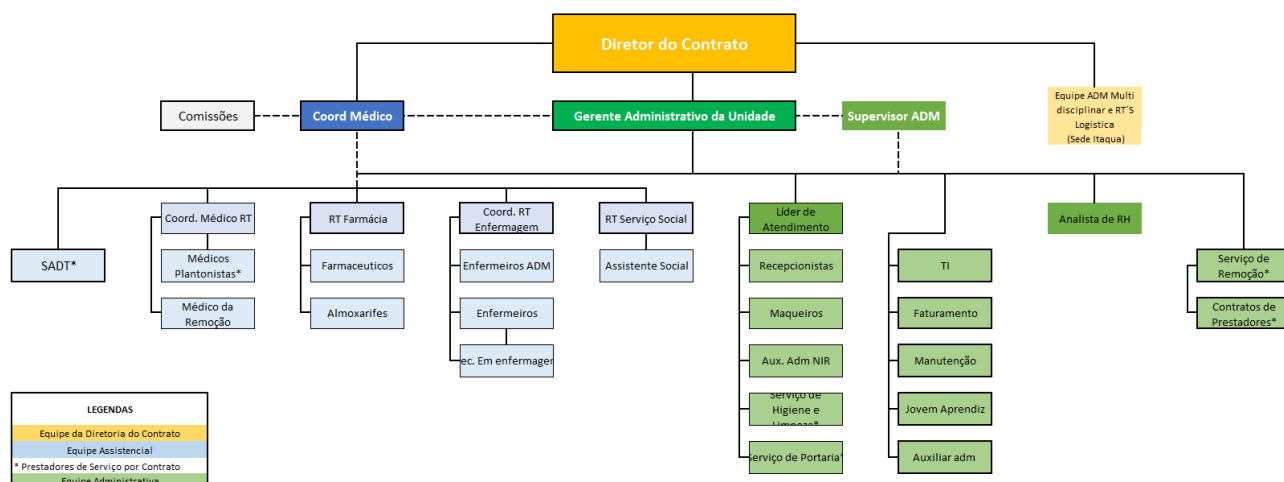
3.2. Organograma Sede Itaquaquecetuba



Fonte: Gestor operacional do contrato de Itaquaquecetuba-SP do INTS.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

3.3. Organograma das Unidades de Itaquaquecetuba



LEGENDAS

- Equipe da Diretoria do Contrato
- Equipe Assistencial
- * Prestadores de Serviço por Contrato
- Equipe Administrativa

Fonte: Gestor operacional do contrato de Itaquaquecetuba-SP do INTS.

4. RECURSOS HUMANOS

A estrutura técnica administrativa está dividida em área assistencial e área administrativa.

Recursos Humanos da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.					
Nº de Ordem	Cargo/Função	Vínculo	CHS	Nº de Prof. PT	Nº de Prof. CSI-24h
1	Enfermeiro Diurno	CLT	36	8	9
2	Enfermeiro Noturno	CLT	36	8	8
3	Enfermeiro Administrativo	CLT	40	2	2
4	Técnico de Enfermagem Diurno	CLT	36	19	24
5	Técnico de Enfermagem Noturno	CLT	36	19	18
6	Coordenador de Enfermagem - RT	CLT	40	1	1
7	Recepcionista Diurno	CLT	44	7	7
8	Recepcionista Noturno	CLT	44	7	7
9	Gerente Administrativo	CLT	40	1	1
10	Analista de Faturamento	CLT	40	1	1
11	Analista de Recursos Humanos	CLT	40	1	1
12	Almoarifado	CLT	40	1	1
13	Auxiliar de Almoarifado	CLT	40	1	1
14	Auxiliar Administrativo	CLT	40	4	4
15	Coordenador Médico - RT	CLT	20	1	0
16	Técnico do TI	CLT	40	2	2
17	Farmacêutico RT	CLT	40	1	1
18	Farmacêutico Diurno	CLT	36	2	2
19	Farmacêutico Noturno	CLT	36	3	3
20	Auxiliar Administrativo da Regulação	CLT	44	5	5
21	Auxiliar de Serviços Gerais - Maqueiro	CLT	44	5	5
22	Assistente Social RT	CLT	30	1	1

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

23	Assistente Social	CLT	30	3	3
24	Líder de Atendimento	CLT	40	1	1
TOTAL				104	108

Fonte: * Carga Horária Semanal - CHS- RH Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba. Entre 01 a 31/05/2024.

No item 04 da coluna acima (Técnico de Enfermagem Diurno), temos 05 colaboradores acima do previsto e plano de trabalho. Os quais se dão pelos seguintes motivos:

02 Enfermagem Diurno: Feristas

02 Enfermagem Diurno: Cobertura de afastamento por licença maternidade.

01 Ausência de colaborador após demissão, com adequação do quadro no início do mês subsequente, que será evidenciado no próximo relatório de gestão.

. A ausência de 01 (um) Técnico em Enfermagem, deu-se por pedido de demissão, em que seguimos com os tramites administrativos para a reposição desta vaga, que será evidenciada no próximo relatório de gestão.

5. SERVIÇOS OFERTADOS

Para garantir o funcionamento da unidade, o INTS conta com colaboradores celetistas, e os diversos serviços e funções por eles desempenhados, contam a supervisão dos responsáveis técnicos e da gerência administrativa.

Contamos também com serviços terceirizados por entrega de insumos, locação e prestadores de serviço disponíveis na unidade.

Abaixo, segue tabela demonstrativa dos contratos vigentes:

5.1. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Alguns contratos encontram-se em negociação e implantação, em que as mudanças serão evidenciadas na próxima, tão logo sejam aviados pela sede de SSA.

Num. Contrato	Nome do Cliente Fornecedor	CNPJ	Objeto
CTR 467/2022	4ID MEDICOS ASSOCIADOS LTDA	20.476.731/0001-15	Locação de equipamentos e fornecimento de mão de obra especializada para compor o serviço de radiologia
CTR 330/2022	ART.GEMEOS SOLUÇÕES GRÁFICAS LTDA	04.292.661/0001-99	Prestação de serviços gráficos

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

CTR628/2022	ASSOCIAÇÃO SOS DE ATENÇÃO A VIDA	34.548.078/001-80	PROJETO DE REALIZAÇÃO DE EXAMES DE IMAGENS, COMO, ULTRASSON, RAIOS X E ELETROENCEFALOGRAMA
CTR 604/2022	BDO RCS AUDITORES INDEPENDENTES - SOCIEDADE SIMPLES LIMITADA,	54.276.936/0018-17	Especializada em auditoria das Demonstrações Contábeis Exercício 2022,
CTR 593/2022	C.A.R CENTRO COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI	03.440.859/0001-00	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos na área de manutenção predial e de mobiliário envolvendo preventiva, corretiva, preditiva, e manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização, ambos com o fornecimento de peças.
CTR 708/2022	CIRION TECHNOLOGIES DO BRASIL LTDA	72.843.212/0001-41	Contratação de empresa especializada em fornecimento de servidores físicos e solução em cloud para servidores virtuais.
CTR 280/2022	D.B.S HIGIENIZAÇÃO TEXTIL LTDA	20.762.941/0002-50	Locação e higienização de enxoval
CTR 140/2022	EXECUTIVA COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA	14.729.826/0001-09	Execução da locação de equipamentos de TI em perfeito estado de funcionamento
TERMO DE ADESÃO	FINFLEX INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA	40.893.858/0001-47	Cartão Combustível
CTR 276/2022	GHS INDUSTRIA E SERVIÇOS LTDA	01.797.423/0001-47	Prestação de serviços de coleta e análises físico-químicas de afluentes e efluentes para monitoramento ambiental.
S/CTR	GHD NEGÓCIOS EMPRESARIAIS EIRELI	28.112.046/0001-01	Central de Cadastro Remota (CCR)
CTR 642/2022	GUARDA MIRIM SUZANO	49.908.650/0001-29	Jovem aprendiz
CTR 364/2022	PERSONALMED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	39.365.527/0001-55	Prestação de serviços médicos no setor de urgência e emergência.
CTR 464/2022	IVELOZ NETWORK EIRELI	32.490.517/0001-00	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços
CTR 279/2022	JRV SERVIÇOS LTDA	08.208.805/0001-37	Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação e comunicação - TIC para o fornecimento de solução de segurança da informação.
CTR 54/2023	JOÃO LUCAS MAIA REQUIÃO MELO	41.557.847/0001-59	Contratação de consultoria especializada em tecnologia da informação
CTR 229/2023	LIGHT FIBRA	31.041.472/0001-16	LINK DE REDUNDÂNCIA

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

CTR 117/2023	L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	10.219.245/0001-68	Fornecimento de equipamentos térmicos de impressão, compreendendo a locação, manutenção e gerenciamento dos equipamentos. O presente Contrato tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços contínuos de produção, manipulação e distribuição de alimentação hospitalar, englobando a operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades, fornecimento dos insumos necessários para elaboração, preparo, transporte e fornecimento de refeições para funcionários, pacientes internados e acompanhantes
CTR 804/2023	MÁXIMA DO BRASIL PARTICIPAÇÕES	793.278.695-91	Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos médico hospitalares com treinamento e manutenções
CTR 827/2023	MASTER-SERVICOS DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA	09.655.612/0001-97	Prestação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas, lavagem de reservatório de água, instalação e manutenção de arandelas.
CTR 308/2022	NORBERTO MARQUES SPAOLONZI SUZANO	04.542.824/0001-44	Realização de exames laboratoriais de análises clínicas, com fornecimento de equipamentos, materiais e mão de obra.
CTR 461/2022	NASCIMENTO TRIGO SAÚDE LTDA	19.758.056/0001-38	Prestação de serviços de organização, guarda, armazenamento, conservação, arquivamento, transporte e gerenciamento do acervo documental.
CTR 289/2022	NOXDOK ADMINISTRACÃO DE DOCUMENTOS LTDA	26.353.439/0001-91	Prestação de serviço de portaria
CTR 278/2022	PAINEIRAS LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS LTDA	55.905.350/0001-99	Prestação de serviço de limpeza, asseio, conservação, contemplando o fornecimento de materiais e equipamentos, disponibilidade de mão-de-obra qualificada, produtos saneantes domissanitários, materiais de limpeza, equipamentos, papel higiênico, papel toalha, sacos de lixo, álcool gel, sabonete líquido e dispensers
CTR 282/2022	PAINEIRAS LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS LTDA	55.905.350/0001-99	

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

CTR 636/2022	PL SUPORTE E CONSULTORIA EM TECNOLOGIA LTDA	48.315.205/0001-92	Contratação de consultoria especializada em tecnologia da informação e gestão de processos hospitalar, criação de relatórios e indicadores, voltada a área da saúde, contemplando a gestão de projetos, sistematização de processos, criação de relatórios e treinamento de SMPEP
CTR 110/2022	PRO RAD CONSULTORES EM RADIOPROTEÇÃO S/S LTDA	87.389.086/0001-74	Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de monitoração individual de corpo inteiro em exposição externa a campos de radiação
CTR 262/2022	QUALY SERVICE ASSESSORIA EM SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	02.559.936/0001-82	Prestação de serviços médicos especializados em medicina ocupacional e segurança do trabalho.
CTR 309/2021	RAC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIAS E SERVIÇOS EIRELI	22.946.681/0001-18	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva no grupo gerador
CTR 313/2022	RAC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIAS E SERVIÇOS EIRELI	22.946.681/0001-18	locação de grupos de geradores
CTR 642/2022	EMPRESA JORNALISTICA E EDITORA SANTOS & SANTOS LTDA,	20.059.324/0001-02	Prestação de serviços de divulgação e publicações em jornal regional
CTR 264/2022	SAVIOR - MEDICAL SERVICE LTDA	30.229.895/0004-10	Locação de ambulância tipo C com fornecimento de condutor
1.27.005533/2022	SAMTRONIC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	58.426.628/0001-33	Aquisição de descartáveis médico-hospitalares importados, fabricados e/ou comercializados pela SAMTRONIC. (BOMBA DE INFUSÃO)
CTR CSI 24HRS	SISQUAL - EMPRESA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	14.545.963/0001-70	Licença de Uso das aplicações de Software
CTR 562/2022	SMED - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	28.475.852/0001-54	Sistemas de informação hospitalar (licença de uso, atualizações e manutenção) - CSI 24HRS
CTR 1619.062022A	SPECIAL GASES DO BRASIL EIRELI - EPP	18.835.198/0001-99	Fornecimento de gases industriais/medicinais e ou locação de cilindros de gase.
CTR 277/2022	STERICYCLE GESTÃO AMBIENTAL LTDA	01.568.077/0015-20	Prestação de serviço de coleta três vezes por semana, transporte, tratamento e destinação final de resíduos pertencentes aos grupos A, B e E.
CTR 294/2022	SUPRIMIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	17.252.363/0001-17	Prestação de serviços técnicos na área de Engenharia Clínica envolvendo manutenção preventiva, corretiva, calibrações, validações e segurança elétrica do parque

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

tecnológico de equipamentos hospitalares.

CTR 359/2022	TECNOPLUS SERVIÇOS E REVENDA LTDA	18.636.293/0001-63	Objeto a venda, manutenção, locação, carga e recarga de extintores para combate a princípios de incêndios.
CTR 22/0871	TLD TELEDATA COMERCIO E SERVICOS LTDA	33.927.849/0001-64	locação de um sistema de comunicação, assim como de outros componentes ('Hws' / 'Sws')
CTR 452/2022	VIGILÂNCIA SOLIDARIA SEGURANÇA ELETRÔNICA EIRELI	11.725.190/0001-20	Contratação de empresa especializada em videomonitoramento

Fonte: Analista de Contratos- Contrato de Gestão de Itaquaquecetuba/SP. Versão atualizada em dezembro de 2023.

5.2. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS:

Os serviços de atendimento médico de urgência e emergência é realizado por empresa terceira a fim de atender as necessidades relativas à execução das ações e serviços de Saúde em regime de 24 horas

5.3. SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPA:

Trata-se de um serviço terceirizado, em que atende a unidade conforme a demanda, com cobrança por medição.

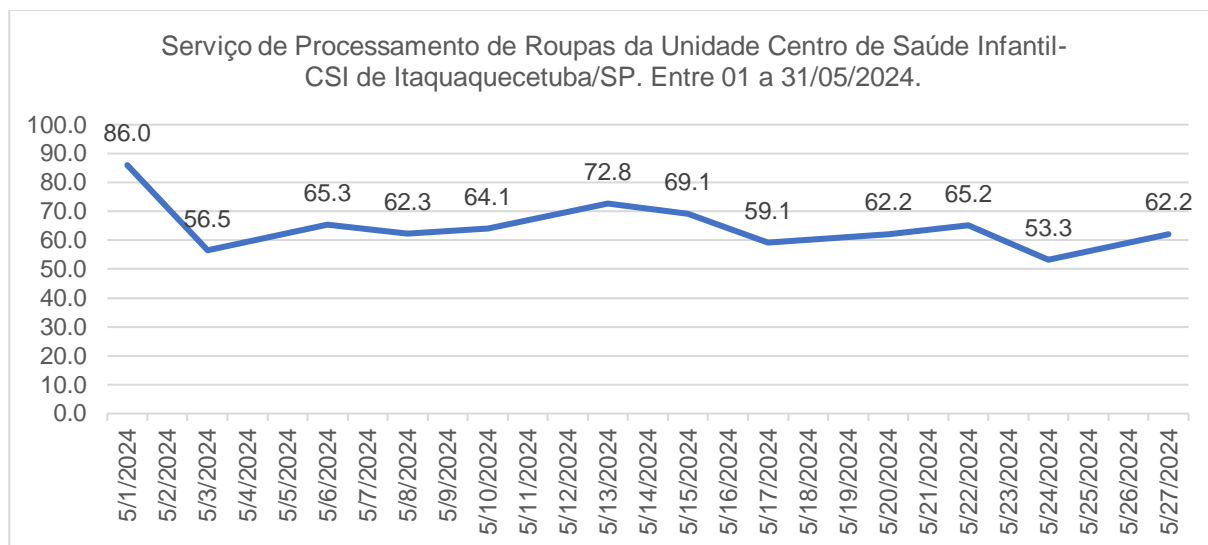
Segue abaixo, quantitativo em quilos utilizados no mês:

Serviço de Processamento de Roupas da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Data (entrega)	Peso (kg)	% (dia)
1	01/05/2024	86,0	11,1
2	03/05/2024	56,5	7,3
3	06/05/2024	65,3	8,4
4	08/05/2024	62,3	8,0
5	10/05/2024	64,1	8,2
6	13/05/2024	72,8	9,4
7	15/05/2024	69,1	8,9
8	17/05/2024	59,1	7,6
9	20/05/2024	62,2	8,0
10	22/05/2024	65,2	8,4
11	24/05/2024	53,3	6,8
12	27/05/2024	62,2	8,0
13	29/05/2024	52,2	6,7
Total (geral)		778,0	100,0

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

No gráfico abaixo, em consonância com as quantidades de atendimentos e de pacientes em observação, podemos observar as oscilações no quantitativo de peso na roupa utilizada no decorrer do mês:



Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024..

Média de Processamento de Rouparia Dia:	25,10	kg
Média de Processamento de Rouparia p/ Pac. Atendido nas Observações:	4,03	kg
Número de pacientes em observação, com ocupação de leitos	193	

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.4. SERVIÇO DE COLETA DE RESÍDUO:

Trata-se de um serviço terceirizado, em que atende a unidade conforme a demanda, com cobrança por medição. Segregado entre: Lixo infectante e Perfuro Cortante.

Segue abaixo, quantitativo em quilos utilizados no mês:

5.4.1 Resíduo Infectante:

Resíduos potencialmente infectantes, ou resíduos de serviço de saúde que apresentam risco biológico (infectantes), são aqueles resíduos que apresentam possibilidade de estarem contaminados com agentes biológicos, tais como: bactérias, fungos, vírus, microplasmas, príons, parasitas, linhagens celulares e toxinas.

Segue abaixo, quantitativo em quilos coletados:

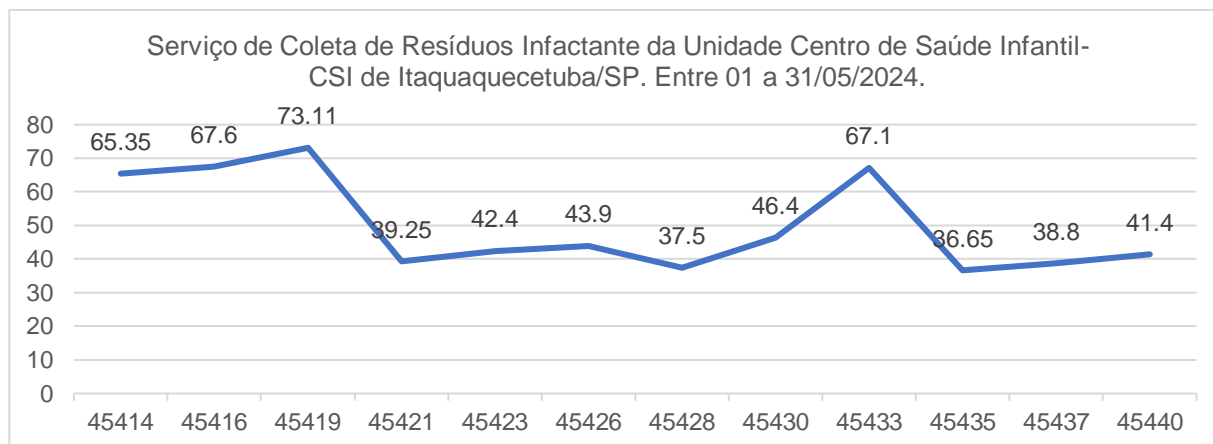
Serviço de Coleta de Resíduos Infectante da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Data (entrega)	Peso (kg)	% (dia)
1	02/05/2024	65,4	10,4

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

2	04/05/2024	67,6	10,7
3	07/05/2024	73,1	11,6
4	09/05/2024	39,3	6,2
5	11/05/2024	42,4	6,7
6	14/05/2024	43,9	7,0
7	16/05/2024	37,5	6,0
8	18/05/2024	46,4	7,4
9	21/05/2024	67,1	10,7
10	23/05/2024	36,7	5,8
11	25/05/2024	38,8	6,2
12	28/05/2024	41,4	6,6
13	30/05/2024	30,2	4,8
Total (geral)		629,7	100,0

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No gráfico abaixo, em consonância com as quantidades de atendimentos e de pacientes em observação, podemos observar as oscilações no quantitativo de peso Resíduo Infectante coletado no decorrer do mês:



Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Média de Coleta de Resíduo Infectante por Dia:	20,31	kg
Média de Coleta de Resíduo Infectante por Pac. Atendido na unidade	0,05	kg
Número de Atendimento médico	12983	

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.4.3 Resíduo Perfuro Cortante:

Os materiais perfurocortantes, segundo a ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), são classificados como Grupo E, compreendendo qualquer dispositivo ou objetos com cantos, bordas, pontos ou protuberâncias rígidas e agudas capazes de cortar ou perfurar.

Segue abaixo, quantitativo em quilos coletados:

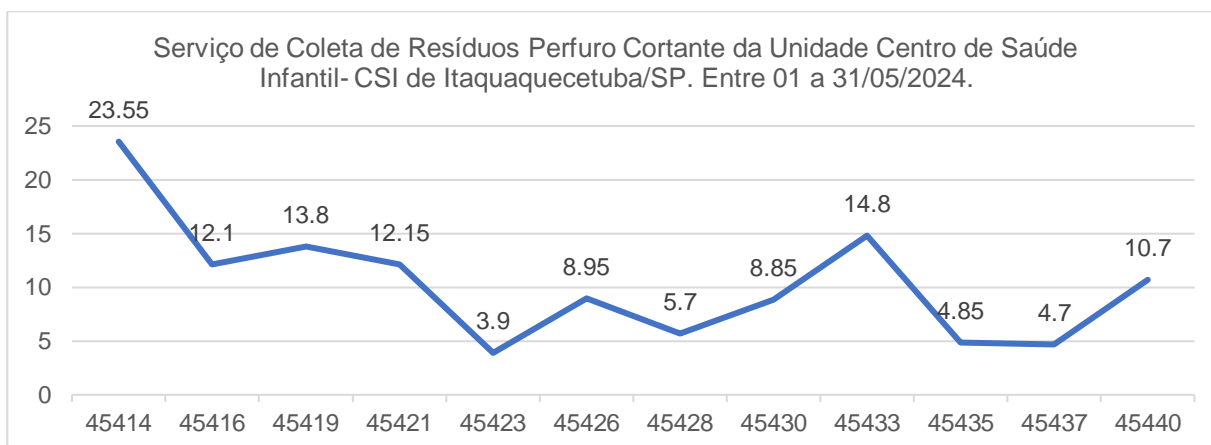
Serviço de Coleta de Resíduos Perfuro Cortante da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Nº de Ordem	Data (entrega)	Peso (kg)	% (dia)
1	02/05/2024	23,6	17,3
2	04/05/2024	12,1	8,9
3	07/05/2024	13,8	10,1
4	09/05/2024	12,2	8,9
5	11/05/2024	3,9	2,9
6	14/05/2024	9,0	6,6
7	16/05/2024	5,7	4,2
8	18/05/2024	8,9	6,5
9	21/05/2024	14,8	10,9
10	23/05/2024	4,9	3,6
11	25/05/2024	4,7	3,5
12	28/05/2024	10,7	7,9
13	30/05/2024	12,1	8,9
Total (geral)		136,2	100,0

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No gráfico abaixo, em consonância com as quantidades de atendimentos e de pacientes em observação, podemos observar as oscilações no quantitativo de peso Resíduo Perfuro Cortante, coletado no decorrer do mês:



Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Média de Coleta de Resíduos Perfuro Cortante por Dia:	4,39	kg
Média de Coleta de Resíduos Perfuro Cortante por Pac. Atendido na unidade	0,01	kg
Número de Atendimento Médico	12983	

Fonte: Enf. Administrativo (SCIH) da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.5. SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO

O serviço de nutrição e alimentação é prestado por terceirizada, por contrato. Em que as refeições são servidas, levando em consideração o quantitativo de colaboradores e pacientes presentes na unidade

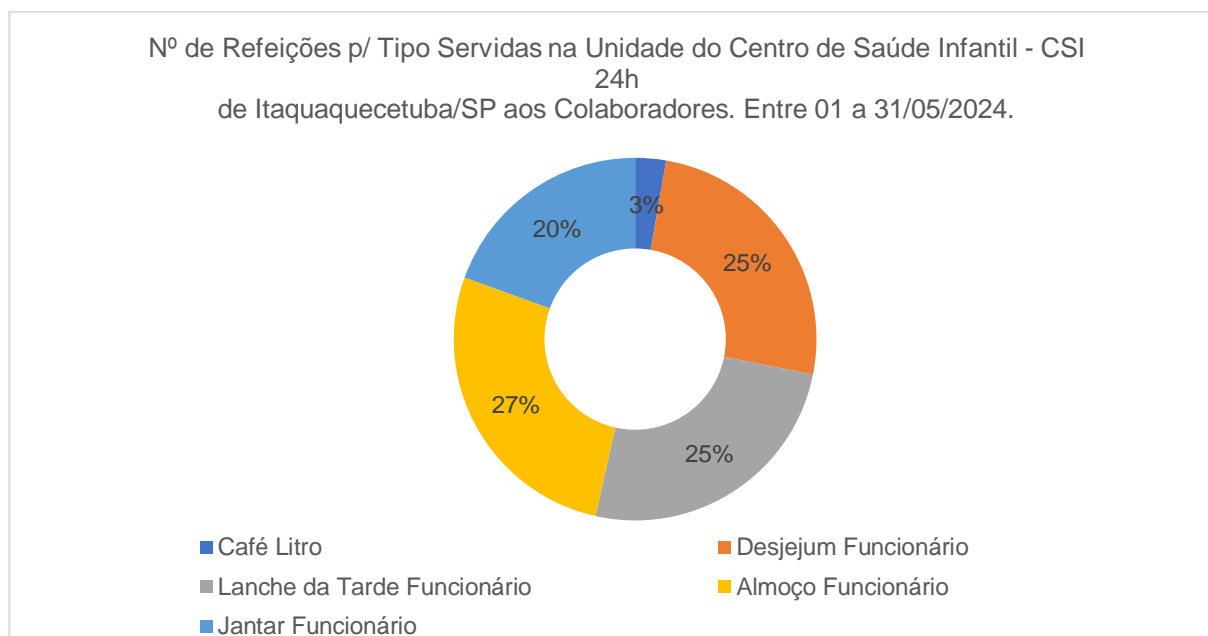
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Segue abaixo, quadro demonstrativo de quantidades de refeições servidas aos colaboradores no período:

Nutrição e Dietética da Unid. Unidade de Pronto Atendimento -CSI24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Refeições para Funcionário (INTS e Estatutário)	Quant.	%
1	Café Litro	93	3
2	Desjejum Funcionário	860	25
3	Lanche da Tarde Funcionário	860	25
4	Almoço Funcionário	915	27
5	Jantar Funcionário	660	19
Total (geral)		3388	100

Fonte: RT de Nutrição- Contrato de Gestão INTS de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No gráfico abaixo podemos observar que o maior quantitativo de refeições servidas á funcionários, é o almoço.



