

Unidade de Pronto Atendimento - 24h
Itaquaquecetuba/SP

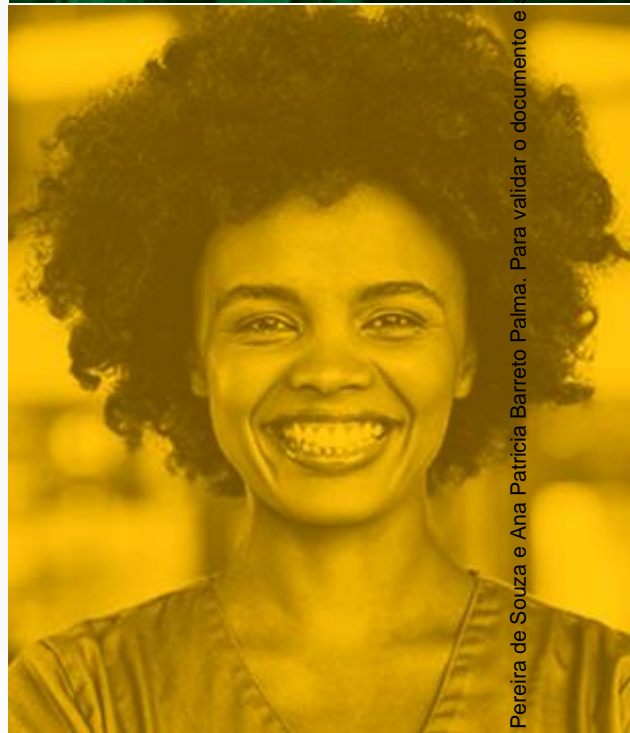
RELATÓRIO DE GESTÃO

COMPETÊNCIA 02/2024



WWW.INTS.ORG.BR

YouTube LinkedIn Facebook Instagram /INTSBrazil



Este documento foi assinado por Marcos Pereira de Souza e Ana Patricia Barreto Palma. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL->

Este documento foi assinado por Marcos Pereira de Souza e Ana Patricia Barreto Palma. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL->

Este documento foi assinado por Marcos Pereira de Souza e Ana Patricia Barreto Palma. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL->




Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Relatório de Execução das Atividades Assistenciais prestadas na Unidade de Pronto Atendimento 24h UPA24h de Itaquaquecetuba/SP, pelo Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde – INTS, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

GESTOR OPERACIONAL – PROJETO ITAQUAQUECETUBA/SP:

Ana Patrícia Barreto Palma

Assinado eletronicamente por:
Ana Patrícia Barreto Palma
CPF: ***.433.015-**
Data: 26/03/2024 12:04:23 -03:00


GERENTE ADMINISTRATIVO DA UNIDADE:

Marcos Pereira de Souza

Assinado eletronicamente por:
Marcos Pereira de Souza
CPF: ***.244.588-**
Data: 25/03/2024 16:35:10 -03:00


COORDENADOR MÉDICO - RT:

André Luiz Parrilha Panont

COORDENADOR DE ENFERMAGEM - RT:

Shirlei Silva de Oliveira

FARMACÊUTICO - RT:

Fernanda Aparecida Nascimento

O INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS, DECLARA, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações prestadas e documentos apresentados neste Relatório Atividades Executadas, são verdadeiros e autênticos (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época).

APRESENTAÇÃO

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Itaquaquecetuba/SP

PREFEITO:

Dr. Eduardo Boigues Queroz

SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL DE SAÚDE:

Dra. Ariana Julião Ramos

UNIDADE:

Unidade de Pronto Atendimento – 24H (UPA-24h Itaquaquecetuba/SP)

CNPJ:

11.344.038/0026-56

ENDEREÇO:

R. João Batista Pedroso, 452 - Res. Flamboyant, Itaquaquecetuba - SP, 08588-145

A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – 24H (UPA-24h ITAQUAQUECETUBA/SP), compõe a Rede de Urgência e Emergência de complexidade intermediária, localizada na região do Caiuby, apresentando estrutura para atendimento a pacientes com quadro de natureza clínica adulto e infantil, entre as Unidades Básicas de Saúde (UBS) e as portas de urgências hospitalares

A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA24h é definida como porte III no Plano de Ação da Rede de Urgência e Emergência da RAS, de acordo com os critérios estabelecidos pela Portaria GM/MS nº 1.600, de 07 de julho de 2011, que reformula a Política Nacional de Atenção às Urgências e Emergências e institui a Rede de Atenção às Urgências e Emergências (RUE) e pela Portaria GM/MS nº 10, de 03 de janeiro de 2017, que redefine as diretrizes do modelo assistencial e financiamento de UPA24h, sendo todos atendimentos realizados para os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Com atendimento tipo “porta aberta”, o acesso aos serviços de emergência da UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA24h é disponibilizado nas 24 horas, 07 dias por semana, obedecendo às normas e fluxos estabelecidos pela Rede de Urgência e Emergência, além de regras e normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Itaquaquecetuba/SP.

Trata-se de Unidade que recebe a demanda definida pelas diretrizes de regionalização e hierarquização da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), advindas do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU/192, além da demanda espontânea.

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação do INTS no desenvolvimento de suas atividades, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Nacional de Tecnologia da Saúde – INTS, é uma organização Social sem fins lucrativos, certificada pelo Ministério da Justiça como de Utilidade Pública Federal, com foco na pesquisa e inovação das melhores práticas tecnológicas para a gestão pública e operação de unidades na área da Saúde, Educação e da Assistência Social no Brasil, vem através deste Relatório, demonstrar os resultados do mês de janeiro de 2024, referente ao contrato de gestão nº 002/2022 SEMSA, celebrado junto à Prefeitura Municipal de Itaquaquecetuba/SP, tendo como objeto o Gerenciamento e Operacionalização das Unidades de Pronto Atendimento – UPA 24 horas, CS 24 horas e CSI 24 horas em mútua cooperação.

O INTS tem como princípios éticos a legalidade, a transparência de seus atos, o desenvolvimento de recursos de utilidade pública e a reforma social em busca de qualidade de vida.

O INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS é uma organização social sem fins lucrativos, qualificada como utilidade pública em diversos municípios do Brasil, com atuação exclusiva na área, com foco na pesquisa e inovação das melhores práticas tecnológicas para a gestão pública e operação de unidades na área da saúde.

Com 14 anos de atuação, possui um perfil multidisciplinar e trabalha de forma integrada com setor empresarial, promovendo melhores práticas de gestão foca em serviços públicos de saúde nas esferas municipal, estadual e federal. Ao possuir a Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social na Área da Saúde (CEBAS), junto com Governo Federal, o INTS tem respaldo para oferecer os serviços de mais alto nível para toda a comunidade.