Fonte: RT de Nutrição- Contrato de Gestão INTS de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Segue abaixo, quadro demonstrativo de quantidades de refeições servidas aos pacientes e acompanhantes no período:

Nutrição e Dietética da Unid. Unidade de Pronto Atendimento - CSI 24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Refeições p/ Pacientes e acompanhantes	Quant.	%
1	Desjejum Paciente	150	14
2	Desjejum Acompanhante	122	12
3	Colação	25	2
4	Almoço Paciente	148	14
5	Almoço Acompanhante	121	12
6	Lanche da Tarde Paciente	132	13
7	Jantar Paciente	160	15
8	Jantar Acompanhante	123	12
9	Ceia Paciente	60	6

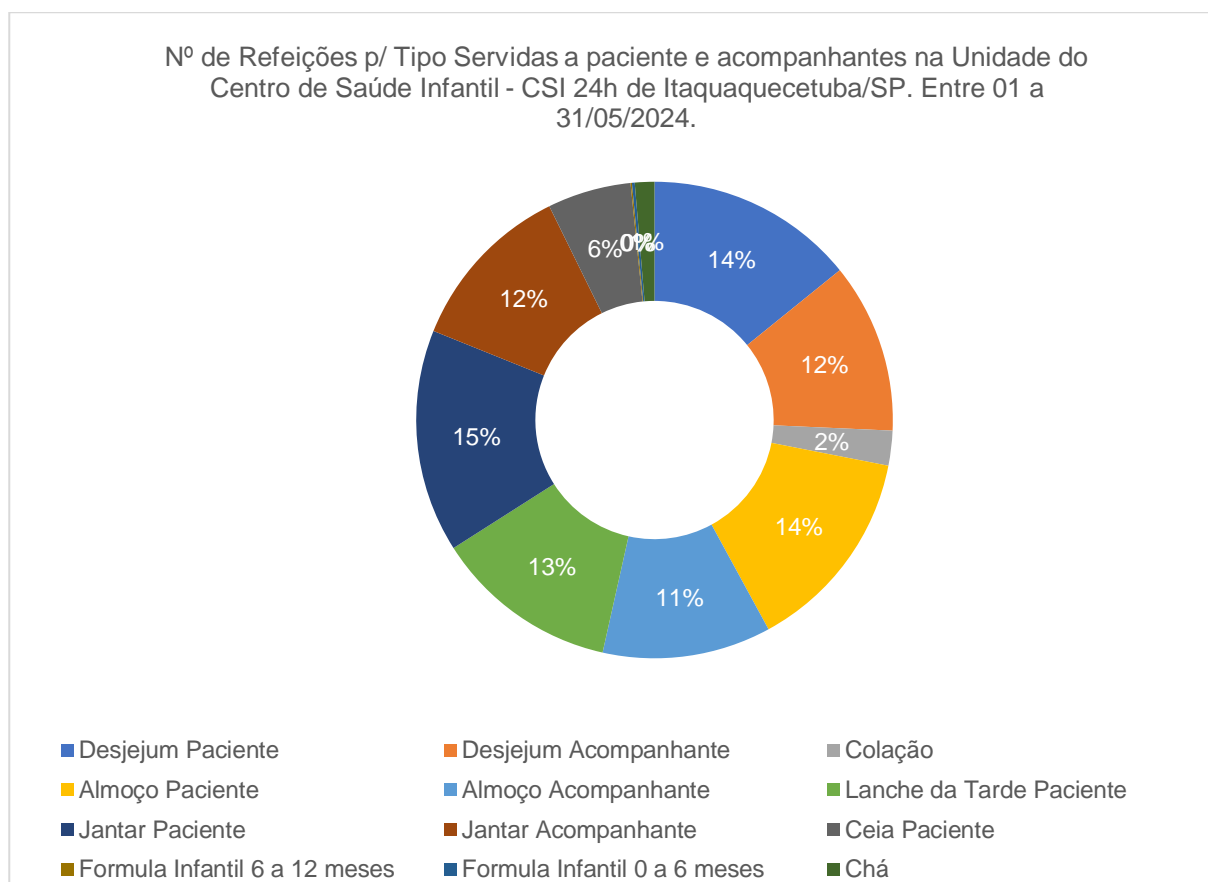
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

10	Fórmula Infantil 6 a 12 meses	1	0
11	Fórmula Infantil 0 a 6 meses	2	0
12	Chá	14	1
Total (geral)		1042	100

Fonte: RT de Nutrição- Contrato de Gestão INTS de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Por ser uma unidade em que tempo de permanência máxima do paciente é de 24 horas, a flutuação no número de refeições servida se dá por motivos de transferência ou alta melhorada.

Dentro deste contexto poderemos observar no gráfico abaixo, que o jantar de pacientes, foram as refeições de maior quantidade servidas no período.



Fonte: RT de Nutrição- Contrato de Gestão INTS de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.6. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A tecnologia da informação conta com profissionais celetistas do contrato de gestão do Centro de Saúde Infantil, com suporte presencial 24 horas por dia, 7 dias por semana, em que na ausência do profissional por folga ou absenteísmo, tem seu funcionamento garantido por contingência do analista de Tecnologia da Informação da sede de Itaquaquecetuba.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Já os equipamentos como: Computadores e impressoras, são fornecidas à unidade por contrato de locação de empresa terceirizada.

Segue abaixo, quadro demonstrativo de quantidades de equipamentos disponíveis e impressões no mês:

TI - Unid. Da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Item	Descrição do Equipamento	Quant. Equip.	%
1	Computadores (monitor+cpu+periféricos) e Mini PC's	25	45,45
2	Webcams	5	9,09
3	Notebook's	4	7,27
4	Impressoras Multifuncional - preto e branco	2	3,64
5	Impressoras preto e branco	11	20,00
6	Impressora de etiquetas	3	5,45
7	SMART TV 32"	2	3,64
8	UPS Senoidal 2200 4BS-2BA UNIVERSAL USB	1	1,82
9	UPS Compact Xpro 1400 Universal 1BS/1BA	1	1,82
10	Switch Gerenciável 48 portas - Intelbras	1	1,82
Total (geral)		55	100

Fonte: Líder da Tecnologia da Informação do Contrato de Gestão INTS de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.7. SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E ENGENHARIA CLÍNICA

Os equipamentos de engenharia clínica, contam com parque tecnológico em partes cedidos pela contratante e com a locação de equipamentos, por contrato firmado com empresa terceirizada.

Abaixo, segue quadro com equipamentos disponíveis no CSI-24 horas, no mês:

Engenharia Clínica, Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 30/05/2024.						
Item	Descrição do Equipamento	Marca	Modelo	Série	Nº de Patrimônio	Patrimônio
1	Aspirador portátil	Protec	Evolution 5000	8,638E+10	320	SEMSA
2	Balança Infantil	Balmak Mobile Baby	ELP25BB	53520	109	SEMSA
3	Balança Adulto	BK-200F	NT	328	328	SEMSA
4	Esfigmomanômetro Infantil	MINOURI	133157	323	323	SEMSA
5	Esfigmomanômetro Infantil	MINOURI	133180	312	312	SEMSA
6	Esfigmomanômetro Infantil	MINOURI	132657	297	297	SEMSA
7	Ventilador Respiratório	MAGNAMED TECNOLOGIA	FLEXIMA PLUS	7142	7142	MASTER
8	Ventilador Respiratório	K.TAKAOKA	COLOR	643	454	SEMSA
9	Pressurizador	Medicate	MD400	461	148	SEMSA
10	Balança portátil infantil	Fitmetria	BABY SCALE	NT	344	SEMSA
11	Balança digital adulto	Idipeso	BP-200F	3544	139	SEMSA
12	Balança infantil	Balmak	ELP25BB	1991/2009	151	SEMSA

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

13	Concentrador	Philips	Everflo	2007598	329	SEMSA
14	Seladora	Cristololi Nacional	SEL	SEL 3021188L707831	149	SEMSA
15	Monitor Multiparâmetros	Lup Medical	UP7000	J3300QC01874	314	SEMSA
16	Monitor Multiparâmetros	Creative Medical	Medical	10241	J3300QF04589	SEMSA
17	Bomba de Infusão	Icatu	4.0	13797BE/00	13797BE/00	Locação Santronic
18	Bomba de Infusão	Icatu	4.0	13597BE/00	13597BE/00	Locação Santronic
19	Bomba de Infusão	Icatu	4.0	13748BE/00	13748BE/00	Locação Santronic
20	Bomba de Infusão	Icatu	4.0	13792BE/00	13792BE/00	Locação Santronic
21	Bomba de Infusão	Icatu	4.0	13740BE/00	13740BE/00	Locação Santronic
22	Desfibrilador	Cardiolife	STC 5601	TEC5600	TEC5600	SEMSA
23	Monitor Multiparâmetros Bivolt automático	LIFEMED	LIFETOUCH M15	LMT / 20051519	LMT / 20051519	MASTER
24	Monitor Multiparâmetros. Bivolt automático	LIFEMED	LIFETOUCH M15	LMT / 20051645	LMT / 20051645	MASTER
25	Monitor Multiparâmetros Bivolt automático	LIFEMED	FETOUCH M15	LMT / 20051674	LMT / 20051674	MASTER
26	Oxímetro de pulso portátil	MASIMO SET	RAD G	6000006918/2020	6000006918/2020	MASTER
27	Oxímetro de pulso portátil	MASIMO SET	RAD G	6000007867/2020	6000007867/2020	MASTER
28	Autoclave de bancada	ESTERMAX	AUTOCLAVE DIGITAL FLEX 30 LITROS	ST0082745	ST0082745	MASTER
29	Eletrocardiógrafo	COMEN	ELETROCARDIOGRAPH CM 1200B	9,222E+10	92220915061	MASTER
30	Balança Adulto	Balmak	BK200F	17508	24	SEMSA
31	Monitor Multiparâmetros	Creative Medial	UP7000	SN J3300QF04650	SN J3300QF04650	SEMSA

Fonte: Enf. Adm. Da qualidade da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Além das manutenções e calibrações preventivas que ocorrem mensalmente, quando há necessidade os equipamentos são encaminhados para manutenção corretiva.

5.8. SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPEUTICO. (SADT)

O serviço e equipamentos de radiologia são ofertados por contrato firmado por empresa terceirizada. Contudo, contamos com profissional de radiologia responsável técnico do contrato, que atua na fiscalização do serviço.

Consta abaixo os quantitativos de pacientes e de exames radiológicos realizados no mês:

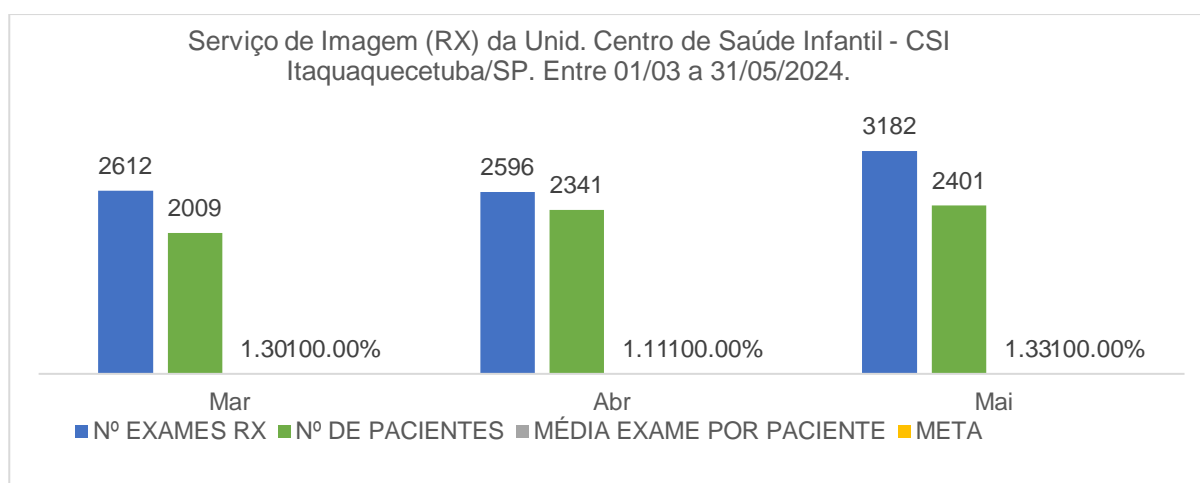
Serviço de Imagem (RX) da Unid. Centro de Saúde Infantil - CS I Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Nº de Ordem	Descrição dos Itens	Quant.
1	Nº de Exames - RX	3182
2	Nº de Pac. Atend. - RX	2401
3	Média de Exames de Imagem - RX p/ Pac. Atend. no Serviço (RX)	1,33

Fonte: RT de Radiologia do Contrato de Gestão de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Abaixo segue o gráfico demonstrativo de série histórica, das quantidades de exames radiológicos realizados na unidade, em que se pode evidenciar que embora com uma ligeira redução no quantitativo de exames realizados, este segue ainda acima da média da série histórica, o que se dá pelo aumento do número de pacientes atendidos na unidade, bem como a incidência de maior número de pacientes com diagnóstico/ suspeita de os vírus das influenzas (tipos A, B e C).



Fonte: RT de Radiologia do Contrato de Gestão de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/02 a 31/05/2024.

5.9. NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

Com o objetivo de disseminar as informações, protocolos assistenciais e as boas práticas, o núcleo de educação permanente atua em parceria com as lideranças dos diversos setores da unidade, sede do INTS e prestadores de serviços. Abaixo, estão listadas as ações deste núcleo no período.

Núcleo de Educação Permanente da Unidade Centro de Saúde - CSI 24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 30/05/2024.				
Nº de Ordem	Descrição do Treinamento	Público-alvo	Carga Horária (min.)	Nº Profissional
1	Integração	Téc. de Enfermagem	180	3
2	Aprazamento e cancelamento de fichas no SMPEP	Enfermeiros assistenciais	60	16
3	Prevenção e combate a princípios de incêndios	Profissionais assistencial e administrativos	60	77

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

4	Gases Industriais e medicinais	Profissionais assistencial e administrativos	60	10
5	Medicamentos Termolábeis	Farmacêuticos	30	5
6	Higienização das mãos / Lavagem das mãos	Profissionais assistencial e administrativos	60	73
7	Limpeza concorrente e terminal	Profissionais da enfermagem	60	41
8	Visita Social	Assistente Social	60	3
9	Controle de Rouparia	Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem	60	44
10	Segurança do paciente no setor de RX	Téc. de Radiologia	60	7
11	Preenchimento de Notificação: Não Conformidades e Evento Adverso	Recepcionistas	60	13
12	Transporte inter e intra hospitalar	Técnicos e Enfermeiros assistenciais	60	42
13	Uso de EPI e Adornos zero	Téc. de Radiologia	60	7
14	Orientação NR 32 - DDS	Profissionais assistencial e administrativos	20	32
Total (geral)			890	373

Fonte: Enf. Administrativo do Núcleo de Educação Permanente - NEP da Unidade Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.10. PESQUISAS DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

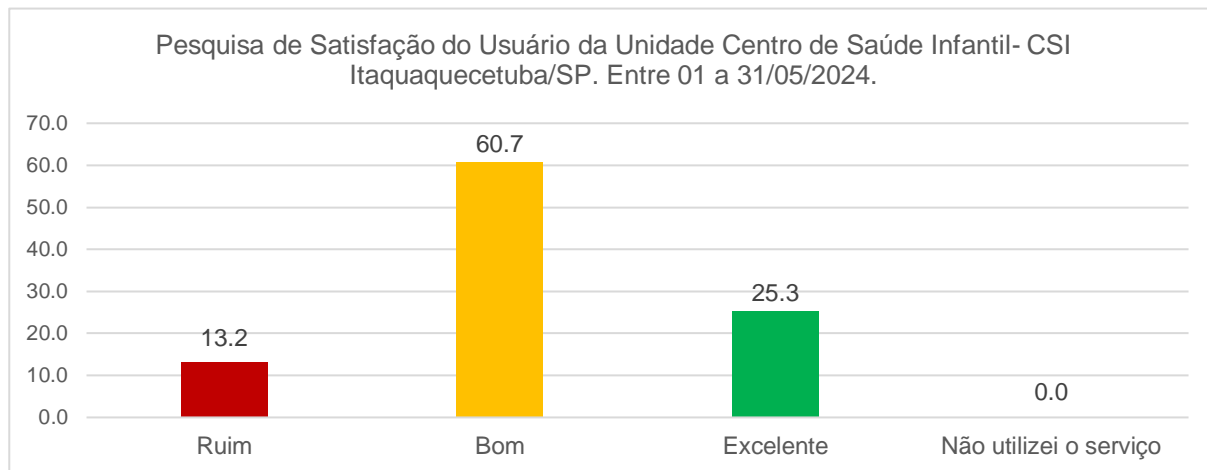
Os dados são coletados a partir do preenchimento de impressos pelos acompanhantes dos usuários da unidade. Por abordagem dos profissionais, que oferecem aos mesmos ou por demanda espontânea já que os impressos se encontram disponíveis na recepção e posto de enfermagem da observação da unidade.

Pesquisa de Satisfação Centro de Saúde Infantil - CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.									
Nº de Ordem	Setor	Ruim		Bom		Excelente		Não utilizei o serviço	
		Quant.	%	Quant.	%	Quant.	%	Quant.	%
1	Recepção	27	5,39	314	62,67	176	35,13	2	0,40
2	Organização e Limpeza	42	8,38	329	65,67	144	28,74	2	0,40
3	Estrutura Física	78	15,57	348	69,46	105	20,96	1	0,20
4	Equipe Médica	68	13,57	324	64,67	124	24,75	4	0,80
5	Equipe de Enfermagem	29	5,79	320	63,87	155	30,94	13	2,59
6	Tempo de Espera	152	30,34	189	37,72	57	11,38	3	0,60
Total (Geral)		66	13,17	304	60,68	127	25,32	4	0,01

Fonte: Serviço Social da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

No gráfico abaixo, podemos visualizar os percentuais das avaliações. Sendo que o maior percentual apontado é de avaliações como, BOM, com 60,68%. seguido de EXCELENTE com 25,32%.



Fonte: Serviço Social da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.11. SERVIÇO SOCIAL

O Serviço Social do CSI, atende aos pacientes em observação, bem como as demandas espontâneas. Faz a interação entre nosso serviço e as diversas áreas da municipalidade.

Abaixo vemos a tabela com o quantitativo e setores dos atendimentos das assistentes sociais:

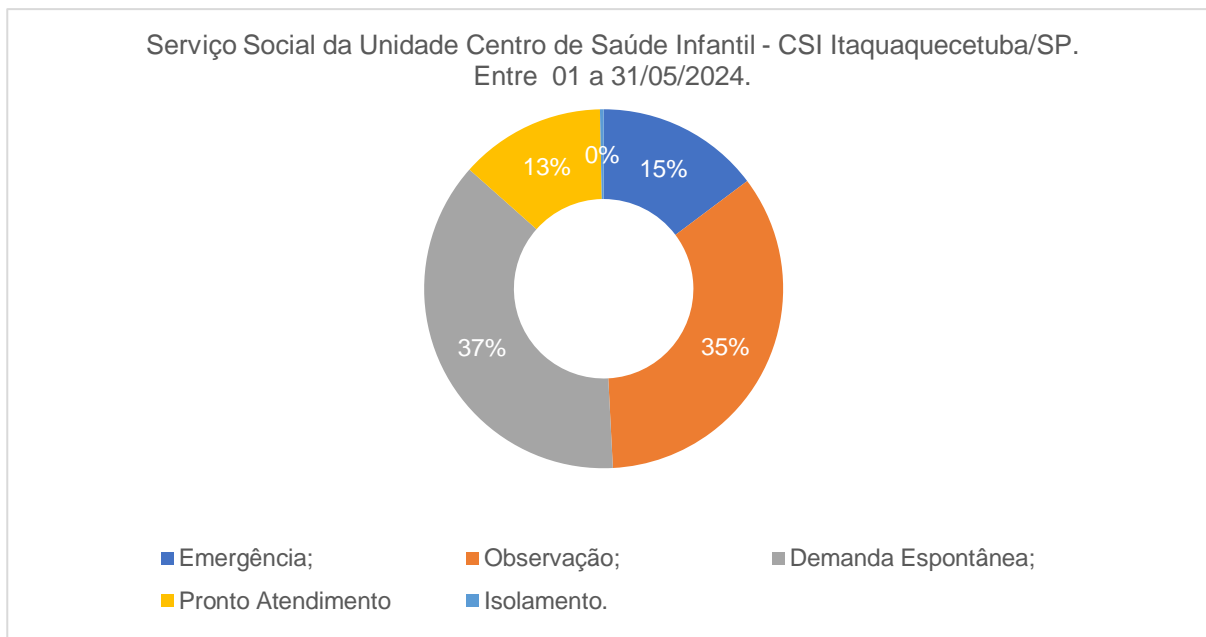
Serviço Social da Unid. Centro de Saúde Infantil - CSI 24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Setor de Atendimento (unidade)	Nº de Atend.	%
1	Emergência;	45	15
2	Observação;	105	34
3	Demanda Espontânea;	114	37
4	Pronto Atendimento	40	13
5	Isolamento.	1	0
Total (geral)		305	100

Fonte: RT. Serviço Social da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Como é possível observar no gráfico abaixo, os maiores quantitativos de atendimento do serviço social, ocorreram por Demanda Espontânea, seguido Pronto Atendimento. Estes atendimentos se dão em virtude da rotina de atender as demandas na entrada do paciente, que proporciona a celeridade no reconhecimento e tratativa das demandas.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Os percentuais, encontram-se ilustrados no gráfico abaixo:



Fonte: Serviço Social da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.12. REGULAÇÃO

Por se tratar de um serviço de pronto atendimento de urgência e emergência, o setor de regulação tem papel de grande importância para a transferência dos pacientes, que necessitam da continuidade da internação por um período superior a 24 horas.

Abaixo, veremos os quantitativos de transferências no mês.