Atuar de forma sustentável e duradoura tem sido a principal vertente do INTS desde a sua criação, por isso entende que os serviços públicos no Brasil necessitam de um alto desenvolvimento tecnológico para o atendimento da demanda do país.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

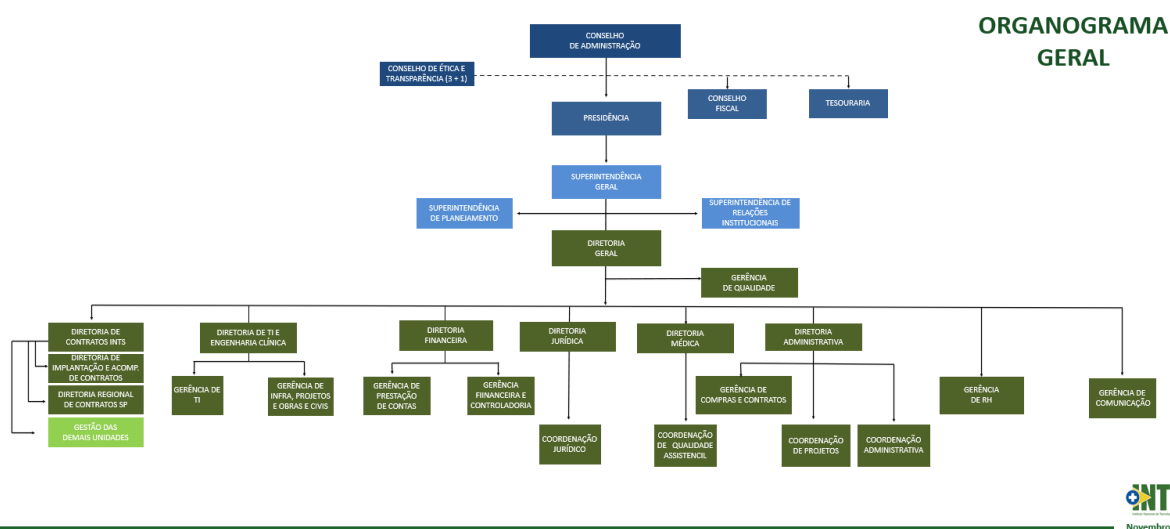
Desta forma, o INTS, no que se refere a esses investimentos, vem atuando fortemente em instituições públicas e privadas para suprir essa lacuna.

2. SUPORTE ADMINISTRATIVO:

Além da gerência administrativa, a unidade conta com o suporte administrativo da sede salvador e da sede do contrato de Itaquaquecetuba, com a finalidade de prover a compra de materiais, medicamentos, celebração e acompanhamento dos contratos com prestadores terceirizados, necessários ao funcionamento da unidade. Bem como prestação de contas, suporte as demandas técnicas pertinentes a cada setor das unidades, sejam elas administrativas ou assistenciais.

3. ORGANOGRAMAS INSTITUCIONAIS:

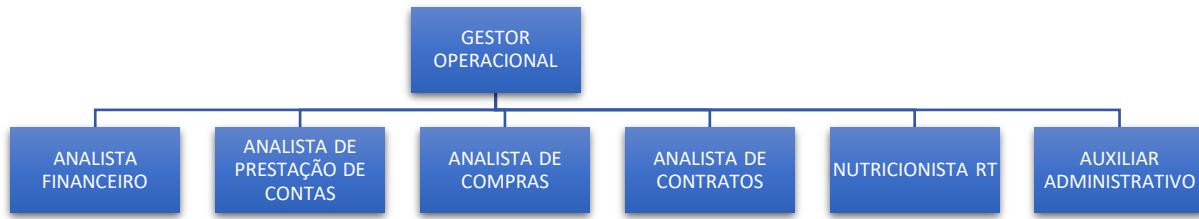
3.1. Organograma Sede Salvador



Fonte: Núcleo de Monitoramento de Contratos – SEDE Salvador/BA do INTS.

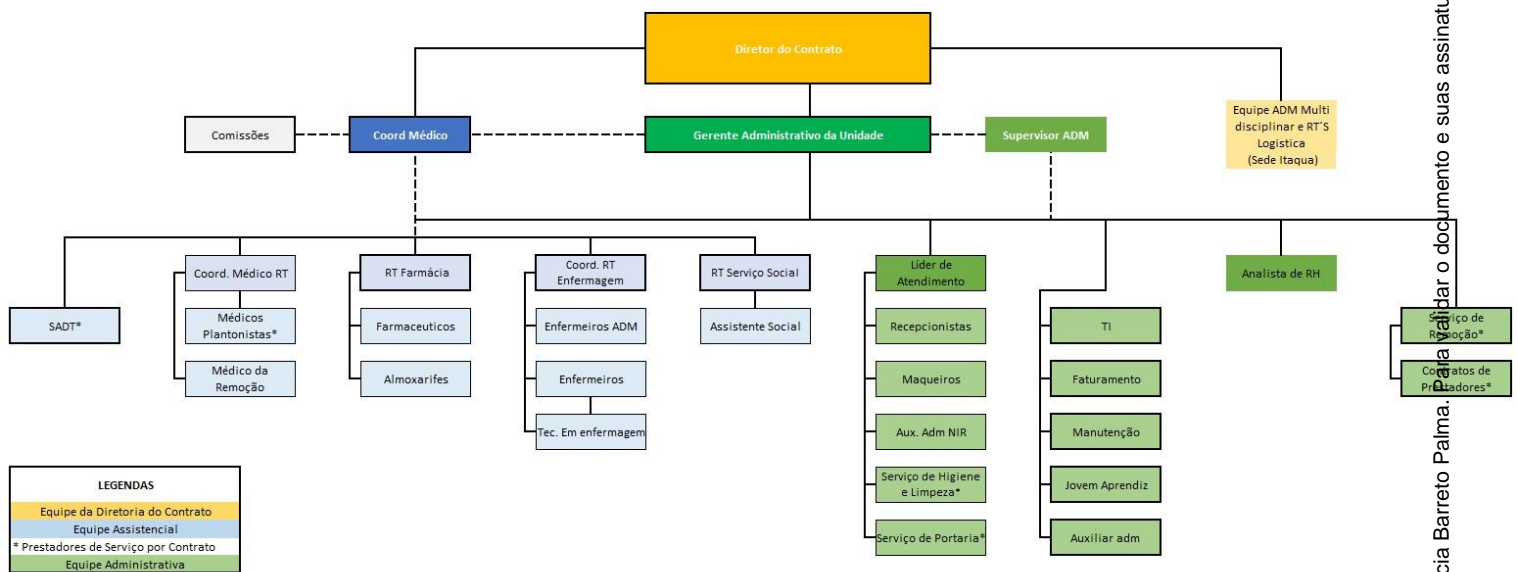
3.2. Organograma Sede Itaquaquecetuba

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Gestor operacional do contrato de Itaquaquecetuba-SP do INTS.

3.3. Organograma das Unidades de Itaquaquecetuba



Fonte: Núcleo de Monitoramento de Contratos – SEDE Salvador/BA do INTS.

4. RECURSOS HUMANOS

A estrutura organizacional administrativa está dividida em área assistencial e área administrativo. Das 132 profissionais previstos no plano de trabalho 88 (64%) são da equipe assistencial. Iniciamos as atividades no 06/06/2022 com o quadro preconizado no projeto técnico. O quadro de trabalho foi atualizado em 06/06/2023.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Recursos Humanos - UPA 24h no período de 01/02/2024 à 29/02/2024						
Nº de Ordem	Cargo/Função	Vínculo	CHS	Nº de Prof. PT	Nº de Prof. UPAI-24h	% UPA-24h
1	Enfermeiro Diurno	CLT	36	12	12	100
2	Enfermeiro Noturno	CLT	36	12	14	116,6666
3	Enfermeiro Administrativo	CLT	40	2	1	50
4	Técnico de Enfermagem Diurno	CLT	36	25	28	112
5	Técnico de Enfermagem Noturno	CLT	36	25	27	108
6	Coordenador de Enfermagem - RT	CLT	40	1	1	100
7	Recepcionista Diurno	CLT	44	7	8	114,2857
8	Recepcionista Noturno	CLT	44	7	8	114,2857
9	Gerente Administrativo	CLT	40	1	1	100
10	Analista de Faturamento	CLT	40	1	1	100
11	Analista de Recursos Humanos	CLT	40	1	1	100
12	Almoxarife	CLT	40	1	1	100
13	Auxiliar de Almoxarifado	CLT	40	1	1	100
14	Auxiliar Administrativo	CLT	40	4	4	100
15	Coordenador Médico - RT	CLT	20	1	1	100
16	Técnico do TI	CLT	40	2	2	100
17	Farmacêutico RT	CLT	40	1	1	100
18	Farmacêutico Diurno	CLT	36	3	3	100
19	Farmacêutico Noturno	CLT	36	2	3	150
20	Auxiliar Administrativo da Regulação	CLT	44	5	3	60
21	Auxiliar de Serviços Gerais - Maqueiro	CLT	44	5	5	100
22	Assistente Social RT	CLT	30	1	1	100
23	Assistente Social	CLT	30	3	2	66,6666
24	Auxiliar de Manutenção	CLT	36	1	1	100
25	Super ADM	CLT	40	1	1	100
26	Tecnico de Gesso	CLT	36	3	4	133,3333
27	Tecnico de Radiologia RT	CLT	20	1	1	100
28	Tecnico de Radiologia	CLT	20	0	0	0
29	Tecnico de Segurança do Trabalho	CLT	40	1	1	100
30	Orientador de Público	CLT	36	0	0	0
31	Líder de Atendimento	CLT	40	1	1	100
				131	138	105,3435

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

5. SERVIÇOS OFERTADOS

Para garantir o funcionamento da unidade, o INTS conta com colaboradores celetistas, e os diversos serviços e funções por eles desempenhados, contam a supervisão dos responsáveis técnicos e da gerência administrativa.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Contamos também com serviços terceirizados por entrega de insumos, locação e prestadores de serviço disponíveis na unidade.

Abaixo, segue tabela demonstrativa dos contratos vigentes:

5.1. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Para garantir o funcionamento da unidade, o INTS conta com colaboradores celetistas, e os diversos serviços e funções por eles desempenhados, contam a supervisão dos responsáveis técnicos e da gerência administrativa.

Contamos também com serviços terceirizados por entrega de insumos, locação e prestadores de serviço disponíveis na unidade.

Abaixo, segue tabela demonstrativa dos contratos vigentes:

Num. Contrato	Nome do Cliente Fornecedor	CNPJ	Objeto
CTR 467/2022	4ID MEDICOS ASSOCIADOS LTDA	20.476.731/0001-15	Locação de equipamentos e fornecimento de mão de obra especializada para compor o serviço de radiologia
CTR 804/2023	MAXIMA DO BARSIL PARTICIPAÇÕES	15.358.337/0001-42	Prestação de serviços contínuos de Nutrição e Dietética (SND), no fornecimento de refeições para funcionários, pacientes internados e acompanhantes.
CTR 330/2022	ART.GEMEOS SOLUÇÕES GRÁFICAS LTDA	04.292.661/0001-99	Prestação de serviços gráficos
CTR 443/2022	AUTO POSTO ITQ LTDA	17.827.131/0001-40	Fornecimento de combustível (posto de combustível) para abastecimento de veículos.
CTR 604/2022	BDO RCS AUDITORES INDEPENDENTES - SOCIEDADE SIMPLES LIMITADA,	54.276.936/0018-17	Especializada em auditoria das Demonstrações Contábeis Exercício 2022,

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

CTR NA	GUARDA MIRIM DE SUZANO	49.908.650/001-29	JOVENS APRENDIZES
CTR 593/2022	C.A.R CENTRO COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI	03.440.859/0001-00	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos na área de manutenção predial e de mobiliário envolvendo preventiva, corretiva, preditiva, e manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização, ambos com o fornecimento de peças.
CTR 801/2023	MASTER SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA	09.655.612/0001-97	Locação de Cadeiras de Rodas
CTR 827/2023	MASTER SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA	09.655.612/0001-97	Locação de equipamentos médico-hospitalares.
CTR 708/2022	CIRION TECHNOLOGIES DO BRASIL LTDA	72.843.212/0001-41	Contratação de empresa especializada em fornecimento de servidores físicos e solução em cloud para servidores virtuais.
CTR 280/2022	D.B.S HIGIENIZAÇÃO TEXTIL LTDA	20.762.941/0002-50	Locação e higienização de enxoval
CTR 140/2022	EXECUTIVA COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA	14.729.826/0001-09	Execução da locação de equipamentos de TI em perfeito estado de funcionamento
TERMO DE ADESÃO	FINFLEX INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA	40.893.858/0001-47	Cartão Combustível
CTR628/2022	ASSOCIAÇÃO SOS DE ATENÇÃO A VIDA	34.548.078/001-80	PROJETO DE REALIZAÇÃO DE EXAMES DE IMAGENS, COMO, ULTRASSON, RAIOS X E ELETROENCEFALOGRAFIA
CTR 276/2022	GHS INDUSTRIA E SERVIÇOS LTDA	01.797.423/0001-47	Prestação de serviços de coleta e análises físico-químicas de afluentes e