Regulação da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Data e Hora	Idade	Unidade de Destino (ref.)
1	01/05/2024 - 14:50	2 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
2	01/05/2024 - 18:25	10 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
3	02/05/2024 - 00:30	09 anos	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
4	02/05/2024 - 08:00	12 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
5	02/05/2024 - 08:35	11 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
6	02/05/2024 - 16:20	01 MÊS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
7	02/05/2024 - 20:21	2 MESES	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
8	02/05/2024 - 22:22	10 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
9	03/05/2024- 23:40	09 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
10	03/05/2024 - 00:07	1 ANO	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
11	03/05/2023 - 11:30	08 MESES	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
12	03/04/2024 - 15:34	1 ANO	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
13	03/05/2024 -10:50	4 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
14	03/05/2024 - 13:00	12 DIAS	Hosp. Santa Marcelina Itaquá - HGI
15	03/05/2024 - 16:40	02 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
16	03/05/2024 - 21:05	03 MESES	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
17	03/05/2024 - 23:40	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
18	04/05/2024 - 07:30	1 ANO	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
19	04/05/2024 -09:00	8 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

20	04/05/2024 - 11:30	8 MESES	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
21	04/05/2024 - 14:45	10 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
22	04/05/2024 - 17:10	6 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
23	04/05/2024 - 12:14	1 ANO	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
24	05/05/2024 - 14:30	04 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
25	06/05/2024 - 08:00	03 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
26	06/05/2024 - 09:50	12 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
27	06/05/2024 - 12:00	7 MESES	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
28	06/05/2024 - 15:20	09 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
29	06/05/2024 - 16:30	08 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
30	06/07/2024 - 20:00	08 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
31	06/05/2024 - 22:45	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
32	07/05/2024 - 07:30	08 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
33	07/05/2023 - 20:20	04 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
34	08/05/2024 - 09:00	01 ANO	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
35	08/05/2024 - 12:30	01 ANO	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
36	08/05/2024 - 12:30	07 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
37	09/08/2024 - 01:15	09 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
38	09/05/2024 - 15:30	08 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
39	09/05/2024 - 20:10	01 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
40	09/05/2024 - 21:50	04 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
41	11/05/2024 - 00:50	04 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
42	12/05/2024 - 09:40	03 ANOS	Hosp. Municipal de Mogi das Cruzes
43	12/05/2024 - 13:00	08 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
44	12/05/2024 - 16:00	09 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
45	12/05/2024 - 16:50	09 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
46	13/05/2024 - 12:20	11 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
47	13/05/2024 - 15:00	04 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
48	13/05/2024 - 17:00	11 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
49	13/05/2024 - 20:30	09 ANOS	Hosp. São Paulo - UNIFESP
50	14/05/2024 - 10:30	01 MÊS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
51	14/05/2024 - 12:40	10 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
52	14/05/2024 - 16:15	11 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
53	14/05/2024 - 20:00	1 MÊS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
54	14/05/2024 - 17:38	10 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
55	15/05/2024 - 20:45	11 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
56	15/05/2024 - 20:45	08 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
57	15/05/2024 - 20:45	11 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
58	17/05/2024 - 03:50	1 ANO	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
59	17/05/2024 - 16:20	5 MESES	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
60	17/05/2024 - 19:20	10 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
61	18/05/2024 - 06:20	07 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
62	19/05/2024 - 12:00	11 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
63	19/05/2024 - 15:25	12 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
64	19/05/2024 - 17:15	1 ANO	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
65	19/05/2024 - 18:50	7 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
66	20/05/2024 - 20:36	04 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
67	20/05/2024 - 10:30	02 MESES	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
68	20/05/2024 - 12:30	13 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
69	20/05/2024 - 19:50	01 ANO	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
70	20/05/2024 - 17:20	10 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
71	21/05/2024 - 20:55	05 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HGI
72	22/05/2024 - 21:50	12 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
73	23/05/2024 - 10:30	03 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
74	23/05/2024 - 12:30	04 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
75	23/05/2024 - 16:00	08 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
76	23/05/2024 - 21:10	08 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
77	23/05/2024 - 21:10	02 ANOS	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h
78	23/05/2024 - 21:55	01 MÊS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
79	24/01/2024 - 02:45	09 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
80	24/05/2024 - 09:00	06 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
81	24/05/2024 - 13:45	05 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

82	24/05/2024 - 16:30	05 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
83	25/05/2024 - 10:30	07 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
84	25/05/2024 - 17:30	11 ANOS	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby
85	25/05/2024 - 22:10	03 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
86	26/05/2024 - 01:45	03 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
87	26/05/2024 - 04:50	10 MESES	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP
88	26/05/2024 - 17:26	7 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
89	26/05/2024 - 20:19	13 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HGI
90	27/05/2024 - 01:10	13 ANOS	Domiciliar
91	27/05/2024 - 07:30	02 ANOS	Hosp. Osiris Florindo - HRFV
92	27/05/2024 - 11:00	07 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
93	27/05/2024 - 11:30	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
94	27/05/2024 - 16:00	02 MESES	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
95	27/05/2024 - 20:45	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
96	27/05/2024 - 22:10	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
97	29/05/2024 - 09:00	05 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
98	29/05/2024 - 12:30	01 ANO	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
99	29/05/2024 - 14:30	06 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
100	29/05/2024 - 14:50	06 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM
101	29/05/2024 - 16:35	05 ANOS	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
102	30/05/2024 - 19:50	11 MESES	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
103	30/05/2024 - 22:30	09 ANOS	Hosp. Santa Marcelina Itaim
104	30/05/2024 - 02:05	11 MESES	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG
105	31/05/2024 - 19:00	04 ANOS	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM

Fonte: Núcleo de Regulação Interna - NIR da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Na tabela abaixo, temos os serviços de referência para os quais os pacientes foram transferidos.

Salientamos que as transferências realizadas entre unidades deste contrato de gestão (UPA Caiuby e Centro de Saúde- CS 24h.), são realizadas para avaliação de ortopedia.

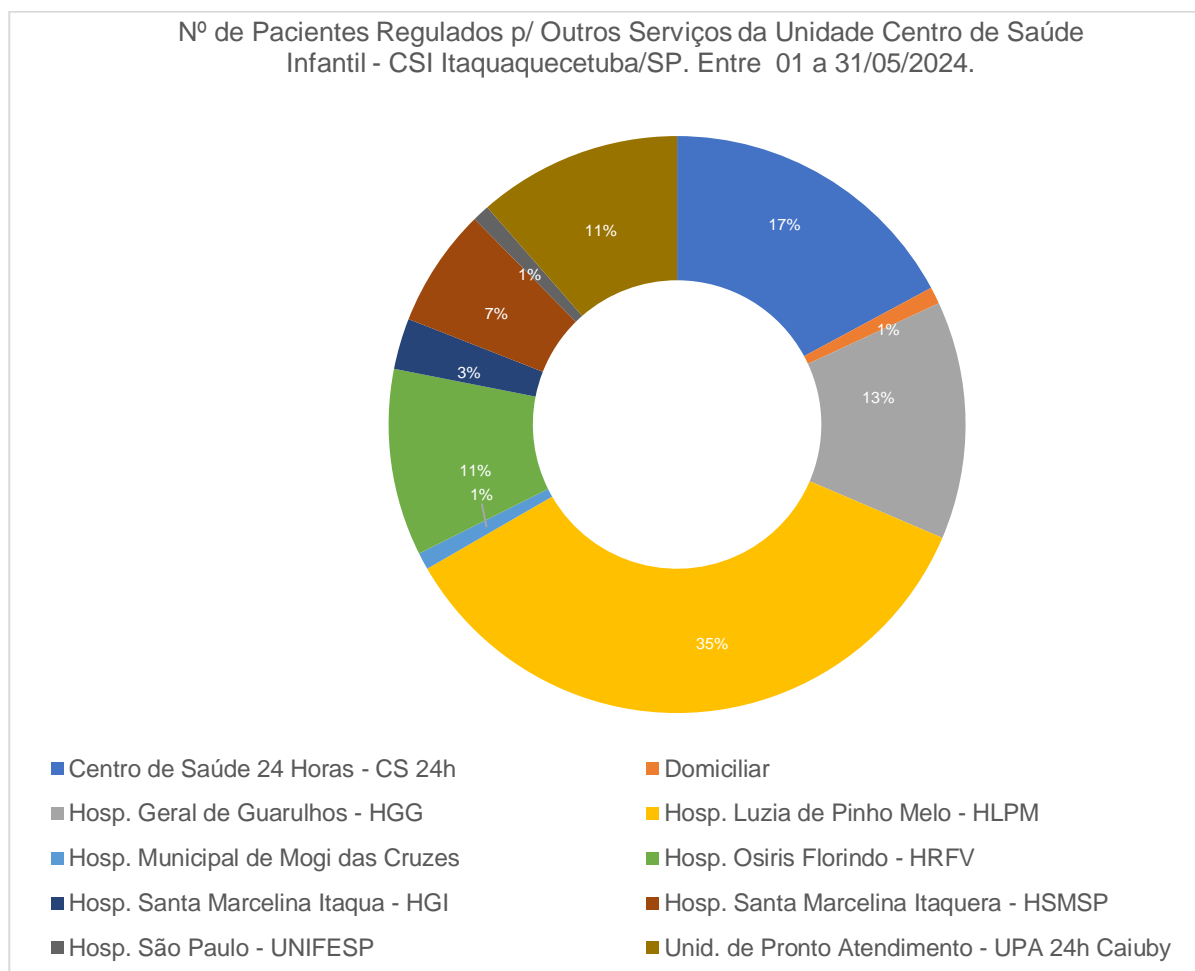
Regulação da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Unidade de Destino (ref.)	Nº de Remoção	%
1	Centro de Saúde 24 Horas - CS 24h	18	17
2	Domiciliar	1	1
3	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG	14	13
4	Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM	37	35
5	Hosp. Municipal de Mogi das Cruzes	1	1
6	Hosp. Osiris Florindo - HRFV	11	10
7	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HGI	3	3
8	Hosp. Santa Marcelina Itaquera - HSMSP	7	7
9	Hosp. São Paulo - UNIFESP	1	1
10	Unid. de Pronto Atendimento - UPA 24h Caiuby	12	11
Total (geral)		105	100

Fonte: Núcleo de Regulação Interna (NIR) do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Observamos que o maior número de transferências foi destinado ao Hosp. Luzia de Pinho Melo - HLPM com 37 (35%) das remoções. Seguido por Unid. de

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Pronto Atendimento – Centro de Saúde 24 horas, com 18 (17%) das remoções.
Conforme podemos observar no gráfico abaixo:



Fonte: Núcleo de Regulação Interna (NIR) do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Traremos a seguir, as especialidades para as quais os pacientes foram transferidos da unidade

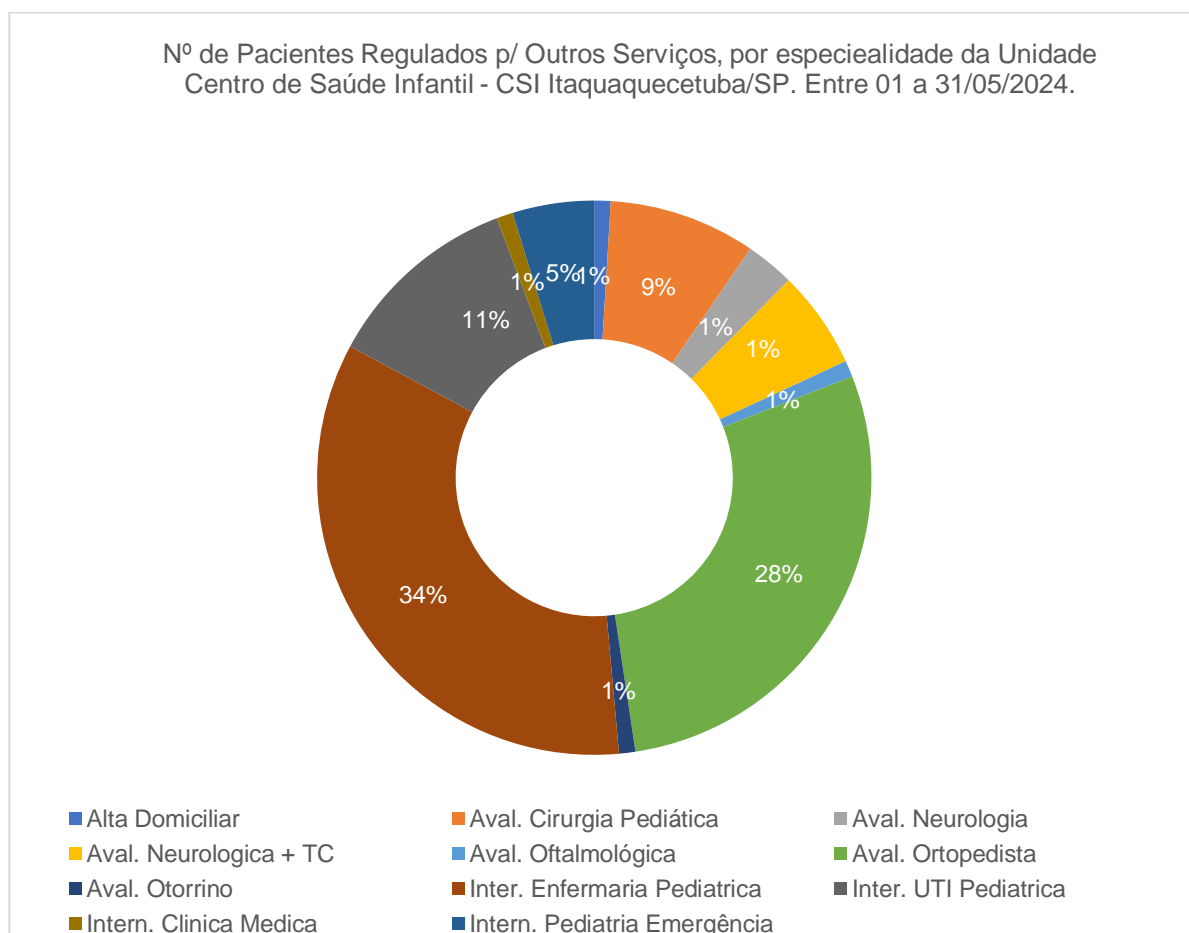
Regulação da Unidade Centro de Saúde Infantil -CSI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.			
Nº de Ordem	Especialidades	Quantidades	%
1	Alta Domiciliar	1	1
2	Aval. Cirurgia Pediátrica	9	9
3	Aval. Neurologia	3	3
4	Aval. Neurológica + TC	6	6
5	Aval. Oftalmológica	1	1
6	Aval. Ortopedista	30	29
7	Aval. Otorrino	1	1
8	Inter. Enfermaria Pediátrica	36	34
9	Inter. UTI Pediátrica	12	11
10	Intern. Clínica Médica	1	1
11	Intern. Pediatria Emergência	5	5
Total (Geral)		105	100

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Fonte: Núcleo de Regulação Interna (NIR) do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No gráfico abaixo é possível observar que o maior quantitativo de transferência foi realizado para Internação em Enfermaria Pediátrica, com 36 (34%) de transferências, seguido por Avaliação em Ortopedia com 30 (29%) das especialidades de transferência.

Conforme podemos observar no gráfico abaixo:



Fonte: Núcleo de Regulação Interna (NIR) do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

5.13. INFRAESTRUTURA E APOIO LOGÍSTICO

O serviço de manutenção predial e patrimônio de mobiliário e equipamentos, são realizados por prestadora de serviços terceirizada, a fim de que se mantenha em plenas condições de uso.

Segue abaixo, as intervenções realizadas no mês:

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

5.13.1 Manutenção predial e mobiliário:

1. Retirada de pia pequena da sala de medicação (mantida pia grande).
2. Retirada de pia pequena da enfermaria 01(mantida pia grande).
3. Instalação de maçaneta no consultório 02 e Expurgo.
4. Instalação de 08 prateleiras na sala administrativa.
5. Retirada de pia grande da sala administrativa.
6. Vedação e impermeabilização de corredor externo da observação.
7. Reparo e pintura das paredes da sala administrativa.
8. Reparo e pintura das paredes da sala da gerência administrativa.

5.14.2 Climatização:

1. Manutenção preventiva de todos os equipamentos de ar-condicionado.
2. Limpeza e troca de filtro de todos os equipamentos de ar-condicionado.

5.15. FATURAMENTO

O faturamento de MAIO de 2024, foi entregue e aguarda aprovação pelos órgãos competentes.

Observação: Os números do serão avaliados pela secretaria Municipal de Saúde de Itaquaquecetuba e poderão sofrer alterações.

6. INDICADORES QUANTITATIVOS

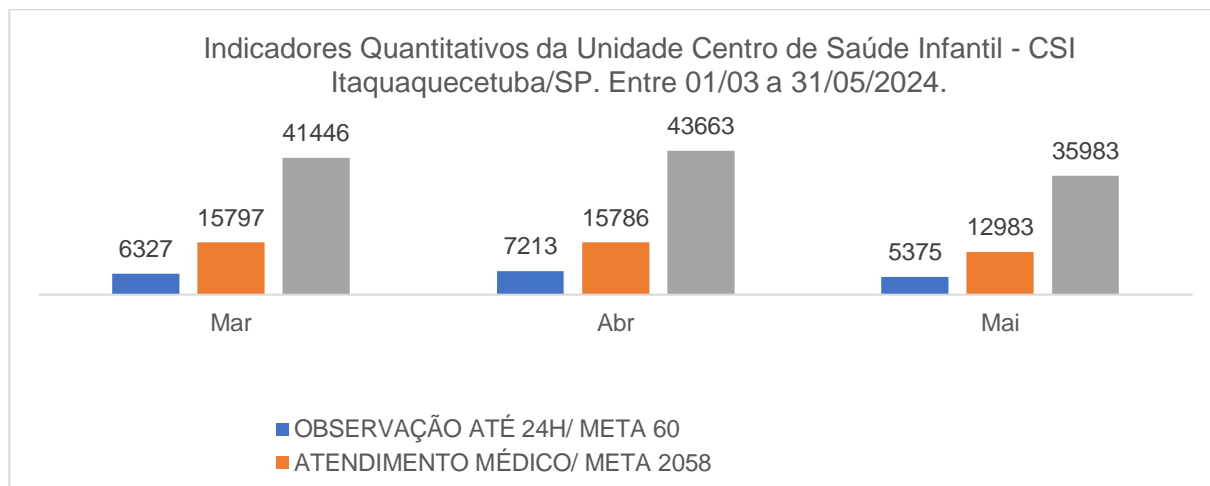
Destacaremos abaixo, os dados quantitativos das metas contratuais da unidade Centro de Saúde Infantil. Que conforme podemos observar se mantém sempre acima das metas contratuais

Metas quantitativas do Centro de Saúde Infantil - CSI 24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.				
CSI Grupo/Subgrupo	Meta Física Mensal		Quantitativo Alcançado	
	Quant.	%	Quant.	%
Observação de até 24 horas	60	100	5375	3595
Atendimento Médico	2058	100	12983	8305
Consulta de Profissional de Nível Superior (exceto médico)	2060	100	35983	15004

Fonte: Faturamento - Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

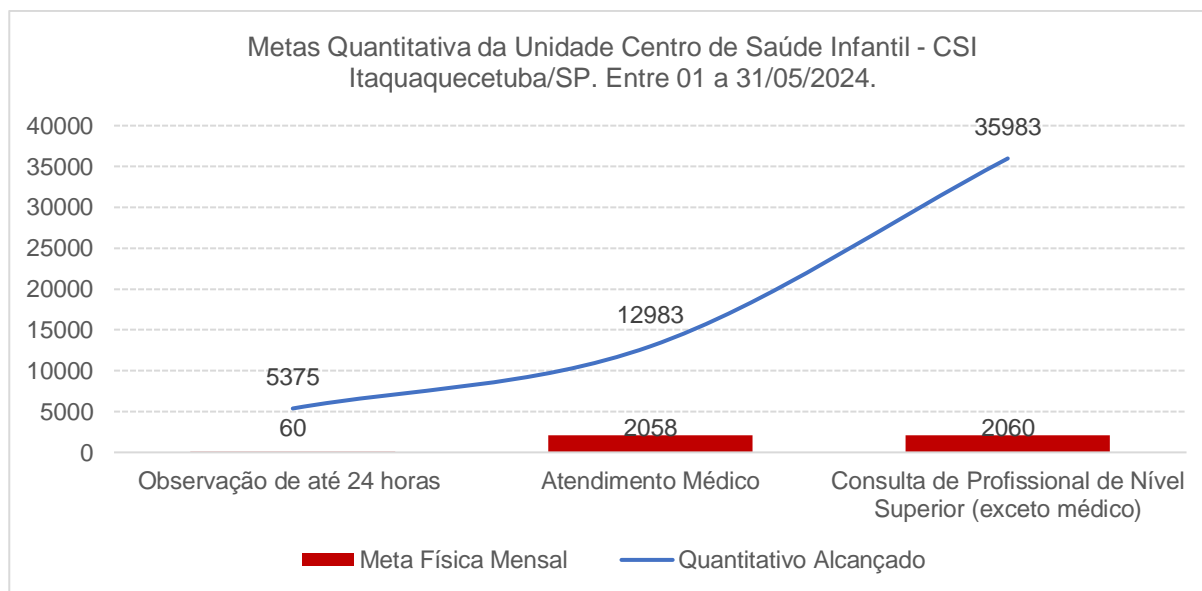
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Segue abaixo gráfico demonstrativo, em que se pode observar a série histórica, das quantidades de atendimentos nos últimos três meses, em que podemos verificar um aumento expressivo dos indicadores. Isto se dá, em virtude do surto de arboviroses (dengue, Zika, Chikungunya e febre amarela), bem como os vírus das influências (tipos A, B e C).



Fonte: Faturamento - Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

Em que conforme podemos observar no gráfico abaixo, estes quantitativos encontram-se acima das metas contratuais pactuadas.



Fonte: Faturamento - Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

7. INDICADORES QUALITATIVOS

Previstos em nossas metas contratuais. Os indicadores qualitativos, estão intrinsecamente ligados as ações das equipes assistenciais, do manejo e implantações

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

de seus protocolos. De forma que a gestão administrativa tem atuado para prover medicamentos, materiais e equipamentos que viabilizem a qualidade e segurança da assistência prestada.

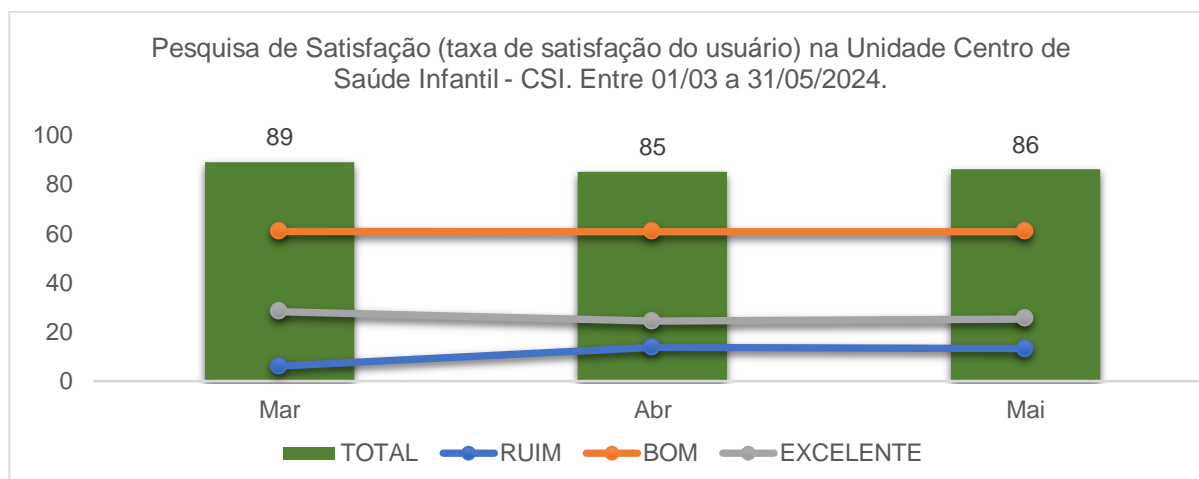
7.1. TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

Veremos no quadro abaixo, os números das pesquisas realizadas no período:

Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de satisfação dos usuários (conforme S.A.U)(1)	≥ 80%	Número de Usuários Satisfeitos	501 (100%)
			431 (86%)
		No mínimo 3% do total de Usuários Atendidos na Unidade	66 (13,2%)
			501 (3,86%)

Fonte: RT do Serviço Social, via pesquisa de satisfação do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

A análise dos dados da pesquisa refere-se a uma abordagem quali-quantitativa, onde os dados expressam a avaliação institucional em números e percentuais, enquanto a qualitativa amplia a visão através de discursos complementares narrados com sugestões e elogios. Que estão demonstradas no gráfico abaixo:



Fonte: RT do Serviço Social, via Pesquisa de Satisfação do Usuário. Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Como observamos nos índices percentuais, da taxa de satisfação do usuário, se mantém ao decorrer dos meses apresentados, sempre acima dos 80%, que é meta contratual pactuada.

Em que atingimos 86% de taxa de satisfação do usuário, no mês de MAIO de 2024.

Conforme evidenciado, a taxa de amostragem do período, está dentro do percentual da meta em contrato.

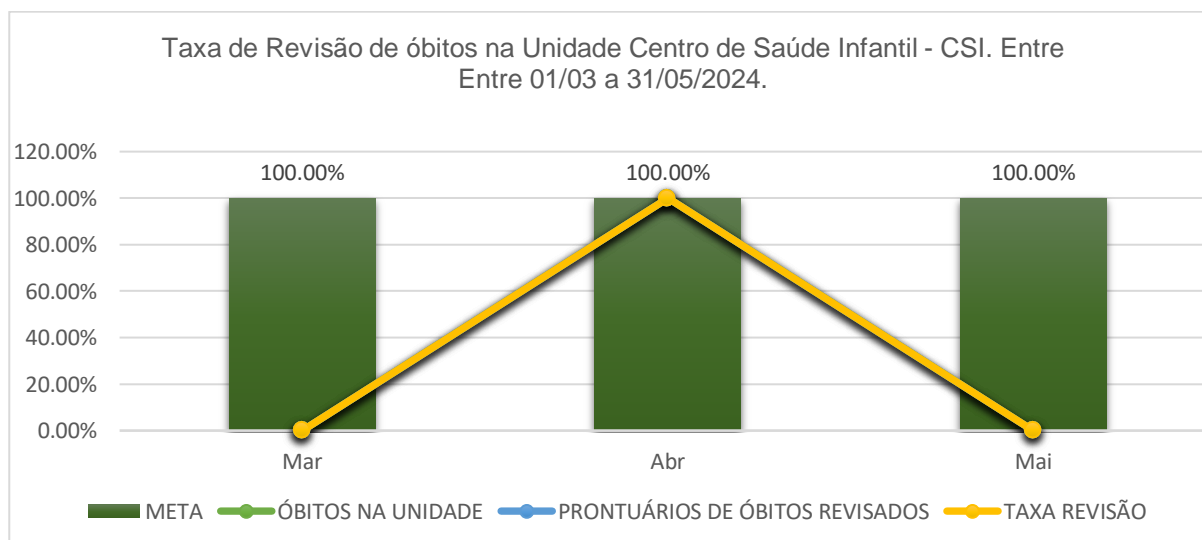
7.2. TAXA DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS PELA COMISSÃO DE ÓBITOS

Abaixo trazemos o quando de quantidade de óbitos e prontuários revisados:

Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	Total de Prontuários Revisados pela Comissão de Óbito	0(100%)
		Total de Prontuários de Usuários que Vieram a Óbito	0(100%)

Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No período analisado, não houve óbito na unidade, conforme evidenciado no gráfico abaixo:



Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre: 01/03 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

7.3. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO

Segue abaixo o quantitativo de usuários classificados quanto ao risco, como amarelo, no período analisado. Em que o tempo máximo de espera é de 60 minutos.

Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Usuários Classificados como Risco Amarelo com o tempo Máximo para Atendimento de 60 minutos	≥ 90%	Total de Usuários Classificados como Risco Amarelo	4291 (100%)
		Total de Usuários Classificados como Risco Amarelo , atendidos em tempo < = 60 minutos, medido desde o Acolhimento ao Atendimento Médico	3634 (85%)

Fonte: Coordenador de Enfermagem RT do Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Dos 4291 mil (100%) pacientes classificados com risco AMARELO, 3634 (85%) pacientes foram atendidos em menos de 60 minutos. O que coloca o indicador abaixo da meta contratual pactuada. Embora com quadro médico completo e sua utilização na íntegra, a meta não foi alcançada devido à alta demanda de atendimentos, bem como o aumento de incidência de pacientes com casos mais graves. Gerando maior número de reavaliação médica para conduta (Alta e observação) o que impacta no tempo de espera para o primeiro atendimento dos pacientes.

Em geral, a triagem começa no acolhimento do usuário que procura por uma unidade de saúde. Após passar pela recepção, o paciente contribui para a elaboração da ficha de atendimento, fornecendo dados preliminares sobre seu histórico e queixa atual. Em seguida, é encaminhado ao enfermeiro responsável pela classificação de risco. Esse profissional se baseia em um protocolo específico, colhendo informações através da escuta qualificada.

Depois, vem a avaliação física. Em seguida, o enfermeiro mede a temperatura, pressão e frequência cardíaca do usuário, verificando se há anormalidades. Esses dados são combinados às informações da ficha de atendimento, culminando na classificação de risco.

Nível 3: Prioridade Dois Ou Amarela.

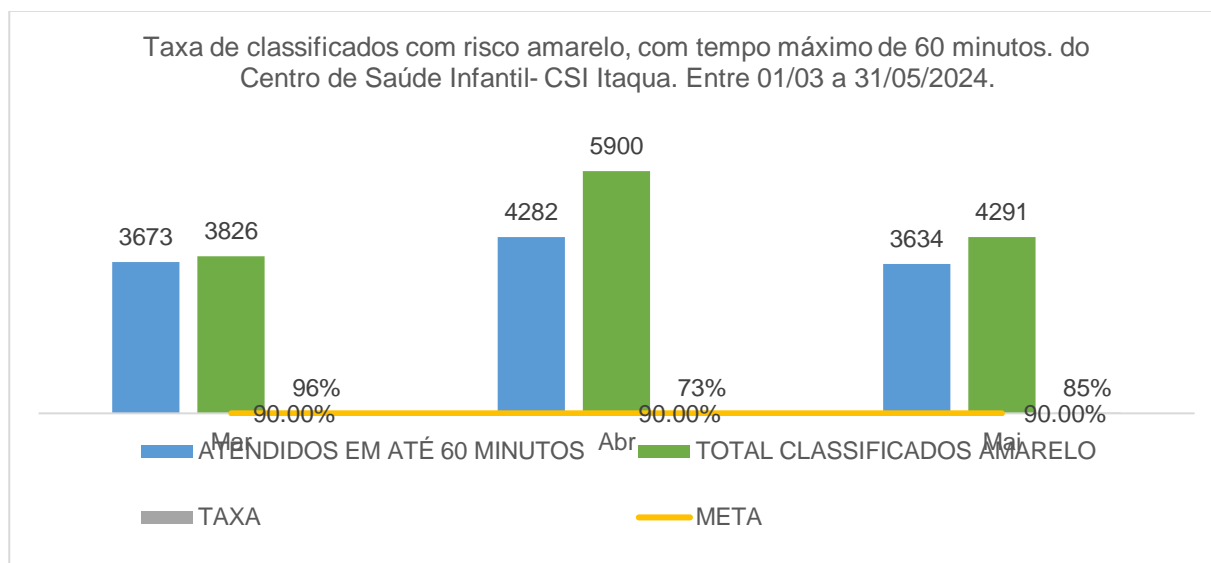
São os casos urgentes, mas que não representam risco imediato de morte ao paciente.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Queimaduras menores e dores abdominais são exemplos de enquadramento neste nível, necessitando encaminhamento para avaliação médica o mais breve possível.

O tempo ideal de atendimento não deve ultrapassar 60 minutos, e o paciente deve ser reavaliado periodicamente.

A seguir temos um gráfico demonstrativo com toda a série histórica, em que evidencia melhora de 8% na performance do indicador.



Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.4. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE

São usuários classificados quanto ao risco, como verde. Em que o tempo máximo de espera é de 120 minutos.

Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal

Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Usuários Classificados como Risco Verde com o tempo Máximo de espera de 2 horas	≥ 90%	Total de Usuários Classificados como Risco Verde	4992 (100%)
		Total de Usuários Classificados como Risco Verde , atendidos em tempo < = 2 horas, medido desde o Acolhimento ao Atendimento Médico	3829 (77%)

Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

No período analisado, dos 4992 (100%) pacientes classificados com risco VERDE, 3829 (53%) foram atendidos em menos de 120 minutos. O que coloca o indicador abaixo da meta contratual pactuada. Embora com quadro médico completo e sua utilização na íntegra, **a meta não foi alcançada devido à alta demanda de**

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

atendimentos, bem como o aumento de incidência de pacientes com casos mais graves. Gerando e maior número de reavaliação médica para conduta (Alta e observação) o que impacta no tempo de espera para o primeiro atendimento dos pacientes. Agravado ainda pela necessidade de priorizar o atendimento a pacientes com classificação amarela.

Em geral, a triagem começa no acolhimento do usuário que procura por uma unidade de saúde. Após passar pela recepção, o paciente contribui para a elaboração da ficha de atendimento, fornecendo dados preliminares sobre seu histórico e queixa atual. Em seguida, é encaminhado ao responsável pela classificação de risco. Esse profissional se baseia em um protocolo específico, colhendo informações através da escuta qualificada.

Depois, vem a avaliação física. Em seguida, o enfermeiro realiza a verificação dos 5 sinais vitais segundo a OMS se houver anormalidades esses dados são combinados às informações da ficha de atendimento, culminando na classificação de risco.

Nível 4: Prioridade Três Ou Verde.

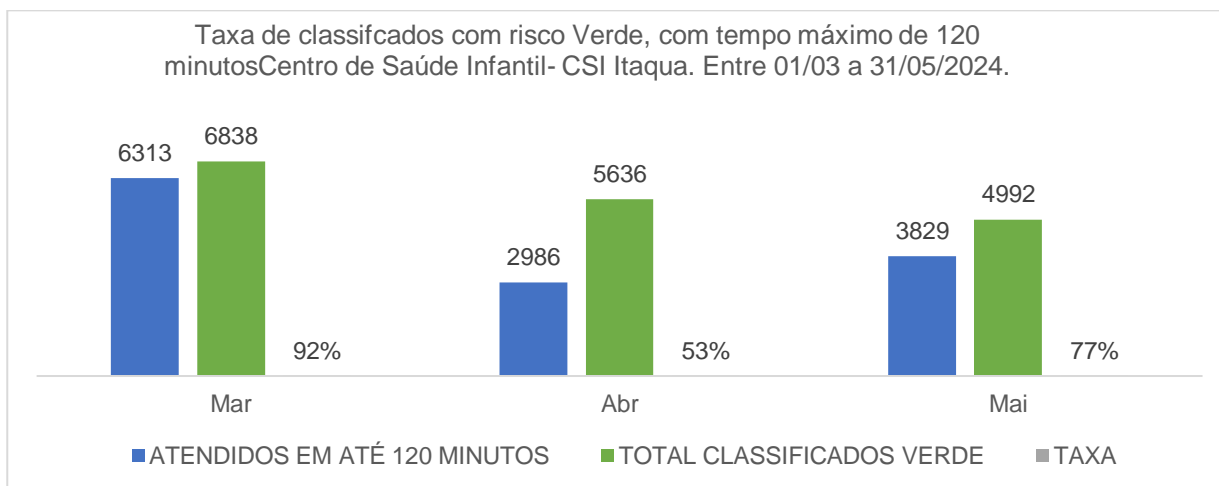
Quando um paciente recebe a classificação verde, significa que seu caso é pouco urgente e pode ser atendido em unidades de atenção básica.

Ele pode ter dores abdominais ou de cabeça moderadas, doenças psiquiátricas e outros males que não apresentam risco de morte ou comprometimento de órgãos e sistema.

O tempo ideal de atendimento não deve ultrapassar 120 minutos.

A seguir temos um gráfico demonstrativo com toda a série histórica, em que evidencia melhora de 24% na performance do indicador.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.5. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA DE 30 MINUTOS

Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Usuários Classificados quanto ao Risco com Tempo Máximo de espera de 30 minutos medidos desde a Recepção ao Atendimento do Enfermeiro no Acolhimento	≥ 90%	Total de Usuários Registrados na Recepção.	12.983 (100%)
		Total de Usuários Classificados quanto ao Risco, atendidos em tempo < 30 = minutos, medido desde a Recepção ao Atendimento	10.529 (81%)

Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

No período analisado, dos 12.983 (100%) pacientes classificados atendidos, desde a recepção ao atendimento do enfermeiro no acolhimento, 10.529 (81%) foram classificados em menos de 30 minutos.

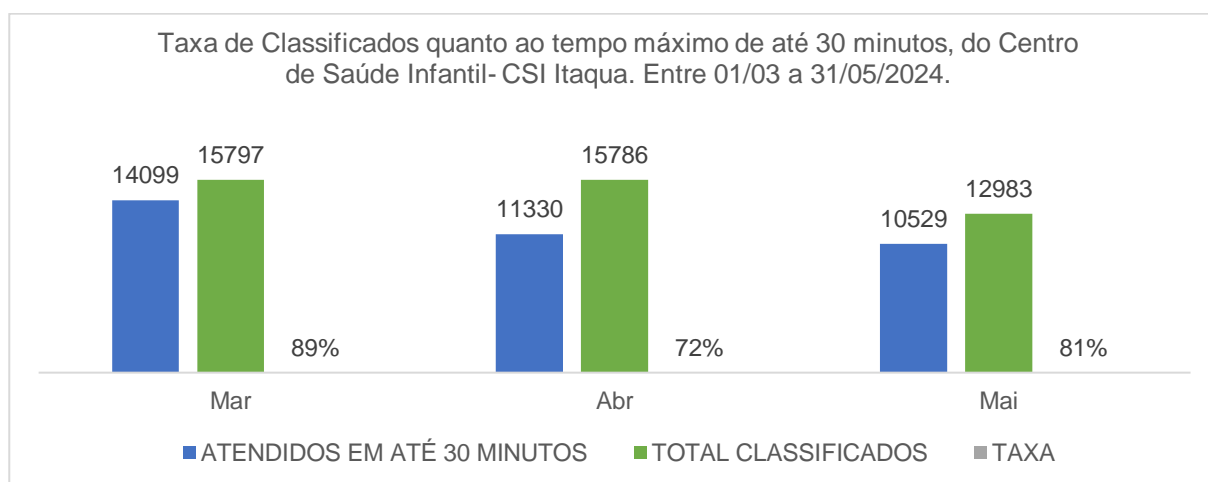
Para garantir a qualidade do atendimento e segurança dos pacientes, este indicador mede o tempo de espera entre a abertura da ficha na recepção e o acolhimento na classificação de risco pelo enfermeiro. Em que o tempo máximo de espera é de 30 minutos. **Devido ao aumento significativo da demanda, o indicador não foi alcançado, mesmo aplicando todos os esforços como: Abertura da 2ª sala de classificação 52 vezes e da 3ª sala de classificação 17 vezes.**

Após passar pela recepção, o acompanhante do paciente contribui para a elaboração da ficha de atendimento. Em seguida, são encaminhados ao enfermeiro responsável pela classificação de risco. Esse profissional se baseia em um protocolo específico, colhendo informações através da escuta qualificada.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Depois, vem a avaliação física. Em seguida, o enfermeiro realiza a verificação dos 5 sinais vitais, segundo a OMS se houver anormalidades esses dados são combinados às informações da ficha de atendimento, culminando na classificação de risco.

A seguir temos um gráfico demonstrativo com toda a série histórica, em que evidencia melhora de 9% na performance do indicador.



Fonte: Coordenador de Enfermagem RT- Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.6. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE USUÁRIOS

Por se tratar de unidade de pronto atendimento, com tempo máximo de permanência de 24 horas, contando com atendimento clínico pediátrico. Os pacientes que necessitam de internação ou avaliação das mais diversas especialidades clínicas e cirúrgicas, são inseridos no sistema da Central de Regulação de Oferta de Serviços de Saúde (CROSS).

Como podemos observar na tabela abaixo, a meta da taxa de transferência pactuada é de menor que 3%.

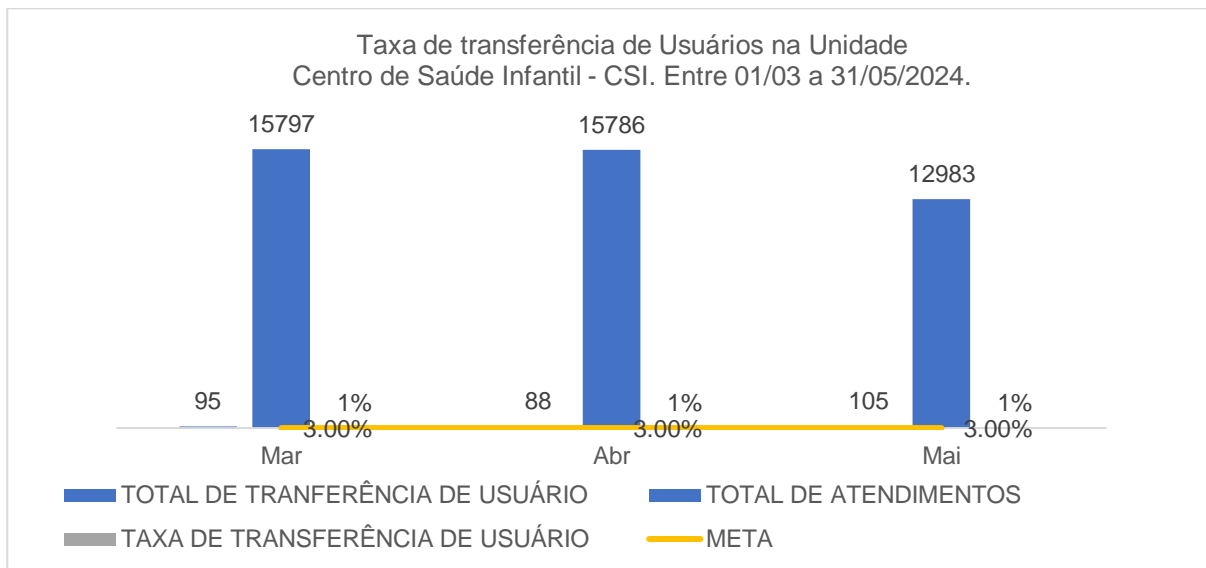
Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal

Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Transferência de Usuários	≤ 3%	Total de Usuários Atendidos	12.983 (100%)
		Total de Usuários Transferidos	105 (1%)

Fonte: Núcleo Interno de Regulação (NIR) - Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Conforme gráfico, abaixo podemos observar que o percentual de pacientes transferidos, vem se mantendo dentro da meta contratual pactuada.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Núcleo de Regulação Interna - NIR da Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.7. TAXA DE HORAS LÍQUIDAS TRABALHADAS

Esse indicador avalia o percentual de horas líquidas trabalhadas dos profissionais das equipes assistenciais, que são: enfermagem, farmácia e assistência social. Que tem como meta contratual permanecer maior ou igual a 90%. Para que desta forma a qualidade da assistência prestada seja mantida.

Tabela 3. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal

Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Horas Líquidas Trabalhadas por Categoria Profissional da Equipe Assistencial (enfermagem, farmácia e assistência social)	≥ 90%	Total de Horas Líquidas/Mês por categoria Profissional, conforme Plano de Trabalho	11.592 (100%)
		Total de Horas Líquidas por Categoria Profissional praticada/realizando mês	10.188 (88%)

Fonte: Analista de Recursos Humanos- Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

O não alcance desta meta, está atrelado aos atestados apresentados pelos colaboradores, faltas injustificadas, para as quais são tomadas as medidas administrativas cabíveis conforme a Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT) e concessão de férias.

Podemos verificar um alcance de 4% maior, em comparação ao mês anterior, o que se deu, pela diminuição de número de atestados entregues, bem como na diminuição de dias de afastamento dos colaboradores por motivos de saúde.

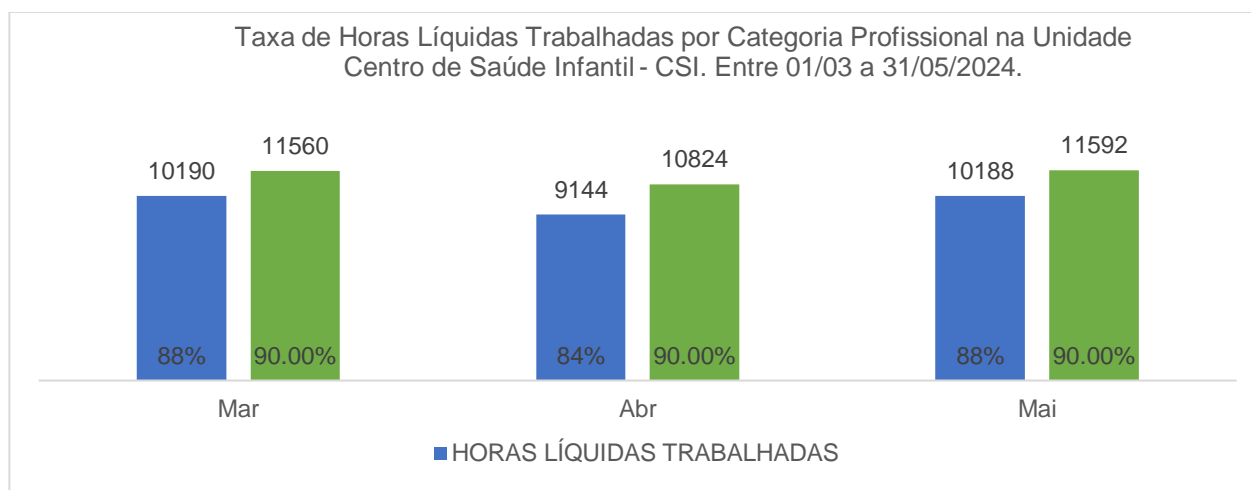
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Para melhor evidenciar os dados, seque abaixo os dados do período conforme categorias:

Taxa de horas líquidas trabalhadas- profissionais assistenciais. Do centro de saúde infantil- CSI de Itaquaquecetuba/ SP. Entre 01 a 31/05/2024.				
Nº de Ordem	Categoria	Hora Bruta	Hora Líquida	% CSI
1	Enfermeiro	3.024	2.496	87%
2	Técnico em Enfermagem	7.056	6.288	81%
3	Farmacêutico RT	168	168	100%
4	Farmacêutico	840	792	85%
5	Assistente Social RT	126	126	100%
6	Assistente Social	378	318	77%
TOTAL		11.592	10.188	88

Fonte: Analista de Recursos Humanos- Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Abaixo, podemos observar a série histórica deste indicador, nos últimos três meses:



Fonte: Analista de Recursos Humanos- Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.8. TAXA DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

Com meta contratual pactuada em maior ou igual a 1%, do número total de horas homem trabalhadas, sejam eles da equipe assistencial ou administrativo. Abaixo apresentamos a tabela com o percentual alcançado:

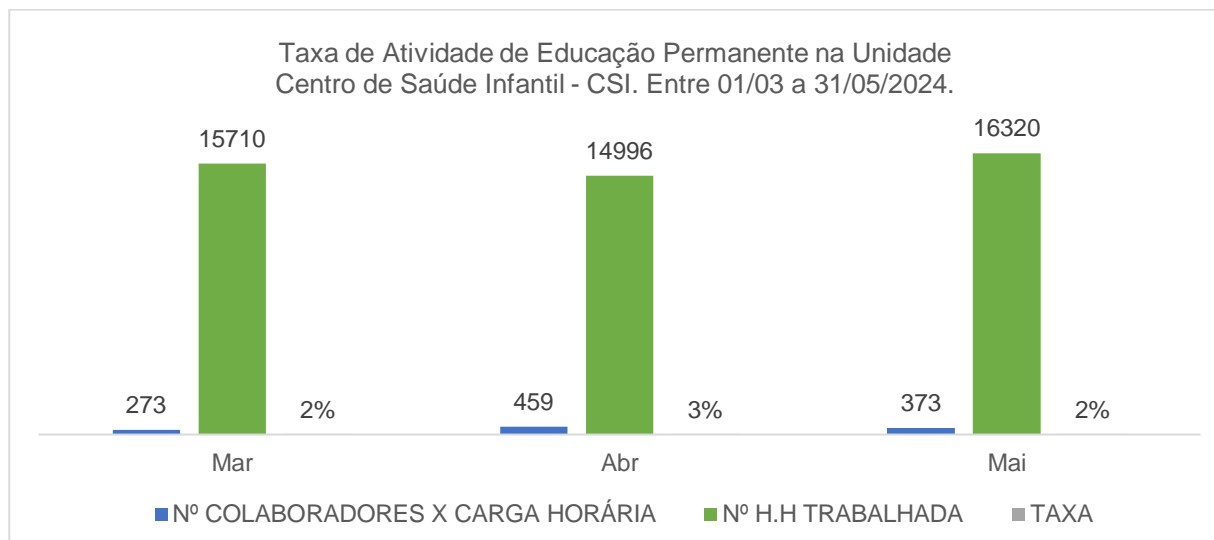
Tabela 3. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Atividade de Educação Permanente	≥ 1%	Número de Horas/Homem Trabalhadas	16.320 (100%)

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

	Número de Colaboradores Participantes no Curso X Carga Horária do Curso	373 (2%)
--	---	-----------------

Fonte: Núcleo de Educação Permanente/ Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

No gráfico abaixo, constam as quantidades de horas trabalhadas e de profissionais que receberam treinamentos em cada mês.



Fonte: Núcleo de Educação Permanente e Analista de Recursos Humanos do Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/ SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

Os treinamentos foram realizados nos períodos diurno e noturno, contemplando assim todos os plantões. Tendo eles sido ministrados pelos responsáveis técnicos de cada setor, bem como com a equipe de apoio da sede do INTS de Salvador- BA.

Quando necessário, profissionais do nível superior de cada equipe, foram capacitados como multiplicador, para replicar o conteúdo trabalhado para aqueles que não puderam participar presencialmente.

Segue a lista de treinamentos realizados:

Núcleo de Educação Permanente da Unidade Centro de Saúde - CSI 24h Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 30/05/2024.				
Nº de Ordem	Descrição do Treinamento	Público-alvo	Carga Horária (min.)	Nº Profissional
1	Integração	Téc. de Enfermagem	180	3
2	Apazamento e cancelamento de fichas no SMPEP	Enfermeiros assistenciais	60	16
3	Prevenção e combate a princípios de incêndios	Profissionais assistencial e administrativos	60	77
4	Gases Industriais e medicinais	Profissionais assistencial e administrativos	60	10
5	Medicamentos Termolábeis	Farmacêuticos	30	5
6	Higienização das mãos / Lavagem das mãos	Profissionais assistencial e administrativos	60	73

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

7	Limpeza concorrente e terminal	Profissionais da enfermagem	60	41
8	Visita Social	Assistente Social	60	3
9	Controle de Rouparia	Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem	60	44
10	Segurança do paciente no setor de RX	Téc. de Radiologia	60	7
11	Preenchimento de Notificação: Não Conformidades e Evento Adverso	Recepcionistas	60	13
12	Transporte Inter e Intra hospitalar	Técnicos e Enfermeiros assistenciais	60	42
13	Uso de EPI e Adornos zero	Téc. de Radiologia	60	7
14	Orientação NR 32 - DDS	Profissionais assistencial e administrativos	20	32
Total (geral)			890	373

Fonte: Núcleo de Educação Permanente e Analista de Recursos Humanos do Centro de Saúde Infantil- CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

7.9. TAXA DE PROFISSIONAIS MÉDICOS CADASTRADOS NO CNES

O Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) é o sistema de informação oficial de cadastramento de informações de todos os estabelecimentos de saúde no país, independentemente de sua natureza jurídica ou de integrarem o Sistema Único de Saúde (SUS).