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

			efluentes para monitoramento ambiental.
CTR 54/2023	JOÃO LUCAS MAIA REQUIÃO MELO	41.557.847/0001-59	Contratação de consultoria especializada em tecnologia da informação
S/CTR	GHD NEGÓCIOS EMPRESARIAIS EIRELI	28.112.046/0001-01	Central de Cadastro Remota (CCR)
CTR 364/2022	PERSONAL MED SERVIÇOS MEDICOS LTDA	39.365.527/0001-55	Prestação de serviços médicos no setor de urgência e emergência.
CTR 464/2022	IVELOZ NETWORK EIRELI	32.490.517/0001-00	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços
CTR 552/2022	IVELOZ NETWORK EIRELI	32.490.517/0001-00	Prestação de serviços de comunicação de dados, para interconexão da rede do escritório de gestão de Itaquaquecetuba
CTR 279/2022	JRV SERVIÇOS LTDA	08.208.805/0001-37	Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação e comunicação - TIC para o fornecimento de solução de segurança da informação.
CTR 117/2023	L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	10.219.245/0001-68	Fornecimento de equipamentos térmicos de impressão, compreendendo a locação, manutenção e gerenciamento dos equipamentos.
CTR 869/2023	L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	10.219.245/0001-68	Contratação de empresa para a locação de Servidores Físicos.
CTR 870/2023	L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	10.219.245/0001-68	Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos de impressão com manutenção preventiva e corretiva.
CTR 889/2023	L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	10.219.245/0001-68	Contratação de empresa especializada em locação de equipamentos de TI.
CTR 308/2022	NORBERTO MARQUES	04.542.824/0001-44	Prestação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas, lavagem de reservatório de água,

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

	SPAOLONZI SUZANO		instalação e manutenção de arandelas.
CTR 461/2022	NASCIMENTO TRIGO SAÚDE LTDA	19.758.056/0001-38	Realização de exames laboratoriais de análises clínicas, com fornecimento de equipamentos, materiais e mão de obra.
CTR 289/2022	NOXDOK ADMINISTRACÃO DE DOCUMENTOS LTDA	26.353.439/0001-91	Prestação de serviços de organização, guarda, armazenamento, conservação, arquivamento, transporte e gerenciamento do acervo documental.
CTR 278/2022	PAINEIRAS LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS LTDA	55.905.350/0001-99	Prestação de serviço de portaria
CTR 282/2022	PAINEIRAS LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS LTDA	55.905.350/0001-99	Prestação de serviço de limpeza, asseio, conservação, contemplando o fornecimento de materiais e equipamentos, disponibilidade de mão-de-obra qualificada, produtos saneantes domissanitários, materiais de limpeza, equipamentos, papel higiênico, papel toalha, sacos de lixo, álcool gel, sabonete líquido e dispensers
CTR 636/2022	PL SUPORTE E CONSULTORIA EM TECNOLOGIA LTDA	48.315.205/0001-92	Contratação de consultoria especializada em tecnologia da informação e gestão de processos hospitalar, criação de relatórios e indicadores, voltada a área da saúde, contemplando a gestão de projetos, sistematização de processos, criação de relatórios e treinamento de SMPEP
CTR 110/2022	PRO RAD CONSULTORES EM RADIOPROTEÇÃO S/S LTDA	87.389.086/0001-74	Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de monitoração individual de corpo inteiro

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

			em exposição externa a campos de radiação
CTR 262/2022	QUALY SERVICE ASSESSORIA EM SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	02.559.936/0001-82	Prestação de serviços médicos especializados em medicina ocupacional e segurança do trabalho.
CTR 532/2022	QUALYCOPY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	02.902.072/0001-50	Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução continuada de equipamentos de TI
CTR 709/2022	QUALYCOPY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	02.902.072/0001-50	Contratação de empresa especializada em fornecimento de servidores físicos e solução em cloud para servidores virtuais.
CTR 309/2021	RAC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIAS E SERVIÇOS EIRELI	22.946.681/0001-18	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva no grupo gerador
CTR 313/2022	RAC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIAS E SERVIÇOS EIRELI	22.946.681/0001-18	locação de grupos de geradores
CTR 642/2022	EMPRESA JORNALISTICA E EDITORA SANTOS & SANTOS LTDA,	20.059.324/0001-02	Prestação de serviços de divulgação e publicações em jornal regional
CTR 307/2022	ELEVANCE ELEVADORES LTDA.	10.696.678/001-04	MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DOS ELEVADORES
CTR 264/2022	SAVIOR - MEDICAL SERVICE LTDA	30.229.895/0004-10	Locação de ambulância tipo C com fornecimento de condutor
STR 1.27.005533/2022	SAMTRONIC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	58.426.628/0001-33	Aquisição de descartáveis médico-hospitalares importados, fabricados e/ou comercializados pela SAMTRONIC. (BOMBA DE INFUSÃO)
CTR CS 24HRS	SISQUAL - EMPRESA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	14.454.963/0001-70	Licença de Uso das aplicações de Software

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

CTR UPA 24 HRS	SISQUAL - EMPRESA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENT O DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	14.545.963/0001-70	Licença de Uso das aplicações de Software
CTR CSI 24HRS	SISQUAL - EMPRESA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENT O DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	14.545.963/0001-70	Licença de Uso das aplicações de Software
CTR 414/2022	SMED - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	28.475.852/0001-54	Contratação de empresa especializada em sistemas de informação hospitalar.
S/CTR	ALFA SEGURADORA S.A	28.475.852/0001-54	Seguro Predial
CTR 562/2022	SMED - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	28.475.852/0001-54	Sistemas de informação hospitalar (licença de uso, atualizações e manutenção) - CSI 24HRS
CTR 1619.062022A	SPECIAL GASES DO BRASIL EIRELI – EPP	18.835.198/0001-99	Fornecimento de gases industriais/medicinas e ou locação de cilindros de gases.
CTR 837/2022	SPECIAL GASES DO BRASIL EIRELI – EPP	18.835.198/0001-99	Aquisição e instalação de rede para distribuição de gases do centro de Saúde Infantil.
CTR 277/2022	STERICYCLE GESTÃO AMBIENTAL LTDA	01.568.077/0015-20	Prestação de serviço de coleta três vezes por semana, transporte, tratamento e destinação final de resíduos pertencentes aos grupos A, B e E.
CTR 294/2022	SUPRIMIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	17.252.363/0001-17	Prestação de serviços técnicos na área de Engenharia Clínica envolvendo manutenção preventiva, corretiva, calibrações, validações e segurança elétrica do parque tecnológico de equipamentos hospitalares.
CTR 359/2022	TECNOPLUS SERVIÇOS E REVENDA LTDA	18.636.293/0001-63	Objeto a venda, manutenção, locação, carga e recarga de extintores para

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

CTR 303/2023	PRIME GERADORES	10.282.790/0001-07	combate a princípios de incêndios. LOCAÇÃO DE QTA PARA GERADOR DA UPA
CTR 263/2022	TLD TELEDATA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	33.927.849/0001-64	Contratação de empresa especializada solução de antivírus corporativo com implantação, garantia, manutenção e suporte técnico.
CTR 229/2023	LIGHT FIBRA	31.041.472/0001-16	LINK DE REDUNDÂNCIA
CTR 22/0871	TLD TELEDATA COMERCIO E SERVICOS LTDA	33.927.849/0001-64	Locação de um sistema de comunicação, assim como de outros componentes ('Hws' / 'Sws')
CTR 452/2022	VIGILÂNCIA SOLIDARIA SEGURANÇA ELETRÔNICA EIRELI	11.725.190/0001-20	Contratação de empresa especializada em vide monitoramento

Fonte: Analista de Contratos- Contrato de Gestão de Itaquaquecetuba/SP. Versão atualizada em fevereiro de 2024.