Na tabela abaixo segue o quantitativo e percentual total de médicos cadastrados no período:

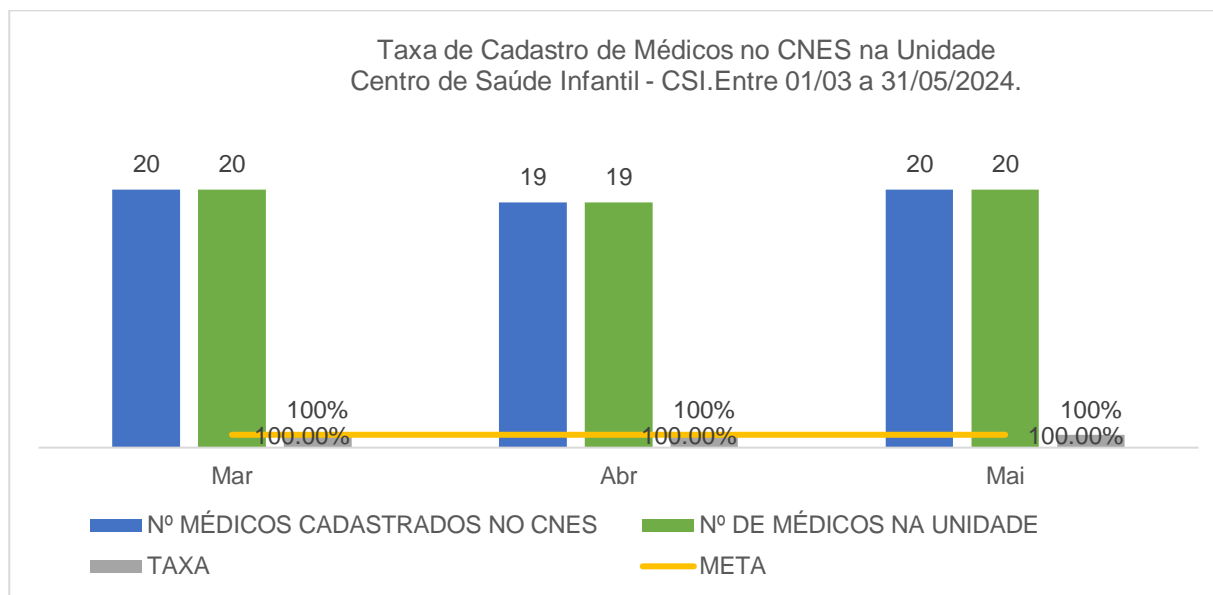
Tabela 3. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Profissionais Médicos Cadastrados no CNES	100%	Total de Profissional Médico em Exercício na Unidade	20 (100%)
		Total de Profissional Médico Cadastrado no CNES	20 (100%)

Fonte: Faturamento. Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Link CNES: <https://cnes.datasus.gov.br/pages/estabelecimentos/ficha/profissionaisativos/3523107494068>

Conforme evidenciado, tivemos um alcance de 100%, da meta pactuada.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Faturamento. Centro de Saúde Infantil - CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/03 a 31/05/2024.

8. COMISSÕES

Traremos abaixo, as comissões implantadas na unidade, bem como seus calendários com as datas previstas das reuniões mensais.

Em alguns meses, as datas podem ter sido alteradas por motivos diversos, mas todas elas ocorreram de forma a cumprir a obrigatoriedade contratual e ter seu papel norteador das ações de melhorias mantidos.

Das comissões que não estão em vigência, traremos as justificativas.

Saliento que **as cópias das atas das reuniões das comissões, serão apresentadas em anexo a este relatório.**

8.1. COMISSÃO DE ANÁLISE DE ÓBITOS

DATA DE ABERTURA: 20 de setembro de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO: Analisar os óbitos, os procedimentos e condutas profissionais realizadas, bem como a qualidade de informações dos atestados de óbitos.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Camila Aparecida Borges;
- III. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz
- IV. Alessa Aparecida Alves do Nascimento
- V. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- VI. Auriclecia Dantas de Lira Peixoto;

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.2. COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR – CCIH

DATA DE ABERTURA: 20 de setembro de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO: A Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) é um órgão de assessoria da Direção do corpo clínico e tem por finalidade a definição de ações que visem o controle e a prevenção das infecções hospitalares. Conta para tanto, com a atuação dos membros executores e consultores que estão subordinados à mesma Direção e que têm por finalidade garantir o desenvolvimento das ações programadas de controle das infecções hospitalares.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Nathali de Souza Santos;
- III. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz;
- IV. Alessa Aparecida Alves do Nascimento;
- V. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- VI. Auriclecia Dantas de Lira Peixoto;
- VII. Gabriela dos Santos Mariano Silva.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	15:00 às 16:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.3. COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES E ASSÉDIO- CIPAA

DATA DE ABERTURA: 17 de Novembro de 2023

OBJETIVO DA COMISSÃO: Observar e relatar as condições de risco nos ambientes de trabalho e solicitar medidas para reduzir até eliminar os riscos existentes e/ou neutralizar os mesmos.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

- I. Carolina Matos Bibiano Rocha;
- II. Ana Beatriz Souza de Barros;
- III. Ronildo José dos Santos;
- IV. Ricardo Neves castela;
- V. Priscila Tabata Eira da Silva Santos;
- VI. Eleni Maria da Silva;

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	09:00 às 10:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.4. COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM

DATA DE ABERTURA: 14 de Novembro de 2023

OBJETIVO DA COMISSÃO: Tem função educativa, consultiva e fiscalizadora do exercício profissional e ético dos profissionais de Enfermagem.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Arão Tavares Neto;
- II. Marli Amaro Balbino;

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

III. Priscila Tabata Eira da Silva Santos;

IV. Rose Keli Ribeiro de Souza Alves;

V. Priscila Tabata Eira da Silva Santos;

VI. Erlani Gonçalves de Souza Torres;

VII. Anita de Souza Silva;

VIII. Lucileide Silva Pereira dos Santos;

IX. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.5. COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

DATA DE ABERTURA: 10 de fevereiro de 2023.

OBJETIVO DA COMISSÃO: Analisar os problemas éticos verificados ou suspeitos ocorridos na Unidade, bem como abrir discussões, não apenas voltadas para os fatos ocorridos, mas sim, em uma atitude preventiva, detectando as áreas de maior risco dentro do contexto institucional.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Camila Aparecida Borges;
- III. Jackeline de Moraes Ghizzi;
- IV. Elias Neto Nunes;
- V. Paulo Renato Cavalca Arantes;
- VI. Nelson Machado.
- VII. Zaqueu Naliati Junior

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	13:00 às 14:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.6. COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPIA

DATA DE ABERTURA: 20 de setembro de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO: Supervisionar as políticas relacionadas com seleção, prescrição, uso racional e seguro de medicamentos, em um processo dinâmico participativo, multiprofissional e multidisciplinar, visando assegurar de modo terapêutico, eficaz e seguro a melhoria na qualidade da assistência prestada à saúde, mantendo um rol atualizado e dinâmico, estabelecendo procedimentos relacionados à detecção, avaliação, compreensão e prevenção de reações adversas a medicamentos ou quaisquer outros possíveis problemas relacionados a fármacos.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Camila Aparecida Borges;
- III. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz;
- IV. Nathali de Souza Santos;
- V. Jazon Luiz de Lima da Silva.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	16:00 às 17:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.7. COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE – CGRSS

DATA DE ABERTURA: 03 de novembro de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO: Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS, conforme exigido na Resolução ANVISA 222/18, observando-se as diretrizes constantes das normas do Ministério da Saúde, Resolução CNEN-NE6.05, Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, regulamentos sanitários - Lei Federal nº 8.080/90, das Leis Estaduais nº 3.982/81 e nº 7.799/01 e suas regulamentações, Decreto Estadual nº 29.414/83,

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Resolução CEPRAM nº13/87, Portaria SESAB nº 2.320/95, Decreto Municipal nº12.066/98, normas técnicas da ABNT, Norma Municipal de Segregação de RSS e outras pertinentes.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz;
- II. Nathali de Souza Santos;
- III. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- IV. Auriclécia Dantas de Lira Peixoto;
- V. Eleni Maria da Silva;

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	10:00 às 11:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.8. COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIO

DATA DE ABERTURA: 20 de setembro de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO: Revisar o prontuário do paciente, identificar as não conformidades e regularizá-las, comunicar aos responsáveis pelos registros, para garantir a qualidade das informações do paciente durante o internamento.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Nathali de Souza Santos;
- III. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz;
- IV. Alessa Aparecida Alves do Nascimento
- V. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- VI. Auriclécia Dantas de Lira Peixoto
- VII. Andrea de Araújo

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	08:00 às 09:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.9. COMISSÃO DO NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

DATA DE ABERTURA: 20 de setembro de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO: Estabelecer políticas e diretrizes de trabalho, a fim de promover uma cultura assistencial voltada para a segurança dos pacientes, por meio do planejamento, desenvolvimento, controle e avaliação de programas, que visem garantir a qualidade dos processos assistenciais da Unidade. Tem a missão de proteger a saúde da população e intervir nos riscos advindos do uso de produtos e

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

dos serviços a ela sujeitos, por meio de práticas de vigilância, controle, regulação e monitoramento sobre os serviços de saúde e o uso das tecnologias disponíveis para o cuidado.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- II. Camila Aparecida Borges;
- III. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz;
- IV. Alessa Aparecida Alves do Nascimento
- V. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- VI. Auriclécia Dantas de Lira Peixoto

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	05/01/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
2º	06/02/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
3º	06/03/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
4º	05/04/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
5º	06/05/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
6º	05/06/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
7º	05/07/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
8º	06/08/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
9º	05/09/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
10º	07/10/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
11º	05/11/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00
12º	05/12/2024	Sala da Administração	11:00 às 12:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

8.10. COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO

DATA DE ABERTURA: 03 de novembro de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO: A Comissão de Humanização do INTS é um espaço coletivo, participativo e democrático que se propõe a empreender uma política

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

institucional de resgate da humanização na assistência à saúde, que envolve usuários, profissionais, trabalhadores da saúde, gestores e comunidade.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Auriclécia Dantas de Lira Peixoto
- II. Kelli Cristina Gonçalves Ferraz
- III. Jazon Luiz de Lima da Silva;
- IV. Nathali de Souza Santos;
- V. Ana Beatriz Souza de Barros;
- VI. Elisangela Alves de Lima.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – CSI			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	04/01/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
2º	05/02/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
3º	05/03/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
4º	04/04/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
5º	03/05/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
6º	04/06/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
7º	04/07/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
8º	05/08/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
9º	04/09/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
10º	04/10/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
11º	04/11/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00
12º	04/12/2024	Sala da Administração	14:00 às 15:00

Fonte Enf. Adm. da Qualidade. Unidade Centro de Saúde Infantil - CSI

9. AÇÃO DE PROMOÇÃO A SAÚDE

9.1 Projeto CDI

O Programa de Saúde Móvel atua para promover a atenção integral à população em todos os ciclos de vida, cuidar da saúde é essencial para a manutenção da qualidade de vida.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

Ainda como parte do programa, o uso de unidade móvel itinerantes para realização de exames de ultrassonografia permitindo atuar na detecção precoce de várias doenças que podem ser diagnosticadas através das imagens. Tudo isso com alta tecnologia, comodidade e acessibilidade a população.

O objeto deste projeto é a promoção a atenção integral à população em todos os ciclos de vida, cuidar da saúde é essencial para a manutenção da qualidade de vida através da realização de exames de ultrassonografia.

Carência do Serviço Ofertado	Número de Beneficiários	Impacto no Público Alvo
Realização de Ultrassom, RX e ECF	Aproximadamente 10 mil munícipes de Itaquaquecetuba/SP.	Exame altamente eficaz; Extinção da fila de espera para o exame de ultrassonografia.

O programa conta com uma unidade móvel de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h, no Largo Monumental Vila São Carlos.

Para receber o atendimento por meio do programa, é necessário ter um agendamento prévio e apresentar a guia de encaminhamento oferecida pela secretaria.



10. CASES DE SUCESSOS:

A fim de oferecer aos usuários do Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba, um serviço de saúde especializado no atendimento infantil, o INTS assumiu a gestão da unidade promovendo inovação com o objetivo de humanizar a relação que o usuário tem com O CSI.

Para tanto existe o entendimento que o cuidado com o colaborador se faz necessário para termos um ambiente de trabalho saudável e capaz de prover aos usuários um atendimento de excelência.

10. 1 Ação de Dia das Mães

Iniciamos o mês com um painel sobre o Dia das Mães para homenagear a figura familiar materna.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

A equipe da Comissão de Humanização do CSI preparou um painel com fotos dos colaboradores e suas mães. Também os colaboradores puderam homenagear suas companheiras que são mães, com seus filhos. E entrega de “mimo” para todas as colaboradoras mães da unidade.



Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquetuba/SP



Para homenagear as mães dos pacientes do CSI, foi confeccionado um painel decorativo, em que as crianças com suas mães, podiam se posicionar diante dele para tirar fotos, e por um momento desprender-se da realidade de condição de saúde do seu filho, proporcionando um momento de acolhida.



10.2. Semana da Enfermagem

Para celebrar ao Dia da Enfermagem (12/05), a semana foi marcada por atividades

A equipe de técnicos e enfermeiros do CSI, recebeu uma homenagem, que contou com um tapete vermelho, onde a equipe de enfermagem fez entrada para o recebimento de certificados de Honra ao Mérito e lembrancinhas que foram entregues pela RT de enfermagem Kelli Ferraz.



10.3. Dia do Assistente Social

Em comemoração ao dia do Assistente social 15/05, a equipe do serviço social do CSI, UPA e CS24 do contrato de Itaquaquecetuba, se reuniram para celebrar o dia com um maravilhoso café colaborativo, aproveitando para a integração entre as equipes das diferentes unidades e compartilhamento das demandas e experiências exitosas, compartilhamento de boas práticas a fim de padronizar o atendimento do serviço social nas unidades de urgência e emergência do município.

Também foi elaborado certificados de Reconhecimento, assinados pela Gerente da unidade entregues representante da Comissão de Humanização do CSI Carolina Bibiano, as assistentes sociais do CSI Cássia Ferreira, Sheila Souza, Suelen Rolim e Vanessa Marques.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



10.4. Dia do Profissional da Higienização

Em comemoração Em 16 de maio Dia do profissional da Higienização, que foi celebrado, em reconhecimento a importância do seu trabalho para o bom funcionamento da unidade, bem como na prevenção de infecções hospitalares.



10.4. Dia Maio Laranja.

Campanha Nacional: Faça Bonito

E para retratar a importância da data 18/05 Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, conforme Lei Nacional.

“Lei nº 14.432 de 03/08/2022 institui a campanha Maio Laranja, a ser realizada no mês de maio de cada ano, em todo o território nacional, com ações efetivas de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes”.

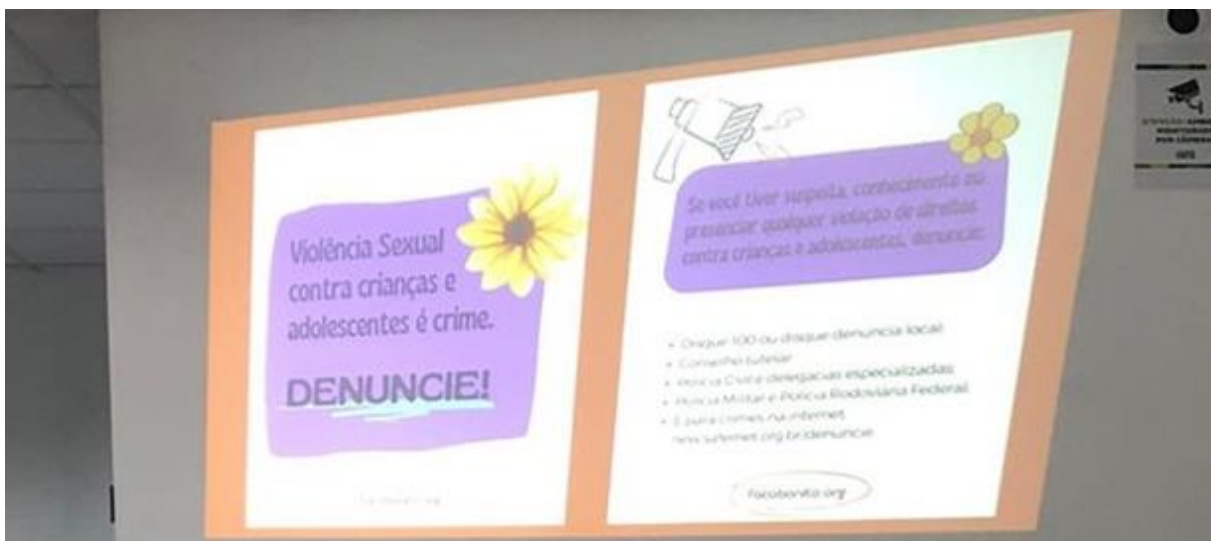
Ao iniciar o mês o serviço social confeccionou laços laranja do símbolo da campanha, distribuído aos colaboradores e orientado sobre a importância da conscientização. E um painel com imagens ilustrativas de fácil compreensão

Para complementar o Maio Laranja, no dia 17/05/2024 o serviço social recebeu a visita da equipe do CREAS de Itaquaquecetuba para celebrar o **Dia Nacional de combate ao Abuso e a Exploração sexual de crianças e adolescentes**, parceria que promoveu a campanha **“Faça Bonito”**, onde foram distribuídos bexigas e pirulitos para as crianças e folders com algumas dicas de como orientar as crianças e adolescentes a se protegerem, contendo também as formas de como fazer denúncias sobre qualquer suspeita de violação de direitos contra a criança e adolescentes.

Também tivemos data show disponibilizado pelo CREAS, onde foram projetadas diversas informações sobre a importância de realizar denúncias, para combater a violência contra crianças e adolescentes



Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



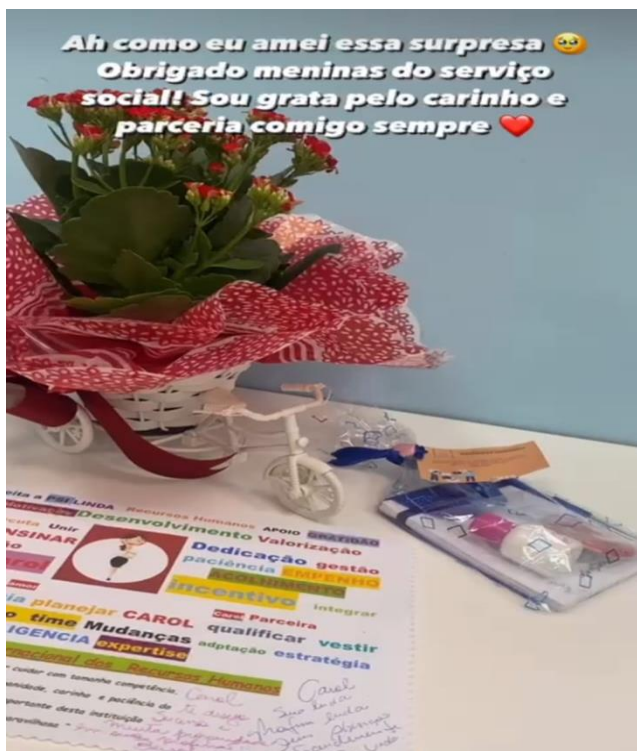
Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

10.5. Dia Mundial do Profissional de Recursos Humanos

E para finalizarmos, como forma de agradecimento aos profissionais de Recursos Humanos (RH), tendo o dia 20/05 como o Dia Mundial do RH, profissional que desempenha um papel essencial na gestão de pessoas.

As equipes das Comissões de Humanização do CSI, UPA e CS24 do contrato de Itaquaquecetuba, se reuniram para confeccionar uma lembrancinha para esses profissionais.

Também por parte dos gerentes das unidades, as profissionais de RH do contrato de gestão de Itaquaquecetuba foram homenageadas.



Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP



Esse documento foi assinado por Ana Patrícia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

11. RESUMO DAS METAS CONTRATUAIS:

Abaixo, será apresentado quando descritivo das metas contratuais, em resumo:

DESCRIPTIVO	META	REALIZADO	ANÁLISE
Taxa de Profissionais Médicos Cadastrados no CNE	100%	100%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Número de Usuários Satisfeitos	≥ 80%	86%	6% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
No mínimo 3% do total de Usuários Atendidos na Unidade. (Amostragem de pesquisa de satisfação do usuário)	3%	3.30%	0.86% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	100%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados como Risco Amarelo com o tempo Máximo para Atendimento de 60 minutos	≥ 90%	85%	05% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados como Risco Verde com o tempo Máximo de espera de 2 horas	≥ 90%	77%	13% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados quanto ao Risco com Tempo Máximo de espera de 30 minutos medidos desde a Recepção ao Atendimento do Enfermeiro no Acolhimento	≥ 90%	81%	9% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Transferência de Usuários	≤ 3%	1%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Horas Líquidas Trabalhadas por Categoria Profissional da Equipe Assistencial (enfermagem, farmácia e assistência social)	≥ 90%	88%	2% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Atividade de Educação Permanente	≥ 1%	2%	1% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Número de Observação de até 24 horas	60	5.375	8.858% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Atendimento Médico	2.058	12.983	531% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Consulta de Profissional de Nível Superior (exceto médico)	2.060	35.983	1.647% ↑ da meta contratual estabelecida para o item

Fonte Ger. Adm. Unidade Centro de Saúde Infantil – CSI de Itaquaquecetuba/SP. Entre 01 a 31/05/2024.

Centro de Saúde Infantil- CSI Itaquaquecetuba/SP

12. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Considerando os dados obtidos no período no período; dos indicadores apurados e ao analisar os resultados, percebe as ações adotadas de maneira protocolar para a garantia na qualidade da assistência de saúde prestada e o empenho em cumprir as metas contratuais firmadas entre contratante e contratada.

Essas ações refletem no alcance das metas contratuais e na qualidade da assistência.

Todavia, os resultados apurados não impedirão a otimização dos fluxos e implementação de ações de melhorias dos profissionais de saúde, os quais não mediram esforços para prestar o melhor atendimento possível à população, em emergência.

13. ANEXOS:

13.1. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA FINANCEIRA

As informações de execução orçamentária e financeira detalham as receitas e despesas do contrato de gestão ao Ministério Público Federal, permitindo ao cidadão acompanhar os gastos, os empenhos realizados, entre outras informações orçamentárias e financeiras.

13.2. LISTAS DE PRESENÇA E ATAS DAS COMISSÕES

Em anexo, traremos as atas das reuniões das Comissões, realizadas no período.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

UPA 24H/ CENTRO DE SAÚDE 24 / CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24H
CONTRATO DE GESTÃO 002/2022 - SEMSA - ITAQUAQUECETUBA

DEMONSTRATIVO DE DESPESA			
ITENS DE DESPESAS	PREVISTO	MAIO	
		COMPETÊNCIA	CAIXA
1. Pessoal			
Salários	351.276,73	285.871,04	361.813,67
Encargos Sociais	28.102,14	28.858,53	49.008,98
Benefícios	43.681,12	18.924,88	45.102,47
Provisionamento	120.629,83	75.952,35	59.216,06
Outras contratações	34.463,75	22.202,34	21.938,57
Contratação de Profissionais Médicos	692.100,00	572.950,00	562.901,23
Folha Servidor Cedido	0,00	0,00	0,00
SUTOTAL 01	1.270.253,57	1.004.759,14	1.099.980,98
2. Materiais de Consumo			
Material - Escritório e Outros	6.000,00	13.246,11	8.379,99
Material-Médico Hospitalar	30.000,00	33.051,05	68.548,54
Medicamentos	33.800,00	48.364,14	59.802,78
Uniforme e EPI	3.533,33	0,00	335,76
Gases Medicinais	6.000,00	1.250,00	1.034,50
Material de Manutenção em Geral	3.000,00	4.205,68	5.812,70
SUTOTAL 02	82.333,33	100.116,98	143.914,27
3. Áreas de Apoio / Serviços de Terceiros			
Locação de Computadores, impressoras e serviços de impressão de documentos	17.500,00	24.428,26	36.021,69
Locação e Manutenção de Serviços de Software	14.000,00	23.218,68	23.534,43
Locação, manutenção preventiva, corretiva e abastecimento(combustível) de Gerador	5.600,00	5.600,00	6.600,00
Locação de equipamentos médico-hospitalares	3.000,00	31.402,49	50.138,49
Serviços Auxiliar de Diagnóstico Terapia - SADT - Exames Laboratoriais - Relação do item 3.7 do TR	45.500,00	50.000,00	58.000,00
Serviços Auxiliar de Diagnóstico Terapia - SADT - Exames de Imagem com locação de equipamento e m	45.000,00	75.460,00	48.780,01
Serviço de arquivo de documentos/prontuários e fichas de atendimento médico	1.500,00	2.084,11	3.837,60
Serviço de Lavanderia com fornecimento de enxoval	4.950,08	4.856,42	5.783,56
Serviços de limpeza e desinfecção de caixa d'água	250,00	396,00	395,96
Serviço de Limpeza e Higienização Predial	44.000,00	43.999,99	43.999,99
Serviço de Manutenção de Equipamentos Médicos - preventiva e corretiva	10.000,00	9.600,00	5.934,55
Serviço de Manutenção Predial e das instalações - preventiva e corretiva	14.200,00	499,95	407,46
Serviço de Manutenção e Locação de ar condicionado	3.750,00	18.310,30	0,00
Serviço de Nutrição e dietética para pacientes, acompanhantes e funiconários	41.230,00	62.274,46	152.208,02
Serviço de Portaria e Vigilância Patrimonial ou Serviço de Segurança / Controlador de Acesso / Sistema	25.600,00	40.311,30	47.310,61
Serviços de dedetização / Desratização	2.000,00	1.083,33	2.107,08
SESMT - Segurança e Medicina do Trabalho	1.900,00	1.458,00	2.458,00
Serviço de Coleta de Resíduos	2.500,00	1.975,12	0,00
Serviço de Transporte de Remoção	28.375,33	45.288,75	48.723,00
Seguro Predial	2.000,00	1.623,24	623,24
Serviços de Ações de Saúde	93.088,33	92.058,76	92.058,76
Jovens Aprendiz	7.950,00	3.698,43	4.049,97
Locação de Imóvel	0,00	0,00	0,00
SUTOTAL 03	413.893,74	539.627,59	648.372,42
4. Serviço de Utilidade Pública			
Serviço de Internet	2.000,00	2.000,00	392,00
Telefonia	2.000,00	270,17	260,17
Energia	6.000,00	15.603,70	18.633,84
Água	6.000,00	6.523,28	6.753,17
SUTOTAL 04	16.000,00	24.397,15	36.041,18
5. Despesas Gerenciais			
Custo indiretor compartilhado com mantenedora	106.948,84	106.948,84	112.730,06
Despesas Financeiras (Tarifas, IOF, IRRF)	1.000,00	600,51	600,51
SUTOTAL 05	107.948,84	107.549,35	113.330,57
6. TOTAL DO CUSTEIO (1+2+3+4+5)	1.890.429,48	1.776.450,21	2.040.653,42

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto de Almeida
https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-XZPR



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 1/4

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Revisão de Prontuários	Jazon Luiz de Lima da Silva	06/06/2024	13:00	14:00

PAUTA

- Comissão de Revisão de Prontuários

PARTICIPANTES

Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros
 Dr^a. Camila Aparecida Borges
 Alessa Aparecida Alves do Nascimento
 Kelli Cristina Caetano Ferraz
 Jazon Luiz de Lima da Silva
 Andrea de Araújo
 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

No dia 07 de Abril de dois mil e vinte e quatro foi realizado reunião da Comissão de Prontuários com todos os membros presentes.