5.2. SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS

Trata-se de um serviço terceirizado, em que atende a unidade conforme a demanda, com cobrança por medição.

Segue abaixo, quantitativo em quilos utilizados no mês:

Serviço de Processamento de Roupas da Unid. de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP entre 01/01/2024 à 31/01/2024			
Nº de Ordem	Data (entrega)	Peso (kg)	% (dia)
1	02/fev	68,8	8,82
2	05/fev	85	10,90
3	07/fev	74,8	9,59
4	09/fev	49,9	6,40
5	12/fev	88,2	11,31
6	14/fev	66,2	8,49
7	16/fev	56,2	7,21
8	19/fev	88,1	11,30
9	21/fev	45,8	5,87
10	23/fev	65,1	8,35
11	26/fev	62,1	7,96
12	28/fev	29,5	3,78

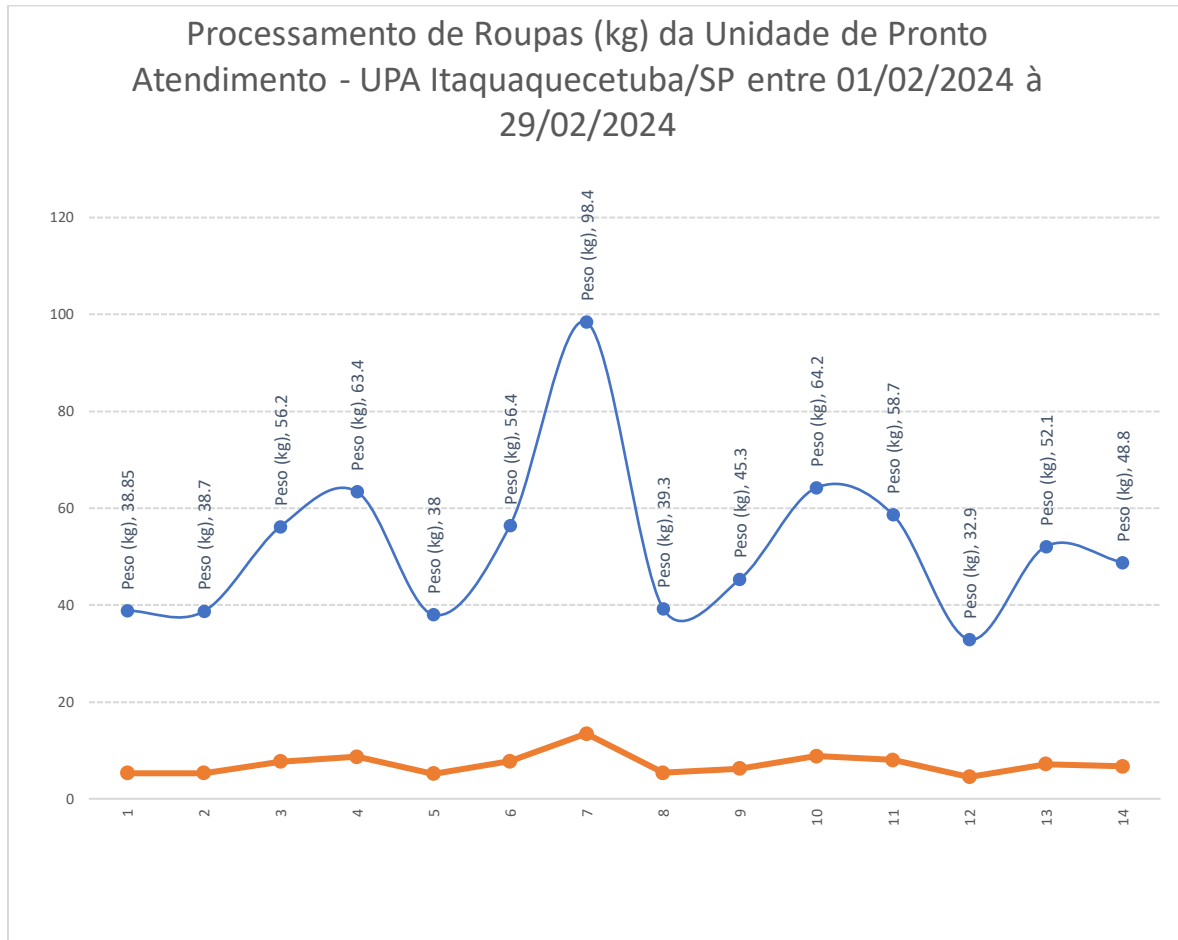
Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Total (geral)

779,700

100,00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024).

5.3 SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO:

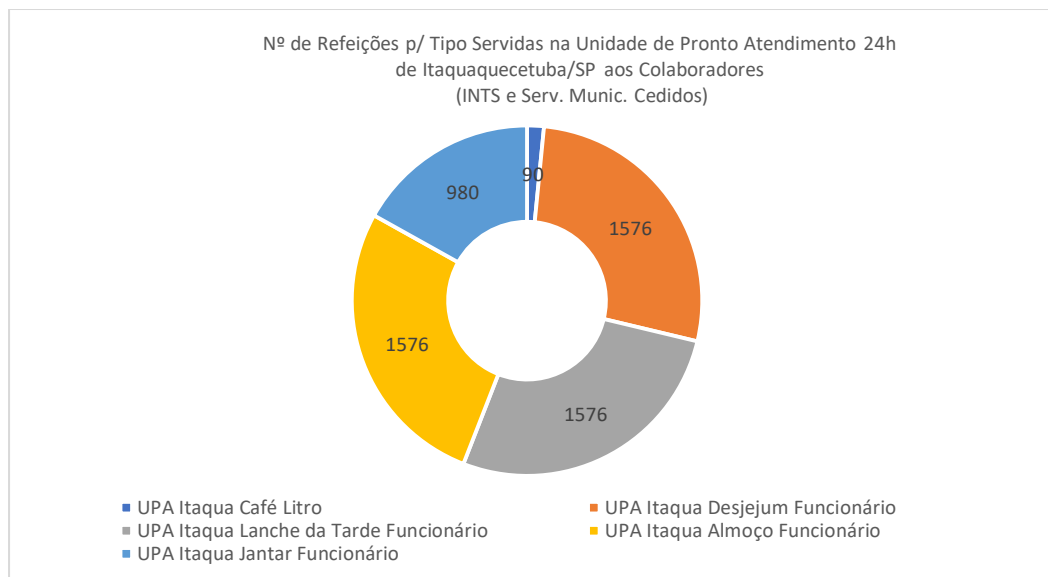
O serviço de nutrição e alimentação é prestado por terceirada, por contrato. Em que as refeições são servidas, levando em consideração o quantitativo de colaboradores e pacientes presentes na unidade. Entre abril e maio houve a transição na forma de fechamento deste serviço, de forma que doravante apresentaremos os dados contemplando o período entre o 20º dia do mês anterior ao 19º dia do mês abordado neste relatório.