Dando início a pauta foi evidenciado 12.983 atendimentos médicos, destes 1870 prontuários foram auditados pela comissão, representando 15% do total, superando assim a meta de 10% dos prontuários auditados no referido mês. Seguimos mantendo a importância de cumprirmos a meta de 10%, para mantermos as metas exigidas pelo processo auditoria. Vale salientar, que, se existem falhas pontuais, essas devem ser repassados ao coordenador da equipe, e realizado ações mais criteriosas para que possa ser feito um trabalho/treinamento das equipes e assim melhorarmos o processo implantado.

Diante disso, foi evidenciado que dos prontuários auditados tivemos 88 pacientes inseridos ao Núcleo Interno de Regulação (NIR), onde esses foram transferidos via CROSS para outras unidades para continuidade. As unidades que mais receberam paciente transferidos foram:

- . Hospital Luzia de Pinho (24 pacientes);
- . Hospital Osiris Florindo (11 pacientes);
- . Hospital Geral de Guarulhos (11 pacientes);

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 2/4

- . Hospital Santa Marcelina Itaquá (4 pacientes);
- . Centro de Saúde 24h (11 pacientes);
- . UPA Caiuby (17 pacientes);
- . Hospital Estadual de Diadema (2 paciente);
- . Hosp. Mun. Mogi das Cruzes (1 paciente);
- . Centro de Saúde – CS 24 h (11).

Realizado a discussão na comissão foi destacado a melhoria desse processo pois a unidade junto ao corpo clínico está conseguindo realizar o processo para avaliação de pacientes encaminhamentos e transferidos pelo Cross utilizando um critério de divisão por igual entre as unidades de CS 24h e UPA Caiuby. Não foi evidenciado falha no processo quanto ao desfecho da solicitação de avaliação sendo assim evidenciado como positivo esse processo reavaliado.

Dando continuidade à discussão foi abordado que temos em nossa unidade a quantidade de 7 leitos/dia no Setor de Observação, sendo um total de 217 leitos mensais, onde houve uma rotatividade e evidenciou-se que dos leitos da Observação tivemos 129 pacientes que deram entradas e ocuparam esses leitos durante o mês, totalizando uma taxa de 71%. Foram 88 transferidos via Cross devido diagnóstico e clínica do paciente e durante o mês 01 desses tiveram melhora do quadro clínico após serem inseridos no Cross e tiveram alta, dos que foram transferidos todos necessitaram continuar o atendimento nas instituições da rede credenciada para casa e 3 evasões do setor de observação infantil.

No que se refere aos leitos da Emergência temos 3 leitos/dia totalizando 93 leitos mensais, que foram utilizados pelos 3 pacientes encaminhados ao setor fazendo assim rotatividade, demonstrando assim uma taxa de ocupação de 106% mensal. Desses 93 pacientes todos foram encaminhados via Cross para as respectivas unidades citadas acima de acordo com a vaga cedida.

Evidenciou-se que todos esses pacientes que foram transferidos, foram realizados o traslado em ambulância própria da unidade e acompanhados pela equipe médica, enfermeiros e técnicos de enfermagem conforme protocolo já definido e sem intercorrências ou eventos.

Vale salientar que durante o mês foram auditados todos os prontuários da observação e emergência e os demais prontuários auditados foram de pacientes admitidos no setor de medicação, totalizando 1870 prontuários auditados no mês.

Segue reforçado pela a necessidade de aprofundarmos nessa avaliação de prontuários, reforçando que todos os gestores devem serem informados sobre as falhas encontradas e trabalhar em cima delas para evitar reincidência e repetirmos o mesmo plano de ação.

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO
COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS
CÓDIGO:
RI.SGQ.001
REVISÃO: 00
PÁGINA: 3/4

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Treinamentos, orientações, discussão entre equipes responsáveis e acompanhamento do processo, além disso é realizada a monitorização com busca ativa de evidências nos setores.	Mensal	Jazon Luiz de Lima da Silva Kelli Cristina Caetano Ferraz Auriclécia Dantas de Lira Peixoto Andrea de Araújo	Em andamento
- Realização de análise de prontuário mais criteriosa registrando cada NC evidenciada e apresentar dados de porcentagem de itens conformes, Não conformes e Não se Aplica para ser apresentado na próxima reunião.	30 dias	Jazon Luiz de Lima da Silva	Em andamento

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Presidente	 Dr. Fernando Barros CRM/SP 125.000
Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Consultor	
Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem- Membro Consultor	 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem ONTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 4/4

Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro da CCIH e Segurança do Paciente – Membro Consultor	 Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde CPF: 334.262.658-50
Alessa Ap. Alves do Nascimento	Gerente Administrativa -Membro Consultor	 Alessa Ap. Alves do Nascimento Gerente Administrativa Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeiro da Qualidade e NEP- Membro Consultor	 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Andrea de Araújo	Analista de Faturamento- Membro Consultor	 Andrea de Araújo Analista de Faturamento Matrícula: 245154 INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
LISTA DE PRESENÇA	CÓDIGO:	REVISÃO: 01
	FP. NEP. 001	PÁGINA: 1/1

(X) Reunião () Treinamento () Rotinas/ Orientações () Integração () Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 14:00	Horário de término: 15:00
Tema: Comissão de Revisão de Prontuários	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:

Assunto:

- Quantidade de atendimentos na unidade e prontuários auditados, seguidos das conformidades ou conformidades identificadas;
- Nº de pacientes inseridos e transferidos via CROSS e quebra no processo;
- Unidades credenciadas que receberam os pacientes via CROSS;
- Ocupação dos leitos da unidade no mês no Setor de Observação e Emergência e itens de verificação C, NC e NA;
- Falhas identificadas e pontos de melhorias no processo.
- Apresentação da análise feita de cada prontuários do Setor de Observação, Emergência e Medicação com porcentagem de C, NC e NA.

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Presidente	CSI-24	
2	Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Consultor	CSI-24	
3	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem- Membro Consultor	CSI-24	
4	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro da CCIH e Segurança do Paciente – Membro Consultor	CSI-24	
5	Alessa Ap. Alves do Nascimento	Gerente Administrativa - Membro Consultor	CSI-24	
6	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeiro da Qualidade e NEP-Membro Consultor	CSI-24	
7	Andrea de Araújo	Analista de Faturamento- Membro Consultor	CSI-24	

Para validar o documento e suas assinaturas acesse www.ints.gov.br/validador ou validador@ints.gov.br ou www.ints.gov.br/validador/GJ4-SW-XZR-QE-QLU54-V73AC

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE ÓBITO

CÓDIGO:
RI.SGQ.001

REVISÃO: 00
PÁGINA: 1/2

TIPO DE REUNIÃO:
Comissão de Óbito

REDATOR:
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto

DATA:
06/06/2024

INÍCIO:
11:00

TÉRMINO:
12:00

PAUTA

- Comissão de Óbito

PARTICIPANTES

Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros
 Dr^a Camila Aparecida Borges
 Dr^a Jackeline de Moraes Ghizzi
 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz
 Jazon Luiz de Lima da Silva
 Alessa Ap. Alves do Nascimento
 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto
 Vanessa França Almeida Marques

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

No mês vigente não houve casos de óbitos na unidade.

A Comissão mantém um trabalho em equipe com foco em uma assistência segura e de qualidade, visando sempre executar os protocolos instituídos, mostrando a eficácia e eficiência nos processos executados, para evitar danos graves ao paciente.

ATA DE REUNIÃO
COMISSÃO DE ÓBITO
CÓDIGO:
RI.SGQ.001
REVISÃO: 00
PÁGINA: 2/2

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Reforçar com a equipe a importância na eficácia dos protocolos instituídos para evitar consequências ou danos graves ao paciente.	30 dias	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros Dr ^a Camila Aparecida Borges Auriclécia Dantas de Lira Peixoto Jazon Luiz de Lima da Silva Kelli Cristina Caetano Ferraz	Em andamento

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico – Presidente da Comissão	 Dr. Fernando Barros CRM/SP 125.789
Dr ^a Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica Vice – Presidente	
Dr ^a Jackeline de Moraes Ghizzi	Médica – Membro Consultor	 Jackeline de Moraes Ghizzi CRM/SP 238385
Alessa Ap. Alves do Nascimento	Gerente Administrativo – Membro Consultor	 Alessa Alves CPF: 334.262.658-50 Gerente Administrativo Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Kelli Cristina Gonçalves Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Consultor	 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro da CCIH e Segurança do Paciente – Membro Consultor	 Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP – Membro Consultor	 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Vanessa França Almeida Marques	Assistente Social – Membro Consultor	 Vanessa França Almeida Marques CPF: 308.888.558-85 Assistente Social RT INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

 Para validar o documento e suas assinaturas acesse
 Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse
<https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLU54-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

LISTA DE PRESENÇA	CÓDIGO:	REVISÃO: 01
	FP. NEP. 001	PÁGINA: 1/1

(X) Reunião () Treinamento () Rotinas/ Orientações () Integração () Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 11:00	Horário de término: 12:00
Tema: Comissão de Óbito	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
Assunto: No mês vigente não houve casos de óbitos na unidade.	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Diretor Médico - Presidente	CSI-24	
2	Dr ^a Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Vice Presidente	CSI-24	
3	Dr ^a Jackeline de Moraes Ghizzi	Médica – Membro Consultor	CSI-24	
4	Alessa Ap. Alves do Nascimento	Gerente Administrativo – Membro Consultor	CSI-24	
5	Kelli Cristina Gonçalves Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Consultor	CSI-24	
6	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro da CCIH e Segurança do Paciente – Membro Consultor	CSI-24	
7	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP – Membro Consultor	CSI-24	
8	Vanessa França Almeida Marques	Assistente Social – Membro Consultor	CSI-24	

Esse documento foi assinado por Ana Patrícia Barreto Pereira e Alessa Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydoc.com.br/validar/61454-V79>

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 1/5

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Humanização	Vanessa França Almeida Marques	06/06/2024	14:00	15:00

PAUTA

- Comissão de Humanização

PARTICIPANTES

Vanessa França Almeida Marques
 Kelli Cristina Caetano Ferraz
 Jazon Luiz de Lima da Silva
 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto
 Carolina Matos Bibiano Rocha
 Ana Beatriz Souza de Barros
 Elisangela Alves de Lima
 Isabelle Naara Almeida de Lima
 Eleni Maria da Silva

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

Em 06/06/2024 compareceu na Sala Administrativa os componentes da Comissão de Humanização para discutir sobre as ações realizadas no mês atual e programar as que vão ser desenvolvidas no mês seguinte Junho/2024. A abertura foi feita pela enfermeira da Qualidade / NEP onde relatou sobre as atividades programadas a serem desenvolvidas acompanhada da RT do Serviço Social que incrementou as ações realizadas e ainda programadas para o Mês da Conscientização da Doação de sangue e Mês da Conscientização e Combate ao trabalho infantil. Logo em seguida, foi feita uma leitura referente as atividades que foram programadas para o mês vigente e se estas foram cumpridas e como foi visto essas ações, se houve uma repercussão positiva dentro da unidade, além das divulgações feitas nos grupos mostrando assim o bom desempenho do CSI.

Diante dessas posições foram destacadas algumas atividades referente ao mês de Maio Laranja – Mês repleto de datas comemorativas como mês do combate e Prevenção contra o abuso e Exploração Infantil, comemoração ao dia das mães e o mês que comemora diversas profissões como: dia da Enfermagem, do

Para validar o documento e suas assinaturas acesse
 https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC



ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 2/5

Assistente Social, Profissionais da Limpeza e do RH (Recursos Humanos).

No início do mês o serviço social montou um painel sobre o dia das mães para homenagear a figura familiar materna.

A equipe da Comissão de Humanização do CSI prepararam um painel com fotos dos colaboradores e suas mães e mulheres que são mães, com seus filhos. E entrega de “mimo” para todas as colaboradoras mães da unidade.

Em homenagem ao dia da Enfermagem (12/05), fora confeccionado um tapete vermelho, onde a equipe de enfermagem fez entrada para o recebimento de certificados de Honra ao Mérito e lembrancinhas que foram entregues pela RT de enfermagem Kelli.

Em comemoração ao dia do Assistente social 15/05, a equipe do serviço social do CSI, UPA e CS24 do contrato de Itaquaquecetuba, se reuniram para celebrar o dia com um maravilhoso café colaborativo, aproveitando para se conhecerem e falar sobre as diferentes demandas de cada unidade de saúde, onde fora entregues lembrancinhas organizadas pelas Rts do serviço social Elaine, Sueli e Vanessa. Também foi elaborado certificados de Honra ao Mérito para as assistentes sociais do CSI Cássia Ferreira, Sheila Souza, Suelen Rolim e Vanessa Marques e lembrancinhas que foram entregues pela representante da Comissão de Humanização do CSI Carol.

Em 16 de maio Dia do profissional da Higienização, também foi realizado pela representante da Comissão de Humanização do CSI Carol a entrega das lembrancinhas a essas profissionais que empenham na limpeza e organização desta unidade de saúde.

E para retratar a importância da data 18/05 Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, conforme Lei Nacional.

“Lei nº 14.432 de 03/08/2022 institui a campanha Maio Laranja, a ser realizada no mês de maio de cada ano, em todo o território nacional, com ações efetivas de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes”.

Para celebrar o Maio Laranja – ao iniciar o mês o serviço social confeccionou laços laranja do símbolo da campanha, distribuído aos colaboradores e orientado sobre a importância da conscientização. E um painel com imagens ilustrativas de fácil compreensão. E para complementar o Maio Laranja, no dia 17/05/2024 o serviço social recebeu a visita da equipe do CREAS de Itaquaquecetuba para celebrar o Dia Nacional de combate ao Abuso e a Exploração sexual de crianças e adolescentes, parceria que promoveu a campanha “*Faça Bonito*”, onde fora distribuído bexigas e pirulitos para as crianças e folders com algumas dicas de como orientar as crianças e adolescentes a se protegerem, contendo também as formas de como fazer denúncias sobre qualquer suspeita de violação de direitos contra a criança e adolescentes, e Data SHOW, onde passava diversas informações sobre a importância de realizar denúncias, para combater a violência contra crianças e adolescentes

E finalizando o mês de maio, ainda realizamos, como forma de agradecimento aos profissionais de Recursos Humanos (RH), tendo o dia 20/05 como o Dia Mundial do RH, profissional que desempenha um papel essencial na gestão de pessoas. A equipe do serviço social do CSI, UPA e CS24 do contrato de Itaquaquecetuba,

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLU54-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 3/5

se reuniram para confeccionar uma lembrancinha para esses profissionais. E a equipe do serviço social do CS Infantil presenteou a profissional de RH da unidade “Carol” com mimos feito com muito carinho.

Dando continuidade, foi feita a leitura do calendário anual de ações voltadas ao calendário Projeto Cores CSI – Todo mês uma cor e toda cor uma ação de conscientização. Sendo que este já foi revisado e apresentado que este mês de junho será realizado ações referentes ao mês da Conscientização da Doação de sangue e Mês da Conscientização e Combate ao trabalho infantil. Foi abordado sobre ações a serem realizadas durante o mês de junho como: realizar o laço referente ao junho vermelho, montar um mural sobre o Combate ao trabalho infantil e divulgar o card recebido da Sede, a fim de orientar os colaboradores sobre a importância da doação de sangue.

Irá ser trabalhado na unidade o tema sobre “ Festa Junina” – Do dia 17/06 a dia 21/06 iremos decorar a unidade, organizar um bingo, uma quadilha com os colaboradores e pacientes, fazer o MISS e MISTER entre os colaboradores que quiserem participar, e fazer um café colaborativo, onde cada um traga um prato típico. O Mister e a Miss que for escolhido, receberá um brinde.

Foi discutido e lembrado a ação mensal referente ao aniversariante do mês, onde será feito e distribuído o cartão com homenagem ao aniversário. Essa mesma atividade será feita referente com a comemoração das profissões dos colaboradores, Dia do Faturista, onde será feito lembrancinha para os profissionais.

Após essas discussões e programações foram realizadas ainda atividades pelo Serviço Social com o apoio de todos os colaboradores. Dentre essas foram realizadas várias Pesquisas de Satisfação que visa avaliar a qualidade do serviço prestado pela unidade a população e visa apresentar o desenvolvimento do serviço prestado na instituição.

Diante disso, serão apresentados alguns resultados desenvolvidos pela equipe do Serviço Social.

Matriciados de pacientes em uso de antibioticoterapia domiciliar: 135

Atendimento espontâneo: 114; Visitas no Leito: 148; Relatório Social: 12; Contato telefônico: 37; Encaminhamento ao Conselho Tutelar: 16; Encaminhamento ao CREAS: 1.

Ainda foram realizadas várias Notificações Compulsórias que são encaminhadas para compor os dados da Secretaria Municipal de Vigilância em Saúde, como:

Intoxicação Exógena: 04; Violência Sexual: 03; Evasão: 1; Mordedura: 1; Perfurocortante: 0; Física e Pessoal: 6; Ações de Humanização: 03; Nº de Quedas externas: 10;

Pesquisa de Satisfação do CSI: 501 pesquisas realizadas, 12.983 pacientes atendidos, com uma taxa de 3,90% de satisfação do usuário.

Está sendo destacada o bom andamento das atividades desenvolvidas pelo Serviço Social dentro da unidade que estão sendo executadas e visto a eficácia desses resultados, parabenizado a equipe atual pelo esforço, dedicação e trabalho executado. Além disso o detalhamento das atividades realizadas por esse grupo trouxe clareza sobre o papel dessa equipe dentro da unidade sendo estes relacionados ao atendimento feito

Para validar o documento e suas assinaturas acesse
Esse documento foi assinado por: Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento - Para validar o documento e suas assinaturas acesse
<https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 4/5

foram fidedignos com o serviço prestado a população, sendo assim pudemos perceber a melhoria dos processos destacados durante a apresentação dos indicadores, como foi o detalhamento também da Pesquisa de Satisfação que traz uma avaliação do nosso serviço prestado e como a população enxerga esses resultados e quais apontamentos de melhoria poderia trazer ao serviço. A equipe foi parabenizada pelo desenvolvimento, atividades desempenhadas e ideias brilhantes que trouxeram como apontamentos e que estas vão contribuir para um melhor desenvolvimento do serviço prestado dentro da instituição.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Planejamento com equipe multidisciplinar, orientações, discussão entre equipes responsáveis, pais e/ou acompanhantes. Encaminhamentos ou direcionamento de locais de referência para acompanhamento do caso. Além disso é realizada a monitorização com busca ativa de evidências nos setores, prontuários ou através de contato via telefone.	30 dias	Equipe de Comissão	Em andamento
Atividades relacionadas ao Junho-Vermelho Mês de Conscientização da Doação de sangue e Mês da Conscientização e Combate ao trabalho infantil	30 dias	Equipe de Comissão	Em andamento

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Vanessa França Almeida Marques	Assistente Social - Presidente	

Vanessa França Almeida Marques
 CPF: 308.888.558-85
 Assistente Social RT
 INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>



ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 5/5

Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem - Membro Consultora	Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro SCIH - Membro Consultor	Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 SCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auricléia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeiro SGQ – Vice Presidente	Auricléia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Isabelle Naara Almeida de Lima	Auxiliar Administrativo – Membro Participante	
Ana Beatriz Souza de Barros	Auxiliar Administrativo – Membro Consultor	
Carolina Matos Bibiano Rocha	Analista de RH - Membro Consultor	Carolina Rocha Analista de Recursos Humanos CPF: 431.827.688-08 INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Eleni Maria da Silva	Técnica de Segurança do Trabalho – Membro participante	Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho M.T.E. SP 7 51462 INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Elisângela Alves de Lima	Lider de Atendimento – Membro Consultor	Elisângela Alves de Lima CPF: 308.359.748-71 Lider de Atendimento INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
LISTA DE PRESENÇA	CÓDIGO:	REVISÃO: 01
	FP. NEP. 001	PÁGINA: 1/1

(X) Reunião () Treinamento () Rotinas/ Orientações () Integração () Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 14:00	Horário de término: 15:00
Tema: Comissão de Humanização	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
Assunto: - Foram discutidas ações de Humanização referente aos cumprimentos das atividades do mês anterior maio, e as previstas para junho/2024; - Ações relacionadas ao mês Conscientização da Doação de sangue e Mês da Conscientização e Combate ao trabalho infantil; - Discussões sobre os dados apresentados pelo Serviço Social; - O papel do SCIH dentro do processo de antibioticoterapia dos pacientes que vão de alta para retornar e tomar a dose diária até o final do ciclo de ATB; - Acompanhamento dos indicadores e desempenho da equipe multidisciplinar com os resultados apresentados na pesquisa e satisfação do CSI e ampliação do número de pesquisas a serem aplicadas pela equipe de auxiliares administrativo.	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Vanessa França Almeida Marques	Assistente Social - Presidente	CSI-24	Vanessa França Almeida Marques CPF: 308.888.558-88 Assistente Social R
2	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem - Membro Consultora	CSI-24	Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem
3	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro SCIH - Membro Consultor	CSI-24	Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 SCIH e educação permanente
4	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeiro SGQ – Vice Presidente	CSI-24	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente
5	Carolina Matos Bibiano Rocha	Analista de RH - Membro Consultor	CSI-24	Carolina Matos Bibiano Rocha Analista de Recursos Humanos CPF: 431.827.900
6	Eleni Maria da Silva	Téc. de Seg. do Trabalho – Membro Participativo	CSI-24	Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho M.T.E. 107 51462
7	Isabelle Naara Almeida de Lima	Auxiliar Administrativo – Membro Consultor	CSI-24	Isabelle Naara Almeida de Lima
8	Ana Beatriz Souza de Barros	Auxiliar Administrativo – Membro Consultor	CSI-24	Ana Beatriz Souza de Barros
9	Elisângela Alves de Lima	Líder de Atendimento – Membro Consultora	CSI-2	Elisângela Alves de Lima CPF: 308.359.748 Líder de Atendimento

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <http://gs/mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-XZRQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

CIPA GESTÃO 2023 / 2024

CÓDIGO:

REVISÃO: 00

RI.SGQ.001

PÁGINA: 1/3

TIPO DE REUNIÃO:	SECRETARIO (A):	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO
Comissão Interna Prevenção de Acidentes e Assédio - CIPA	Ana Beatriz Souza de Barros	15/05/2024	09:00	10:00

PAUTA

- Caixas de perfurocortantes em altura inacessível
- Acidente com material biológico
- Cronograma SIPAT.
- Torneiras com baixo fluxo de água.

PARTICIPANTES

Carolina Matos Bibiano Rocha

Ana Beatriz Souza de Barros

Ronildo José dos Santos

Ricardo Neves Castela

Priscila Tabata Eira da Silva Santos

Eleni Maria da Silva

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

Aos quinze dias de maio de dois mil e vinte quatro, na sala administrativa do Centro de Saúde Infantil (CSI) – 24h Regina Neves foi dado início a reunião mensal da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio (CIPA), onde na oportunidade, a Sr.^a Presidente Carolina Matos Bibiano Rocha iniciou a reunião fazendo a conferência dos integrantes da comissão, sendo constatada ausência do suplente Marcelo de Oliveira.