Segue abaixo, quadro demonstrativo de quantidades de refeições servidas aos colaboradores no período:

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Nutrição e Dietética da Unidade de Pronto Atendimento 24h Itaquaquecetuba/SP entre 01/02 à 29/02/2024					
Nº de Ordem	Refeições para Funcionário (ints e estatutário)	Quant.	Valor R\$		
1	UPA Itaqua Café Litro	87	R\$ 1.087,50	1,56	
2	UPA Itaqua Desjejum Funcionário	1527	R\$ 9.894,96	27,34	
3	UPA Itaqua Lanche da Tarde Funcionário	1527	R\$ 9.085,65	27,34	
4	UPA Itaqua Almoço Funcionário	1527	R\$ 33.823,05	27,34	
5	UPA Itaqua Jantar Funcionário	918	R\$ 20.333,70	16,43	
Total (geral)		5586	R\$ 74.224,86	100	

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento 24h de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

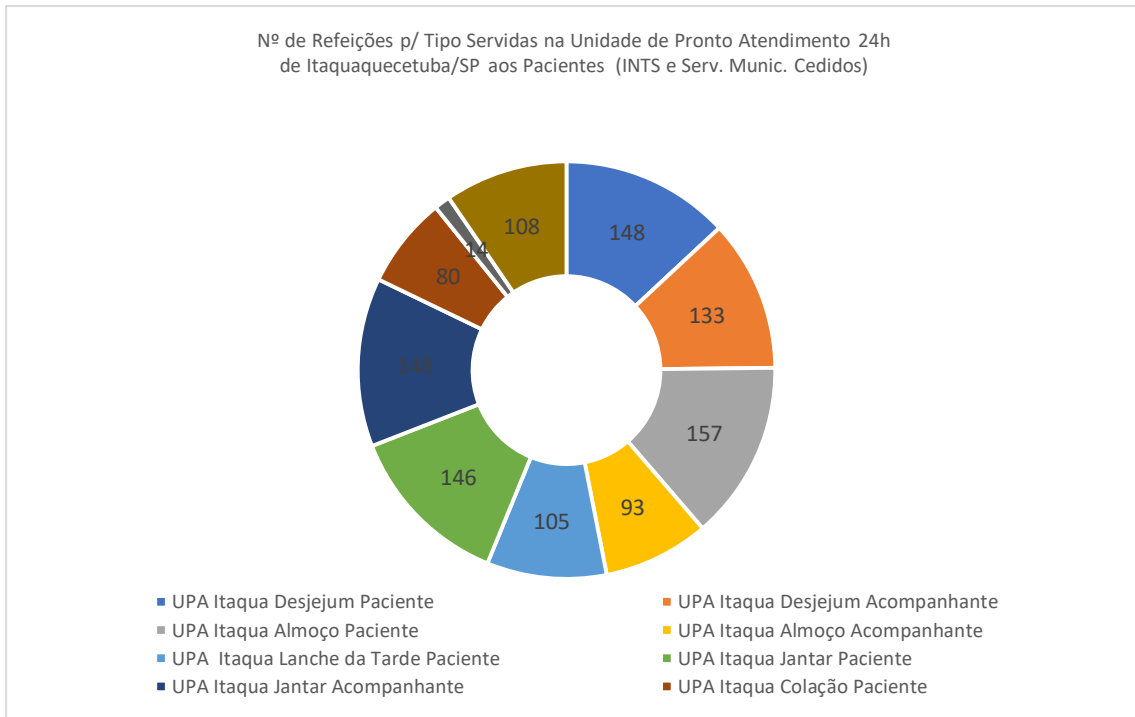


Fonte: Ger. Adm. da Unidade Pronto Atendimento -UPA 24h de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Nutrição e Dietética da Unidade de Pronto Atendimento 24h Itaquaquecetuba/SP entre 01/02 à 29/02/2024			
Nº de Ordem	Refeições p/ Pacientes (adulto e ped.)	Quant.	%
1	UPA Itaqua Desjejum Paciente	148	13,06
2	UPA Itaqua Desjejum Acompanhante	133	11,74
3	UPA Itaqua Almoço Paciente	157	13,86
4	UPA Itaqua Almoço Acompanhante	93	8,21
5	UPA Itaqua Lanche da Tarde Paciente	105	9,27
6	UPA Itaqua Jantar Paciente	146	12,89
7	UPA Itaqua Jantar Acompanhante	148	13,06
8	UPA Itaqua Colação Paciente	80	7,06
9	UPA Chá	14	1,24
10	UPA Itaqua Ceia Paciente	108	9,53
11	UPA Itaqua Espessante	1	0,09
Total (geral)		1133	100

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento 24h de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

5.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:

A tecnologia da informação conta com profissionais celetistas do contrato de gestão do Centro de Saúde Infantil, com suporte presencial 24 horas por dia, 7 dias por semana, em que na ausência do profissional por folga ou absenteísmo, tem seu funcionamento garantido por contingência do analista de Tecnologia da Informação da sede de Itaquaquecetuba.

Já os equipamentos como: Computadores e impressoras, são fornecidas à unidade por contrato de locação de empresa terceirizada.

Segue abaixo, quadro demonstrativo de quantidades de equipamentos disponíveis e impressões no mês:

TI - Unid. Da Unidade de Ponto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP.			
Item	Descrição do Equipamento	Quant. Equipe.	%
1	Computadores (monitor+cpu+periféricos)	130	82,28
2	Webcam	5	3,16
3	Impressoras Multifuncional	6	3,80
4	Impressora	17	10,76
Total (geral)		158	100

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Impressão da Unid. de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP		
Item	Descrição	Quantidade
3	Impressão	226.631

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

5.5 SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E ENGENHARIA CLÍNICA:

Os equipamentos de engenharia clínica, contam com parque tecnológico em partes cedidos pela contratante e também com a locação de equipamentos, por contrato firmado com empresa terceirizada.