Em seguida a técnica de segurança do trabalho relatou sobre o acidente com material biológico que ocorreu na unidade, e foi ressaltado sobre a dificuldade dos técnicos de enfermagem e enfermeiros de fazer o descarte seguro na caixa de perfurocortante, o que fez com que acontecesse o acidente, onde será feita a realização do relatório sobre o acidente, que será realizado pela técnica de segurança do trabalho.

Diante do ocorrido foi dada a ideia de instalar as caixas para descarte de perfurocortante em altura adequada para que ao realizar o descarte os colaboradores possam enxergar a abertura da caixa, fazendo o descarte de maneira segura. Além desta outra dificuldade relatada foi sobre o layout da sala de medicação, onde o local

Este documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocid.com.br/validade/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

realizar a punção nos pacientes seria muito longe das caixas para descarte, podendo ter a possibilidade de acidente ao caminhar até o local para descartar as agulhas; Sobre isso os cipeiros pensaram em alguma forma de mudar as cadeiras de punção para que a atividade ocorra de forma segura. Os enfermeiros supunham em um método e o inseriu na sala de medicação, e já foi notado por todos a facilidade de realizar os procedimentos nos pacientes.

Falamos também sobre a SIPAT, sugerimos a criação de um cronograma para a semana do evento, vídeos para serem passados para os colaboradores e atividades práticas, foi indicado a criação de uma horta, onde cada colaborador participaria trazendo uma semente ou muda para ser plantada no jardim.

Por fim, voltamos ao assunto das torneiras da sala de medicação e emergência que estão com baixo fluxo de água, dificultando alguns procedimentos, diante disso decidimos levar o caso até a gerente que fará contato com os responsáveis da manutenção da unidade, que também deverá resolver a questão das prateleiras de vidro na sala de curativos, que foram citadas na reunião anterior.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Instalar caixas de perfurocortantes em altura acessível	15 dias	Eleni Maria	Em andamento
Realizar cronograma SIPAT	15 dias	Membros da CIPA	Em andamento
Acionar a manutenção para resolução das torneiras com baixo fluxo de água e prateleiras de vidro	15 dias	Alessa Alves	Em andamento

NOME	FUNÇÃO	UNIDADE	ASSINATURA
Carolina Matos Bibiano Rocha	Presidente	CSI-24h	 Carolina Rocha Analista de Recursos Humanos CPF: 431.827.688-08 INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Ana Beatriz Souza de Barros	Secretária	CSI-24h	
Ronildo José dos Santos	Vice-presidente	CSI-24h	 Ronildo J. Santos Téc. Enfermagem COREN-SP n.º 1682541
Ricardo Neves Castela	Suplente	CSI-24h	 Ricardo Neves Castela CPF: 123.187.718-98 Almojarife INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Priscila Tabata Eira da S. Santos	Suplente	CSI-24h	
Eleni Maria da Silva	Téc. Segurança do Trabalho	CSI-24h	 Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho N.º F. C. SP / 51462 INTS - Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento e para validar o documento e suas assinaturas acesse https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

LISTA DE PRESENÇA

CÓDIGO:
FP. NEP. 001

REVISÃO: 01

PÁGINA: 1/1

Reunião Treinamento Rotinas/ Orientações Integração Evento

Data: 15/05/2024	Serviço/Unidade: Centro de Saúde Infantil 24 horas
Horário de início: 09:00h	Horário de término: 10:00h
Tema: Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Facilitador (a): Equipe da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
	Formação:
<p>PAUTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caixas de perfurocortantes em altura inacessível. • Acidente com material biológico. • Cronograma SIPAT. • Torneiras com baixo fluxo de água. 	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Carolina Matos Bibiano Rocha	Presidente	CSI-24H	 Carolina Rocha Analista de Recursos Humanos CPF: 431.627.688-08 INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
2	Ana Beatriz Souza de Barros	Secretária	CSI-24H	
4	Ronildo José dos Santos	Vice-presidente	CSI-24H	 Ronildo J. Santos Téc. Enfermagem COREN-SP nº 1692531
5	Ricardo Neves Castela	Suplente	CSI-24H	 Ricardo Neves Castela CPF: 123.187.718-98 Almoxarife INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
6	Priscila Tabata Eira da Silva Santos	Suplente	CSI-24H	
7	Eleni Maria da Silva	Téc. segurança do trabalho	CSI-24H	 Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho MOT.E. SP / 51462 INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 1/4

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Farmácia e Terapêutica	Nathali de Souza Santos	05/04/2024	12:00	14:00

PAUTA

- Comissão de Farmácia e Terapêutica

PARTICIPANTES

Nathali de Souza dos Santos
 Jazon Luiz de Lima da Silva
 Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros
 Drª. Camila Aparecida Borges
 Kelli Cristina Caetano Ferraz
 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

*Antibiótico - Ceftriaxona

No mês de Maio foram dispensadas 411 unidades de ceftriaxona para 118 pacientes, solicitados com justificativa. Conforme análise realizada nos prontuários dos pacientes que fizeram uso do antibiótico, segue a quantificação com a hipótese diagnóstica do paciente:

- Leucocitose: 11
- Pielonefrite: 01
- IVAS :72
- Gastroenterite: 01
- Sepses de foco indeterminado: 09
- Infecção de partes moles: 08
- Artrite séptica joelho: 01
- Perfuração glúteo lateral: 01
- Derrame Pleural: 01

AS

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 2/4

118 Pacientes que fizeram uso do antibiótico na unidade, 45 foram inseridos no CROSS, 26 pacientes finalizaram a terapêutica, 11 pacientes abandonaram o tratamento, 26 pacientes tiveram intervenção no 04° dia de tratamento, 09 pacientes trocaram de via de administração.

Na reunião anterior foi solicitado a porcentagem dos leucócitos totais e segmentados no hemograma dos pacientes inseridos na terapêutica com a ceftriaxona.

Onde 113 pacientes estavam com os leucócitos alto, representando 96% dos pacientes totais, 05 pacientes com os leucócitos baixo, representando apenas 4 % dos pacientes totais.

Já nos segmentados, 103 pacientes estavam com segmentados alterados, representando 88% e 15 pacientes estiveram como o segmentados baixo, representando 12%.

Todos os pacientes que mantiveram -se dentro da nossa referência de leucócitos e segmentados no hemograma, tem como hipótese diagnóstica - infecção das vias aéreas.

*Medicamento controlado pela portaria 344

Foram dispensados no mês de abril 24 unidades de medicamento controlado, segue relação:

- DIAZEPAM 5 MG/ML AMP 2 ML -> 8 UNIDADES
- DIAZEPAM 10 MG-> 1 UNIDADE
- MIDAZOLAM 5MG/ML AMP 3ML -> 7 UNIDADES
- TRAMADOL, CLORIDRATO 50MG/ML AMP ->2 UNIDADE
- FENITOÍNA SÓDICA 50MG/ML AMP 5ML ->8 UNIDADES

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Todas as evidências seguem em regime diário de controle.	Mensal	Nathali de Souza dos Santos Auriclécia Dantas de Lira Peixoto Jazon Luiz de Lima da Silva	Concluído
Treinamentos com a equipe e trabalho multidisciplinar, além das orientações discussões entre equipes, efetivação do Protocolo clínicos de Sepsis e o controle do Protocolo de Ceftriaxona	Mensal	NEP / Nathali de Souza dos Santos	Em andamento

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 3/4

(Protocolo específico da instituição) Acompanhamento da equipe multidisciplinar sobre o processo e controle do ceftriaxona em parceria com a equipe multidisciplinar. Controle na dispensação de psicotrópicos Realizar contato telefônico com o responsável pela criança que abandonou o tratamento para verificar os motivos e solicitar retorno a unidade para reavaliação pelo médico para evitar danos a saúde.	Mensal	Equipe Multidisciplinar	Em andamento
	Diário	Nathali de Souza dos Santos	Concluído
	Diário	Enfº SCIH - Jazon Luiz de Lima da Silva	Em andamento

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica RT - Presidente	Nathali de Souza Santos Farmacêutica CRF 101650/SP
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro do NSP/CCIH – Secretário	Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCB em educação permanente INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Vice Presidente	Dr. Fernando Barros Médico CRM/SP 125.999
Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Consultor	Drª. Camila Aparecida Borges Médica CRM/SP 125.999
Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Ordinário	Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 506.108 Coordenadora de Enfermagem INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP – Membro Ordinário	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>



PREFEITURA DE
ITAQUAQUECETUBA
RECUPERAÇÃO DA NOSSA CIDADANIA - AÇÃO POR UMA CIDADANIA MELHOR



Secretaria de
SAÚDE

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 4/4

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

As



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
LISTA DE PRESEÇA	CÓDIGO:	REVISÃO: 01
	FP. NEP. 001	PÁGINA: 1/1

Reunião
 Treinamento
 Rotinas/ Orientações
 Integração
 Evento

Data: 05/06/2024	Serviço/Unidade: Centro de Saúde Infantil – CSI 24h
Horário de início: 12:00	Horário de término: 14:00
Tema: Comissão de Farmácia e Terapêutica	Facilitador (a): Equipe responsável pela Comissão
	Formação:

Assunto:

- Total de pacientes atendidos na unidade x quantidade de doses de ATB distribuídos no mês;
- Diagnóstico dos pacientes em uso de antibiótico;
- Busca ativa dos pacientes que iniciaram antibiótico se são reincidentes ou já utilizaram ATB VO;
- Controle da SCIH através de contato com responsáveis dos pacientes em uso de ATB ambulatorial;

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Nathali de Souza Santos	Farmacêutica RT - Presidente	CSI - 24h	Nathali de Souza Santos Farmacêutica CRF 101650/S
2	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro do Núcleo de Segurança do Paciente – Secretário	CSI - 24h	Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 SCIH e educação permanente
3	Dr.Fernando Antônio Dumoulin Barros	Cordenador Médico - Vice Presidente	CSI - 24h	Dr. Fernando Barros Médico CRM/SP 125.982
4	Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Ordinário	CSI - 24h	Drª. Camila A. Borges Pediatra CRM-SP 274287
5	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Ordinário	CSI - 24h	Kelli Cristina Gonçalves COREN-SP 505.188 Coordenadora de Enfermagem
6	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP - Membro Ordinário	CSI - 24h	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente

AEI

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validador>

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DO NÚCLEO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE (NQSP)	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 1/4

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão do Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	06/06/2024	09:00	10:00

PAUTA

- Comissão Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)

PARTICIPANTES

Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros
 Dr^a. Camila Aparecida Borges
 Alessa Aparecida Alves do Nascimento
 Kelli Cristina Caetano Ferraz
 Jazon Luiz de Lima da Silva
 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto
 Nathali de Souza dos Santos

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

No dia seis de Junho de dois mil e vinte e quatro, foi realizado reunião da comissão referente aos dados do mês anterior Maio/2024, onde foi feita a abertura e na ocasião apresentado o número de atendimentos no mês atingindo uma quantidade de 12.983 atendimentos médicos.

No referido mês de Maio foi realizado treinamento no setor de recepção para fortalecer a prática de notificação de Não Conformidades e Evento Adversos pela líder de atendimento, também foi iniciado o controle do gerenciamento das NC e EA pela Qualidade e Núcleo de Segurança do Paciente onde está sendo realizada a tratativa das notificações que chegaram até os respectivos setores para que possamos acompanhar esses processos e ações desenvolvidas e evitem reincidência dessas ocorrências. Está sendo reforçado com todos os colaboradores da instituição pelos seus gestores a Política da Qualidade da INTS e a Missão, Visão e Valores, apresentando para eles o quadro de Gestão a Vista onde está sendo fixado no mural e fica de fácil acesso a todos os colaboradores. Foi dado continuidade ao Mapeamento de processos e riscos de algumas áreas como: SCIH, NEP, RH, além da integração de novos colaboradores na instituição. Está sendo elaborado, validado, aprovado e implantado vários processos dos setores da instituição, onde estão sendo elaborados Procedimento Operacional, Formulários, Plano de Contingência e esses estão sendo encaminhados para Qualidade Sede e já disponibilizados na Intranet para acesso por todos. Esse trabalho continua sendo realizado

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLU4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DO NÚCLEO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE (NQSP)	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 2/4

diariamente a fim de implantarmos os processos na unidade com a finalidade de padronizar e participarmos do processo de acreditação quando for solicitado pela Sede da INTS.

Está sendo utilizada diariamente uma ferramenta de verificação de itens conformes de Segurança do Paciente durante a visita diária nos setores pelo Enfermeiro do NSP, onde o mesmo preenche colocando o que está conforme e pontua sempre ao enfermeiro do setor o que precisa ações de melhoria quanto as quebras/falhas no processo identificada. Visto que, essa ferramenta (Formulário) é um item onde podemos quantificar os indicadores de Segurança do Paciente que serão apresentados na unidade e encaminhados aos responsáveis da sede quando necessário. Sendo assim, esse irá fundamentar e coletar dados durante a visita na unidade buscando assim melhoria nos processos assistenciais de Segurança do Paciente, para que possa reduzir e/ou minimizar as falhas acometidas e podem atingir o paciente dentro da unidade, gerando assim novos indicadores dentro do processo. No que diz respeito a Qualidade o formulário está elaborado, porém ainda não esta sendo uma pratica eficaz pois precisamos adaptar a nossa realidade institucional. Foram disponibilizados mais crachás para os colaboradores que não tinha das metas de segurança.

No que se refere as rondas setoriais tanto na área assistencial quanto nas áreas administrativas estão sendo realizadas diariamente, observando a efetivação dos protocolos de Segurança do Paciente onde foram observadas a efetivação das metas e reforçado quanto a importância e necessidade de realizar a Meta 1 de identificação do paciente desde a recepção para evitar quebra de processos. Desde o preenchimento do cadastro via sistema SMPEP, colocação da pulseira de identificação pelas recepcionistas e continuação do protocolo na forma como era identificada o paciente em todo o fluxo de atendimento para evitar falha no protocolo. Está sendo reforçado junto ao Líder de atendimento quanto a organização dos prontuários e necessidade de verificar diariamente se os colaboradores administrativos estão executando de forma correta e quando necessitar orientar e alinhar processos fazer um trabalho de parceria junto ao Núcleo de Segurança do Paciente – NSP, Comissão de prontuários e Enfermagem sobre a necessidade de disponibilizar os prontuários por dia para não haver quebra do processo e já recebemos a falha desse processo, onde está sendo tratada.

No que se refere aos treinamentos realizados, foi reforçado com todos os colaboradores da instituição o formulário de notificação de Não Conformidades e Evento Adversos que deverá ficar de fácil acesso a todos os colaboradores e que essas prática e amadurecimento do processo de notificação fundamentará e será uma forma contínua de melhorar nossos processos dentro da unidade.

Durante o treinamento foi apresentado que esses dados serão compilados pelo NSP e Qualidade por setores e tipos de notificações e com dados referentes ao gerenciamento de NC e EA. Vale salientar que está sendo cobrado as notificações aos gestores de áreas e mostrado a importância das notificações das falhas, tratativas e apresentação desses dados pelo NSP, pois ele irá monitorar os riscos dentro da unidade e notificar para que seja feito um trabalho de notificação de Não Conformidades e Eventos Adversos e assim trabalharmos em conjunto com os gestores para aprimorarmos os processos implantados e evitarmos danos aos pacientes.

Está sendo implementado as ações referentes ao Plano de Ação do Núcleo de Segurança do Paciente e já enviado o documento para a sede com as ações que foram planejadas, concluídas e em andamento em todos os setores da unidade, vale salientar, que este documento já foi aprovado pela Lailla na Sede e arquivado nos documentos da Qualidade Assistencial.

Houve esse mês a abertura de Protocolos de Sepse 28 de acordo com a necessidade e evolução clínica da criança, diagnóstico e resultado de exames laboratoriais, visto que destes 03 não atingiram a hora ouro como

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLU54-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DO NÚCLEO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE (NQSP)	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 3/4

meta e cumprimento desse processo. Está sendo aprimorado diariamente a necessidade e prática sobre a abertura do protocolo de Sepsis. Vale salientar que foi reforçado pelo Coordenador de Enfermagem que o NQSP mantenha a prática contínua de realizar visitas diárias com preenchimento de check list e busca ativa nos prontuários desses pacientes que não foram possíveis ser aberto pelo enfermeiro assistencial para que possamos evidenciar esse processo, além disso foi solicitado que essa cópia agora deverá fazer parte do prontuário do paciente para que não tenhamos falhas no processo e sirva com evidência em qualquer avaliação ou análise de prontuário. Baseado nesse ponto de vista buscamos aprimorar a eficácia desse processo e adesão de todos na abertura do Protocolo de Sepsis Pediátrico implantado no CSI. E ainda foi discutido a importância e necessidade de medicar todas as crianças com temperatura acima de 37.5 independente da classificação de risco pela escala de Manchester, onde estes deverão ser amarelo, mas evitará danos ao paciente no que se refere a uma possível crise convulsiva decorrente da falta de medicação em pacientes com febre.

No decorrer do mês de Maio foram realizadas vários treinamentos com a equipe assistencial, administrativo e/ou institucional com temáticas já pré planejadas conforme cronograma do NEP, bem como inseridas outras de acordo e necessidade com a realidade vivenciada no dia-a-dia, sendo assim foi retirada dúvidas apresentadas, questionamentos, discussões e orientações, visando aprimorar os processos e assim manter a segurança do paciente, onde estes foram anexados junto ao NEP, estes tiveram a participação de todos os gestores de área como tutores. Está sendo realizadas rondas de Segurança do Paciente junto com os enfermeiros do setor a beira leito verificando os riscos do paciente, observando se estavam identificados e orientando os pais sobre a importância e prevenção desses para evitar danos no paciente. Houve uma participação e aceitação positiva em relação aos familiares e isso está fortalecendo a Política de Segurança do Paciente dentro da instituição.

Vale salientar que durante o mês de Maio está sendo executado atividades referentes e descritos dentro do Plano de Segurança do Paciente com treinamentos pré estabelecidos, visitas técnicas conforme cronograma, rondas, ações de segurança do paciente que visam aprimorar cada vez mais o nosso trabalho dentro da unidade prestando assim uma assistência segura e livre de danos ao paciente.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Treinamentos, orientações, discussão entre equipes sobre Protocolos clínicos, metas internacionais de segurança do paciente, além de um trabalho de parceria e fiscalização contínua dos processos implantados para verificar a eficácia dos mesmos.	Mensal	Jazon Luiz de Lima da Silva Kelli Cristina Caetano Ferraz Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Em andamento
Cumprimento do Plano de	Mensal	Jazon Luiz de Lima da Silva	

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DO NÚCLEO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE (NQSP)	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 4/4

<p>Ação conforme atividades e ações pré-estabelecidas no cronograma do NEP e PNSP.</p> <p>Implantação de processos discutidos com o intuito de buscar melhorias contínuas, bem como aprimoramento de processos já existentes com a finalidade de evidenciar no prontuário do paciente os indicadores apresentados em reunião.</p>	Diário	Equipe multidisciplinar	Em andamento
			Em andamento

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Vice Presidente	 Dr. Fernando Barros CRM/SP 125.799
Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Ordinário	
Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Ordinário	 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro do Núcleo de Segurança do Paciente – Secretário	 Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Alessa Aparecida Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Ordinário	 Alessa Aparecida Alves do Nascimento CPF: 334.262.658 Gerente Administrativo INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP - Presidente	 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica RT - Membro Ordinário	 Nathali de Souza Santos Farmacêutica CRF 101650/SP

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento... Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

LISTA DE PRESENÇA

CÓDIGO:
FP. NEP. 001

REVISÃO: 01
PÁGINA: 1/1

(X) Reunião () Treinamento () Rotinas/ Orientações () Integração () Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 09:00	Horário de término: 10:00
Tema: Comissão do Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
<p>Assunto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No mês vigente foram discutidos assuntos referentes a Notificação de Não Conformidades e Evento Adversos, como também sobre a Segurança do Paciente; - Implantação do Plano de Ação do NSP que foi encaminhado para o Supervisor da Qualidade Assistencial a Sede. Onde este instrumento servira para fundamentar, desenvolver atividade de Segurança do Paciente e coletar dados do Núcleo de Segurança do Paciente; - Visitas e rondas diárias do NSP em toda instituição avaliando e orientando sobre o cumprimento das Medidas de Segurança do Paciente; - Planejamento e execução de treinamento, capacitação da equipe institucional para iniciar o processo de Notificação de Não Conformidades e Evento adversos, para serem gerenciados, quantificados e tratados na unidade pelo NSP; - Abertura de 37 Protocolos de Sepsis e desses 3 que deram continuidade atingiram Hora Ouro; - Treinamentos assistenciais, administrativos e institucionais conforme cronograma do NEP. - Visitas a beira leito pelo NSP. 	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Vice Presidente	CSI-24	
2	Dr ^a . Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica – Membro Ordinário	CSI-24	
3	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem – Membro Ordinário	CSI-24	
4	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro do Núcleo de Segurança do Paciente – Secretário	CSI-24	
5	Alessa Ap. Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Ordinário	CSI-24	
6	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP - Presidente	CSI-24	
7	Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica RT - Membro Ordinário	CSI-24	

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://municipio.easydocmd.com.br/validar/GU4SW-X2RQE-QLU54-V73AC>

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 1/3

TIPO DE REUNIÃO: Ata da Reunião da Comissão de Ética de Enfermagem do Centro de Saúde Infantil - CSI	REDATOR: Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	DATA: 28/05/2024	INÍCIO: 08:00	TÉRMINO: 09:45
--	--	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Comissão de Ética de Enfermagem

PARTICIPANTES

Arão Tavares Neto
 Marli Amaro Balbino
 Priscila Tabata Eira da Silva
 Rose Keli Ribeiro de Souza Alves
 Anita de Souza Silva
 Lucileide Silva Pereira dos Santos
 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

Aos vinte e oito de maio dois mil e vinte e quatro, as oito horas da manhã, através do grupo da Comissão de Ética de Enfermagem do Centro de Saúde Infantil Regina Neves, sito a rua João Vagnotti, Nº 37, Centro, Itaquaquecetuba, foi realizada reunião mensal com a equipe Comissão de Ética: Arão Tavares Neto - Enfermeiro, Kelli Cristina Gonçalves Ferraz – Coordenadora de Enfermagem, Auriclécia Dantas de Lira Peixoto – Enfermeira NEP e Qualidade, Marli Amaro Balbino – Enfermeira, Rose Keli Ribeiro de Souza Alves(ferias) - Enfermeira, Priscila Tabata Eira da Silva - Enfermeira, Anita de Souza Silva – Técnica de Enfermagem e Lucineide Silva Pereira dos Santos – Técnica de Enfermagem, onde foi definido e aprovado por todos que durante o mês vigente não necessariamente iríamos nos reunir presencial, mas toda a equipe ficou responsável de realizar um estudo, para o cumprimento da seguinte Pauta: discussão sobre o processo de auditoria na unidade e implantação de novos processos nos setores assistências e participação da enfermagem nesse processo para o atendimento dos requisitos da ONA I, respeitando a atuação do enfermeiro e técnico de enfermagem dentro da instituição (A) – 6. Do Funcionamento da CEE – Comissão de Ética de Enfermagem; Definição e competência da CEE; 6.1 – A Ata da CEE; 7. Procedimento sindicante realizado na CEE. Composição, organização e estrutura da CEE e Competência dos membros da CEE. Diante disso, todos os componentes da comissão realizaram o estudo e fizeram seus

Para validar o documento e suas assinaturas acesse
 https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 2/3

apontamentos, além de retirar as dúvidas com o grupo. Foi aceito por todos e dado ciência quanto a essa tarefa estipulada no grupo, já que todos possuem o Manual das Comissões de Ética de Enfermagem do Estado de São Paulo contendo as informações e orientações sobre a pauta descrita. **(B) – Leitura, discussão, informações e esclarecimentos sobre as dúvidas; (C) – (D) – 02 – Comunicados: (A) – e Enfermeira Rose Kelly no mês de maio estava de férias. (B) – Foi relatado sobre a programação do mês de junho em relação a participação da enfermagem na festa junina e auditoria interna que será realizada do dia 17 a 21 de junho (D) – 04 – Conciliações Realizadas – procedimentos sindicante Nº (citar apenas a numeração dos procedimentos); 05 – Procedimentos sindicantes instaurados / em análise / analisados – (citar apenas a numeração dos procedimentos, e a fase em que se encontram); 07 – Assuntos Gerais: (A) - (B) – (C) – Após a definição da atividade a ser desenvolvida pela equipe foi notório a aceitação e cumprimento por todos os membros visto que todos fizeram suas pontuações e até questionamentos e dúvidas quanto a legislação com esclarecimento sobre a mesma.**

Durante o referido mês não houve na instituição a necessidade de realizar reuniões com colaboradores e /ou encaminhamentos desses para a sede, onde está instituída a comissão e todos os colaboradores estão cientes da atuação dessa comissão nessa instituição e seu real papel a ser desempenhado.