Abaixo, segue quadro com equipamentos disponíveis na UPA-24 horas, no mês:

Engenharia Clinica Unid. de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP entre 01/01 à 31/01/2024					
Item	Descrição do Equipamento	Marca	Modelo	Patrimônio	Série
1	Eletrocardiograma	TRANSFORM	N/A	91	142568
2	Digitalizadora - RX	KONICA	REGIUS 110	10700	0404-60326
3	Torre pressão	NA	NA	NA	NA
4	Torre pressão	NA	NA	NA	NA
5	Torre/Rodizio P.A	NA	NA	NA	NA
6	Torre /Rodizio Esfigmomanômetro	NA	NA	NA	NA
7	Respirador	Tecme	GRAPHNET ts	NA	NA
8	Respirador Portátil	MAGNAMED	OXYMAG	NA	2277
9	Monitor Nº 01	COMEN	C50	NA	8E+10
10	Detector fetal	MEDCIR	DF-SOMC	94150	1,02E+10
11	Ventilador de Transporte	KTK	Microtak	100642	2859

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

5.6. SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPEUTICO. (SADT):

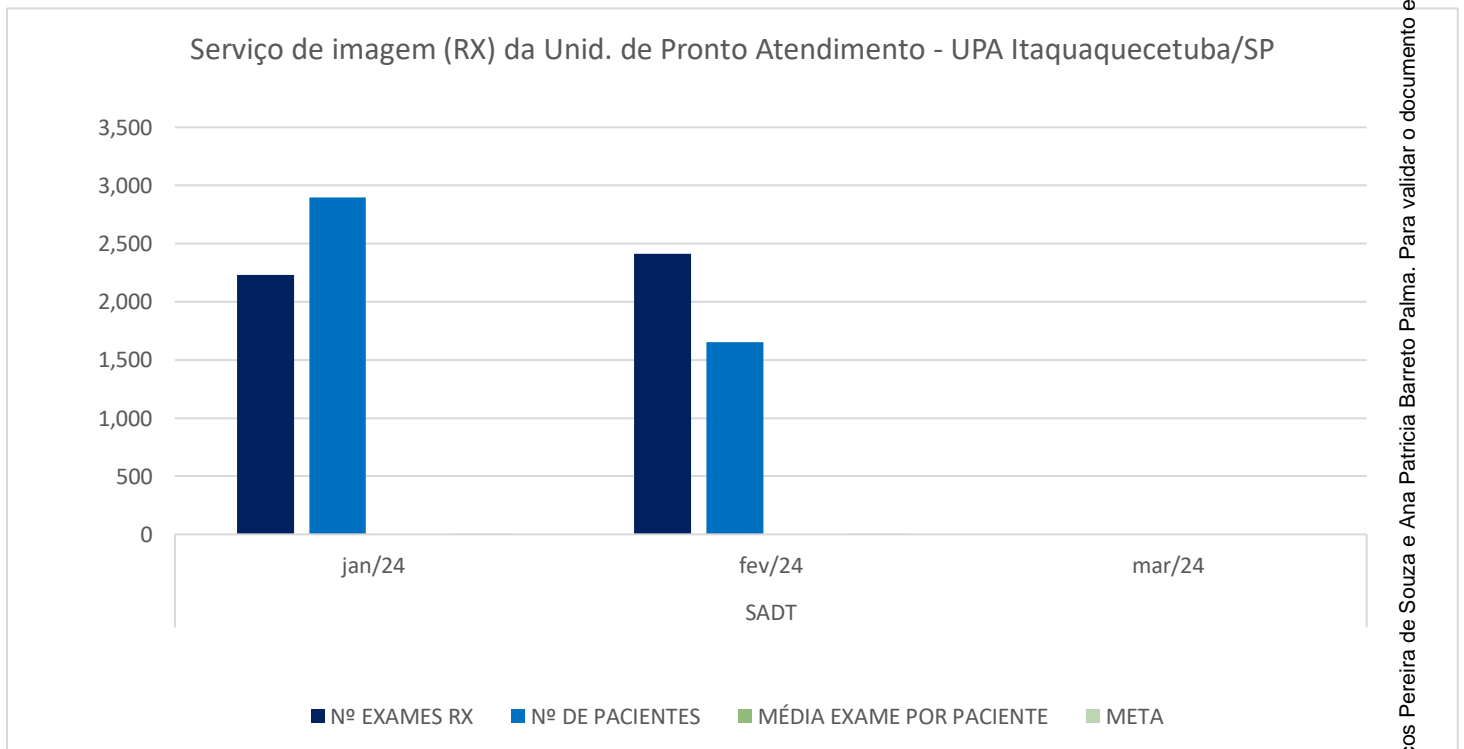
O serviço e equipamentos de radiologia são ofertados por contrato firmado por empresa terceirizada. Contudo, contamos com profissional de radiologia responsável técnico do contrato, que atua na fiscalização do serviço.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Consta abaixo os quantitativos de pacientes e de exames radiológicos realizados no mês:

Serviço de Imagem (RX) da Unid. de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP		
Nº de Ordem	Descrição dos Itens	Quant.
1	Nº de Exames - RX	2413
2	Nº de Pacientes Atendidos. - RX	1653
3	Média de Exames de Imagem - RX de Pacientes Atendidos no Serviço RX	1,46

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/01 à 31/01/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

5.7. NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE:

Com o objetivo de disseminar as informações, protocolos assistenciais e as boas práticas, o núcleo de educação permanente atua em parceria com as lideranças dos diversos setores da unidade, sede do INTS e prestadores de serviços. Abaixo, estão listadas as ações deste núcleo no período.