Foi apontado a necessidade de no mês seguinte nos reunirmos para planejarmos atividades para o mês seguinte, bem como discussões e esclarecimentos. Todos os assuntos a que se refere a comissão estão sendo transmitidas para todo o grupo, ou seja, a equipe e qualquer dúvida, esclarecimento ou caso que venha a acontecer na instituição a comissão tem ciência que poderá haver uma reunião extraordinária para discussão do assunto e tratativa conforme o regimento da Comissão de Ética de Enfermagem. Nada mais havendo a tratar, as nove horas e quarenta e cinco minutos foi encerrada a reunião e lavrada a presente Ata, assinada por mim, presidente desta Comissão de ética de Enfermagem e dos demais presentes na reunião.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Reuniões e discussões de assuntos do manual e as competências para cada membro.	Diário	Comissão de Ética de Enfermagem	Concluída
- Acompanhamentos diários referentes a casos na unidade caso venha a surgir.	Diário	Comissão de Ética de Enfermagem	Em andamento
- Além disso é realizada a monitorização com busca ativa de evidências nos setores ou entre os colaboradores da enfermagem.	Diário	Comissão de Ética de Enfermagem	concluída
- Acompanhamento do cronograma anual das reuniões da comissão.	Diário	Comissão de Ética de Enfermagem	Em andamento
-			

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 3/3

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Arão Tavares Neto	Enfermeiro Assistencial - Presidente	<i>Arão Tavares Neto</i> COREN-SP 068904-ENF
Marli Amaro Balbino	Enfermeiro Assistencial - Secretária	<i>Marli Amaro Balbino</i> COREN-SP 549.022-ENF
Priscila Tabata Eira da Silva	Enfermeiro Assistencial – Membro Executor	<i>Priscila Tabata Eira da Silva</i> COREN-SP 407.845-ENF
Rose Keli Ribeiro de Souza Alves	Enfermeiro Assistencial – Membro Executor	<i>Rose Keli Ribeiro de Souza Alves</i> Coren-S.P. 55748- ENF
Anita de Souza Silva	Técnica de Enfermagem – Membro Executor	<i>Anita de Souza Silva</i> Tec de Enfermagem COREN 79736
Lucileide Silva Pereira dos Santos	Técnica de Enfermagem – Membro Executor	<i>Lucileide Silva A. dos Santos</i> COREN-SP 157978-ENF <i>Lucileide Silva A. dos Santos</i> COREN-SP 157978-ENF
Kelli Cristina Gonçalves Ferraz	Coordenadora de Enfermagem - Membro Consultora	<i>Kelli Cristina Gonçalves Ferraz</i> COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A. Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE
LISTA DE PRESENÇA

 CÓDIGO:
FP. NEP. 001

 REVISÃO: 01
 PÁGINA:

 Reunião
 Treinamento
 Rotinas/ Orientações
 Integração
 Evento

Data: 28/05/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 08:00	Horário de término: 09:45
Tema: Ata da Reunião da Comissão de Ética de Enfermagem do Centro de Saúde Infantil - CSI	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
Assunto:	
Discussão sobre o processo de auditoria na unidade e implantação de novos processos nos setores assistências participação da enfermagem nesse processo para o atendimento dos requisitos da ONA I, respeitando a atuação do enfermeiro e técnico de enfermagem dentro da instituição	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Arão Tavares Neto	Enfermeiro Assistencial - Presidente	CSI-24	<i>Arão Tavares Neto</i> COREN-SP 668904-ENF
2	Kelli Cristina Gonçalves Ferraz	Coordenadora de Enfermagem - Membro Consultora	CSI-24	<i>Kelli Cristina Gonçalves Ferraz</i> COREN-SP 505.10 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
3	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeiro SGQ – Membro Consultor	CSI-24	<i>Auriclécia Dantas de Lira Peixoto</i> COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
4	Marli Amaro Balbino	Enfermeiro Assistencial - Secretária	CSI-24	<i>Marli Amaro Balbino</i> COREN-SP 149.022-ENF
5	Rose Keli Ribeiro de Souza Alves	Enfermeiro Assistencial – Membro Consultor	CSI-24	<i>Rose Keli Ribeiro de Souza Alves</i> COREN-SP 149.022-ENF
6	Anita de Souza Silva	Técnica de Enfermagem – Membro Consultor	CSI-24	<i>Anita de Souza Silva</i> COREN-SP 179736 Téc de Enfermagem
7	Lucileide Silva Pereira dos Santos	Técnica de Enfermagem – Membro Consultor	CSI-24	<i>Lucileide Silva Pereira dos Santos</i> COREN-SP 1573799-TE
8	Priscila Tabata Eira da Silva	Enfermeiro Assistencial – Membro Consultor	CSI-24	<i>Priscila Tabata Eira da Silva</i> COREN-SP 1573799-TE

 Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

ATA DE REUNIÃO – COMISSÃO DE ÉTICA	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 1/2

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Ética Médica	REDATOR: Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	DATA: 06/06/2024	INÍCIO: 14:00	TÉRMINO: 15:00
---	--	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Comissão de Ética Médica

PARTICIPANTES

Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros
 Dr. Juan Pablo Vargas Sarmiento
 Dr. Elias Neto Nunes
 Dr^a Camila Aparecida Borges
 Dr. Zaqueu Naliati Junior
 Dr. Paulo Renato Cavalca Arantes
 Dr. Nelson Machado
 Dr^a Jackeline de Moraes Ghizzi
 Dr^a Priscilla de Oliveira Machado

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

No mês vigente não houve na instituição nenhum evento onde houvesse a necessidade de intervenção da Comissão de Ética Médica, mantendo assim o monitoramento e compromisso da comissão com suas responsabilidades. Realizando um trabalho em equipe e uma comunicação efetiva de forma eficaz.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
A Comissão mantém o monitoramento diário com o compromisso de suas responsabilidades e trabalho em equipe.	Diário	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros Dra. Camila Aparecida Borges	Em andamento

ATA DE REUNIÃO

ATA DE REUNIÃO – COMISSÃO DE ÉTICA	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 2/2

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Presidente	
Dr. Juan Pablo Vargas Sarmiento	Secretário	
Dr. Elias Neto Nunes	Membro Efetivo	
Dr ^a Camila Aparecida Borges	Membro Suplente	
Dr. Zaqueu Naliati Junior	Membro Suplente	
Dr. Paulo Renato Cavalca Arantes	Membro Suplente	
Dr. Nelson Machado	Membro Suplente	
Dr ^a Jackeline de Moraes Ghizzi	Membro Suplente	
Dr ^a Priscilla de Oliveira Machado	Membro Suplente	

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE
LISTA DE PRESENÇA
CÓDIGO:
FP. NEP. 001
REVISÃO: 01
PÁGINA: 1/1
 Reunião Treinamento Rotinas/ Orientações Integração Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 14:00	Horário de término: 15:00
Tema: Comissão de Ética Médica	Facilitador (a): Equipe de Comissões
	Formação:
Assunto: No mês vigente não houve na instituição nenhum evento onde houvesse a necessidade de intervenção da Comissão de Ética Médica, mantendo assim o monitoramento e compromisso da comissão com suas responsabilidades. Realizando um trabalho em equipe e uma comunicação efetiva de forma segura e eficaz.	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Presidente	CSI-24	
2	Dr. Juan Pablo Vargas Sarmiento	Secretário	CSI-24	
3	Dr. Elias Neto Nunes	Membro Efetivo	CSI-24	
4	Dra. Camila Aparecida Borges	Membro Suplente	CSI-24	
5	Dr. Zaqueu Naliati Junior	Membro Suplente	CSI-24	
6	Dr. Paulo Renato Cavalca Arantes	Membro Suplente	CSI-24	
7	Dr. Nelson Machado	Membro Suplente	CSI-24	
8	Drª Jackeline de Moraes Ghizzi	Membro Suplente	CSI-24	
9	Drª Priscilla de Oliveira Machado	Membro Suplente	CSI-24	

 Para validar o documento e suas assinaturas acesse
 Este documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento
<https://mundo.easydocmd.com.br/validade/6145W-X2RQE-QU4S4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (CCIH)	CÓDIGO: RI.SGQ.001	REVISÃO: 00
		PÁGINA: 1/5

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH)	Jazon Luiz de Lima da Silva	06/06/2024	16:00	17:00

PAUTA

--

- Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH)

PARTICIPANTES

<p>Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros</p> <p>Dr^a. Camila Aparecida Borges</p> <p>Alessa Aparecida Alves do Nascimento</p> <p>Kelli Cristina Caetano Ferraz</p> <p>Gabriela dos Santos Mariano Silva</p> <p>Auriclécia Dantas de Lira Peixoto</p> <p>Nathali de Souza dos Santos</p> <p>Jazon Luiz de Lima da Silva</p>

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (CCIH)

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 2/5

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

As reuniões de comissão anuais da CCIH estão sendo realizadas conforme Cronograma do ano de 2024 pré-estabelecido, havendo alterações apenas de horário quando necessário. Durante o mês houve reunião com apresentação e discussões de temas relacionadas a comissão de Infecção Hospitalar seguindo o planejamento anual de reuniões e campanhas na unidade e durante essas estão sendo incluídos todos os colaboradores assistenciais e administrativos com o intuito de minimizar os riscos de infecção em nossa unidade, sendo estas realizadas diariamente durante as rondas da CCIH.

No que se refere ao setor de CME estão sendo elaborados os documentos com a descrição dos processos da área como PO e formulários padronizados elaborados pelo enfermeiro da SCIH e coordenação de enfermagem, bem como o controle de planilhas desse setor. Segue um treinamento/capacitação Enfermeira Kelli sobre o manuseio, cuidados e processos realizados na autoclave, onde a empresa responsável pela autoclave da unidade desenvolveu um treinamento para responsáveis pela equipe assistencial do CME de como manusear o equipamento de forma segura e livre de danos, para que pudesse iniciar o processo de esterilização em nossa instituição, porém ainda não foi iniciado o processo de esterilização devido o processo de aquisição dos materiais para teste. Ainda foi solicitado pela Coordenadora de enfermagem Kelli a elaboração, validação e treinamentos referentes aos procedimentos operacionais do setor pela CCIH, para que possamos implantar em breve esses processos na unidade. Aguardando compras de campo fenestrado para realização de procedimentos estéreis e já estão disponibilizados pela farmácia para uso diário. Seguimos aguardando.

No decorrer do mês de maio/2024, percebemos que houve um aumento do número de atendimentos na unidade chegando a um total de 12.983 pacientes atendidos, porém desses pacientes apenas 09 foram passado passagem de SVA, sendo que foi um número baixo relacionado ao número proporcional de pacientes atendidos na unidade. Vale salientar que, não foi aplicado aos Bundles, pois esse procedimento de SVA foi realizado apenas para coleta de urina não se aplicando a utilização de Bundles, porém todos esses 09s foram preenchidos o checklist e utilizado a técnica asséptica como meio de prevenir IRAS conforme descrição. Vale salientar, que está sendo utilizado o álcool gel como uma das ferramentas na prevenção de infecção e não tivemos caso de infecção hospitalar esse mês, sendo utilizados em toda instituição 45.600 ml de álcool gel durante o referido mês em todos os setores, visto que o número de atendimentos aumentou em relação ao mês anterior, porém o aumento da utilização do álcool gel obteve esse aumento significativo, dentre os principais motivos reorientações a equipe sobre a importância do uso do mesmo. A ronda diária está sendo realizada seguidos de orientações, apontamentos e observado melhorias contínuas nas áreas assistenciais no que diz respeito a prática de higienização das mãos, uso de álcool gel, segregação de resíduos, entre outros processos que são verificados e corrigidos in locos e na presença do enfermeiro responsável pelo setor.

Ainda está sendo executado ações relacionadas ao Plano de Controle de Infecção Hospitalar referente ao ano de 2024 e o seguimento com um cronograma pré-estabelecido de treinamentos, campanhas e ações que visem minimizar o índice de infecção hospitalar.

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (CCIH)

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 3/5

No mês vigente houve a dispensação de 411 unidades de antibióticos todos estes dentro do perfil clínico com justificativas plausível em relação a clínica do paciente, as principais foram leucocitose 11, infecções vias aéreas 72(52- pneumonia/11-bcp/inf. aéreas-09), partes moles 8, artrite séptica joelho 1, perfuração glúteo lateral 1, gastroenterite 1, derrame pleural 1, ITU 13, sepse de foco 9, pielonefrite 1.

Diante de 11 casos de abandono do tratamento, destes não terminaram a terapia desistindo do treinamento mesmo com o apoio do serviço social que entra em contato com as famílias e não quiseram continuar o tratamento.

- . Foram realizadas 123 Notificações Compulsória referente ao mês de maio/2024.
- . COVID – 19: Realizaram 89 notificações, sendo 00 com resultado POSITIVO e 89 com resultados NEGATIVOS.
- . Violência Interpessoal: 13
- . Antirrábica humana: 11
- . Intoxicação Exógena: 06
- . Animais Peçonhentos: 01
- . Dengue: 03
- . Meningite: 00

PERFIL COMUNITÁRIO:

- . Trato respiratório: 7135 que corresponde a uma taxa de 55%;
- . Trato urinário: 311 que corresponde a uma taxa de 2%;
- . Trato gástrico: 1.156 que corresponde a uma taxa de 9%;
- . Outros relacionados a 23 CIDs: 4381 que corresponde a uma taxa de 34%;

Houve a abertura de 28 Protocolos de Sepse, 03 protocolos não atingiram hora ouro, 03 protocolos fechados pelos médicos, 25 protocolos abertura que atingiram hora ouro. Vale salientar que deverá ser aberto também pela clínica do paciente com alteração de sinais de SIRS. Ainda foram abertos 1076 Protocolos de Intervenção a Febre com resultados satisfatórios relacionada ao sintoma clínico apresentado febre, porém tivemos 18 falhas durante a classificação de riscos desses pacientes. Foi enfatizado quanto a avaliação mais criteriosa desses pacientes e ausculta adequada com a finalidade de aprimorarmos esses processos de forma eficiente e eficaz.

BOAS PRÁTICAS DO CME:

Nº de materiais utilizados: 203

Nº de materiais processados: 203

Esse documento foi assinado por Ana Patrícia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (CCIH)

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 4/5

Nº de materiais cirúrgicos reprocessados: 203

Tempo de autoclave 1 horas.

Nº de ciclos abortados: 0

Temperatura ambiente: 100% de conformidade.

Foi visto que os processos de CME estão sendo acompanhados diariamente pela CCIH e não foram encontrados materiais que precisaram reprocessar por tempo de validade e precisou-se romper o lacre para realizar um novo processamento devido a data vir a vencer sem a utilização desse material na unidade, pois está sendo utilizado um novo processo de validação conforme a RDC 50 com a validade de 60 dias. segue implantado o processo de acompanhamento da temperatura ambiente de todos os setores da unidade esta sendo acompanhada rigorosamente pelo SCIH.

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e ALESSA A ALVES DO NASCIMENTO. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
- Realização de rondas diários nos setores, realizando o controle e monitorização dos setores assistenciais, CME e Expurgo.	Diário		
- Treinamentos, campanhas e acompanhamento diário das equipes assistenciais e administrativas.	Mensalmente		
- Elaboração e implantação dos processos do CME.	Diário	Jazon Luiz de Lima Silva / Auriclécia Peixoto	Em andamento
- Monitorização de temperatura de geladeira e ambiente do setor da farmácia, laboratório TI, Recepção, Sala administrativa.	Diário		

Handwritten signature

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR (CCIH)

CÓDIGO:

RI.SGQ.001

REVISÃO: 00

PÁGINA: 5/5

--	--

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Diretor Médico - Membro Executor	 Dr. Fernando Barros CRM/SP 125.707
Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica - Membro Executor	
Alessa Aparecida Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Consultora	 Alessa Alves 95.334.262.658-50 Gerente Administrativo INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem Membro Executor	 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505.108 Coordenadora de Enfermagem Auricléia Dantas de Lira Peixoto INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Auricléia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira SGQ – Membro Consultora	 Auricléia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica - Responsável Técnica – Membro Consultora	 Nathali de Souza Santos Farmacêutica CRF 101650/SP
Gabriela dos Santos Mariano Silva	Biomédica – Responsável Técnica – Membro Consultora	 Drª Gabriela Mariano CRBM 48370-SP Biomédica
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro CCIH – Presidente da Comissão	 Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
LISTA DE PRESENÇA	CÓDIGO:	REVISÃO: 01
	FP. NEP. 001	PÁGINA: 1/1

Reunião
 Treinamento
 Rotinas/ Orientações
 Integração
 Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24H – REGINA NEVES
Horário de início: 16:00	Horário de término: 17:00
Tema: COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR - CCIH	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
Assunto: - Treinamento, reuniões, campanhas, visitas, rounds nos setores da unidade; - Treinamento da autoclave e desenvolvimento dos processos do CME; - Passagem de SVA, checklist e Bundles; - Uso do álcool gel como barreira na prevenção de infecção; - Execução de ações voltadas ao Plano de Controle de Infecção Hospitalar; - Controle e distribuição de ATB de acordo com o diagnóstico dos pacientes assistidos no CSI; - Notificações Compulsórias e Perfil Epidemiológico da unidade; - Total de Protocolo de Sepsis e Febre aberto durante o mês; - Elaboração e organização para implantação dos processos do CME.	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Dr.Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Membro Executor	CSI - 24h	
2	Drª. Camila Aparecida Borges	Coordenadora Médica - Membro Executor	CSI - 24h	
3	Alessa Aparecida Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Consultora	CSI - 24h	
4	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem Membro Executor	CSI - 24h	
5	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro SCIH - Presidente	CSI - 24h	
6	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira SGQ – Membro Consultora	CSI - 24h	
7	Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica - Responsável Técnica – Membro Consultora	CSI - 24h	
8	Gabriela dos Santos Mariano Silva	Biomédica – Responsável Técnica – Membro Consultora	CSI - 24h	

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validar/3U4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO		
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAÚDE	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 1/4

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde - CGRSS	REDATOR: Eleni Maria da Silva	DATA: 06/06/2024	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 11:00
--	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA	
<p>Alinhamento sobre a implantação da nova empresa de Higienização - Padrão</p> <p>Revisão e atualização do PGRSS</p> <p>Alinhamento de documentações necessária de respaldo para utilização de produtos químicos como: FISPQ/FDS- Ficha de Solicitação de Produtos Químicos ou Ficha de Dados de Segurança</p>	

- Comissão de Resíduos de Serviço de Saúde - CGRSS

PARTICIPANTES	
<p>Alessa Aparecida Alves do Nascimento</p> <p>Eleni Maria da Silva</p> <p>Kelli Cristina Caetano Ferraz</p> <p>Jazon Luiz de Lima da Silva</p> <p>Auriclécia Dantas de Lira Peixoto</p> <p>Nathali de Souza dos Santos</p> <p>Gabriela dos Santos Mariano Silva</p> <p>Fernando Antônio Dumoulin Barros</p>	

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO	
<p>No referido mês de maio foi registrado 12.983 mil atendimentos no CSI-24h com isso, foi evidenciado a quantidade de 629,66 Kg de resíduo infectante classe A e 136,15 Kg de resíduo infectante classe E na unidade. Ao analisar os valores apresentados notou-se que a geração de resíduos neste mês foi maior em comparações com o mês anterior diante deste contexto a Gestora Alessa Alves sugeriu que ao realizar as rondas é necessário registrar o setor que não está realizando a segregação dos resíduos corretamente também foi pontuado sobre a evidencia da calibração da balança usada pela empresa Bgreem Ambiental responsável pela coleta e disposição final.</p> <p>Em seguida foi informado que a Paineiras responsável pela higienização não prestará mais serviço na unidade sendo substituída pela empresa Padrão devido a mudança Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros pontuou a importância do acompanhamento desta nova empresa por parte do</p>	

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAÚDE	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 2/4

departamento de SSO- Segurança e Saúde Ocupacional responsável Técnica de Segurança Eleni Silva outro departamento que também deverá acompanhar a nova empresa será o SCIH- Setor de Controle de Infecções Hospitalares responsável o Enfermeiro Jazon Silva e também o Departamento da Qualidade responsável Auriclecia Peixoto assim sendo ficou programado a integração e apresentação do PGRSS-Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde aos novos funcionários da Empresa Padrão.

Em seguida a Técnica de Segurança Eleni informou sobre o andamento da atualização do PGRSS o qual precisa dos procedimentos de geração e descartes dos resíduos dos seguintes setores: Farmácia, Laboratório, Tecnologia da Informação e do setor responsável pelas manutenções. Para melhorar o processo e o entendimento foi solicitado para a representante da Prest Lab Gabriela Santos Mariano da Silva e para a RT da Farmácia Nathali de Souza dos Santos as FISP-Ficha de Informação de Produtos Químicos usados no processo.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
-Treinamentos, capacitação, blits dos resíduos nos setores, organização da logística das lixeiras, monitorização com busca ativa de evidências nos setores. Mobilização da equipe em prol de melhorias contínuas do processo.	Diário	Jason Eleni Auriclecia	Em andamento
Alinhamento de processo interno e externo com a nova Padrão	Diário	Jason Eleni Auriclecia Alessa Ana Patrícia	Em andamento
Atualização do PGRSS	Anual	Jason Eleni Auriclecia Nataly	Em andamento

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

ATA DE REUNIÃO

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAÚDE	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	RI.SGQ.001	PÁGINA: 3/4

Pastas das FISPQ/FDS nos setores Farmácia e Laboratório	Prest Lab Gabriela RT farmácia Nataly	Em andamento
---	---------------------------------------	--------------

PARTICIPANTE	FUNÇÃO	ASSINATURA
Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Membro Ordinário	 Dr. Fernando Barros Médico CRM/SP 125.990
Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coordenadora de Enfermagem - Membro Ordinário	 Kelli Cristina Gonçalves Ferraz COREN-SP 505/108 Coordenadora de Enfermagem INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro CCIH e Segurança do Paciente – Presidente	 Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Alessa Aparecida Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Ordinário	 Alessa Aparecida Alves do Nascimento CPF: 334.292.454-00 Gerente Administrativo INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Eleni Maria da Silva	Representante do SSO - Secretária	 Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho M.T.E. SP / 51462
Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP - Membro Ordinário	 Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica RT - Membro Ordinário	 Nathali de Souza Santos Farmacêutica CRF 101650/SP
Gabriela dos Santos Mariano Silva	Representante do Laboratório - Membro Ordinário	 Drª Gabriela Mariano CRBM 48970/SP Biomédica

Esse documento foi assinado por Ana Patricia Barreto Palma e Alessa A Alves do Nascimento . Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLU54-V73AC>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

LISTA DE PRESENÇA

**CÓDIGO:
FP. NEP. 001**

**REVISÃO: 01
PÁGINA: 1/1**

(X) Reunião () Treinamento () Rotinas/ Orientações () Integração () Evento

Data: 06/06/2024	Serviço/Unidade: CENTRO DE SAÚDE INFANTIL 24 HORAS
Horário de início: 10:00	Horário de término: 11:00
Tema: Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde - CGRSS	Facilitador (a): EQUIPE DE COMISSÕES
	Formação:
Assunto: - Nº de atendimentos no mês de maio no CSI x quantidade de resíduos gerados; - Quantidade de resíduos infectantes e perfurocortantes produzidos e coletados na instituição durante o mês; - Alinhamento sobre a implantação da nova empresa de Higienização - Padrão - Revisão e atualização do PGRSS - Alinhamento de documentações necessária de respaldo para utilização de produtos químicos como: FISPQ/FDS- Ficha de Solicitação de Produtos Químicos ou Ficha de Dados de Segurança	

Nº	Nome do Colaborador	Cargo	Serviço/Unidade	Assinatura
1	Jazon Luiz de Lima da Silva	Enfermeiro CCIH e Segurança do Paciente - Presidente	CSI-24	Jazon Luiz de Lima da Silva COREN 104020 CCIH e educação permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
2	Eleni Maria da Silva	Representante do SSO - Secretária	CSI-24	Eleni Maria da Silva Téc. Em Segurança do Trabalho M.T.E. SP / 51462 INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
3	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto	Enfermeira da Qualidade e NEP - vice - Presidente	CSI-24	Auriclécia Dantas de Lira Peixoto COREN: 274287 Qualidade e Educação Permanente INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
4	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros	Coordenador Médico - Membro Consultor	CSI-24	Dr. Fernando Antônio Dumoulin Barros CRM/SP 125.947
6	Kelli Cristina Caetano Ferraz	Coord. de Enfermagem - Membro Ordinário	CSI-24	Kelli Cristina Gonçalves COREN-SP 505.10 Coordenadora de Enfermagem INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
7	Alessa Aparecida Alves do Nascimento	Gerente Administrativo - Membro Ordinário	CSI-24	Alessa Aparecida Alves do Nascimento CRM/SP 262.658 Gerente Administrativo INTS-Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde
8	Gabriela dos Santos Mariano Silva	Representante do laboratório - Membro Ordinário	CSI-24	Drª Gabriela Mariano CRBM 48970-SP Biomedica
10	Nathali de Souza dos Santos	Farmacêutica RT - Membro Ordinário	CSI-24	Nathali de Souza dos Santos Farmacêutica CRF 101650/SP

Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundoequidocmd.com.br/validar/GU4-S4-V73AC>

Al



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Ana Patricia Barreto Palma (CPF *****.433.015-****) em 21/06/2024 10:48 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.26.242.156	Não disponível
Autenticação	anapatriciapalma@ints.org.br (Verificado)
Login	
szrgwATXE6Yt43BwpOsdXSd3og1en+9//JZiCw0sQnQ=	
SHA-256	

- ✓ Alessa A Alves do Nascimento (CPF *****.262.658-****) em 21/06/2024 11:23 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.1.84.90	Não disponível
Autenticação	alessa.alves@ints.org.br (Verificado)
Login	
A9+pJZ6bKYwYFceHt1NYLvMIRoZux0n4Qi74zK29Ze8=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://mundo.easydocmd.com.br/validate/GJ4SW-X2RQE-QLUS4-V73AC>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://mundo.easydocmd.com.br/validate>