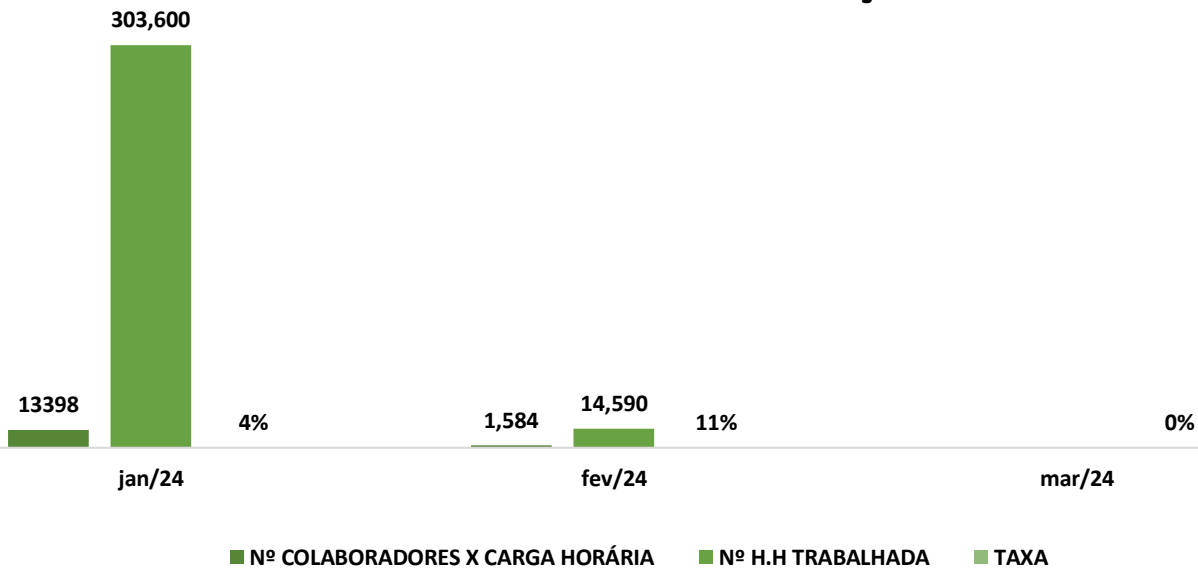
Núcleo de Educação Permanente da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP			
Nº de Ordem	Descrição do Treinamento	Carga Horária (min.)	Nº Profissional
1	Orientações fluxo de alta hospitalar	240	51
2	Combates de foco de mosquito Aedes Aegypti na UPA 24h, com apoio da comissão interna de prevenção de acidentes e assédio CIPA.	60	6
3	Fluxo de contato com o Conselho do Tutelar.	240	63
4	Punção venosa e administração segura de medicamentos.	300	62
5	Manuseio da Bomba de Infusão	180	48
6	Solicitação via SMPEP e Abastecimento dos Setores.	120	23
7	Combates de foco de mosquito Aedes Aegypti na UPA 24h, descarte correto de resíduos nos limites das unidades.	240	46
8	Higienização das Mãos	300	61
9	Revisão de Protocolo de Febre	300	27
10	Prioridade para a classificação de risco; qual o profissional habilitado a fazer a classificação de risco; Prioridade no atendimento após a classificação de risco.	120	22
11	Como preencher a planilha de retirada de lixo hospitalar.	30	2
Total (geral)		2130	411

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

ANÁLISE CRÍTICA:

Os treinamentos foram realizados nos períodos diurno e noturno, contemplando assim todos os plantões. 92% dos colaboradores que participaram dos treinamentos é da equipe assistencial.

Metas dos Contratos de Gestão das Unidades de Itaquaquecetuba/SP (UPA-24h) - TAXA DE ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO PERMANENTE



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

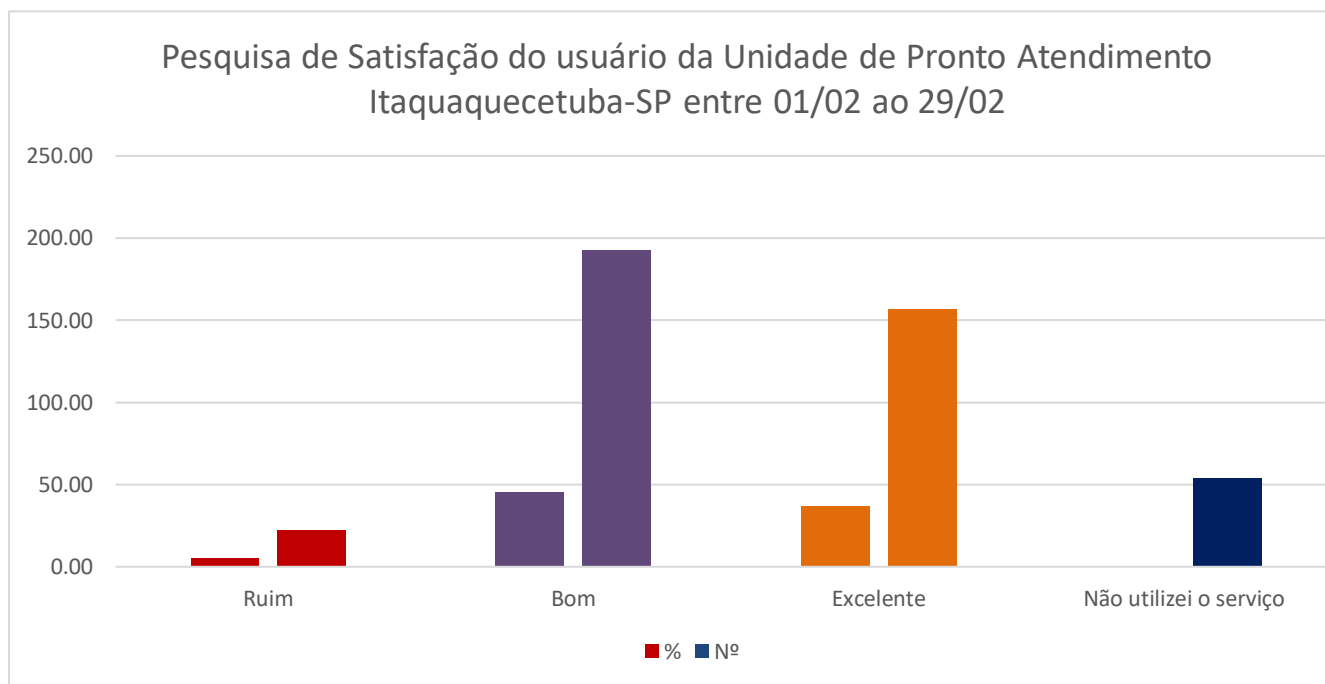
5.8. PESQUISAS DE SATISFAÇÃO AO USUÁRIO:

Os dados são coletados a partir do preenchimento de impressos pelos acompanhantes dos usuários da unidade. Por abordagem dos profissionais, que oferecem aos mesmos ou por demanda espontânea já que os impressos se encontram disponíveis na recepção e posto de enfermagem da observação da unidade.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Pesquisa de Satisfação UPA 24H SADAKO SEDOGUTI Itaquaquecetuba/SP. Entre 01/02/2024 a 29/02/2024									
Nº de Ordem	Setor	Ruim		Bom		Excelente		Não utilizei o serviço	
		Quant.	%	Quant.	%	Quant.	%	Quant.	%
1	Recepção	5	1,18	178	41,88	232	54,59	10	2,35
2	Organização e Limpeza	14	3,29	224	52,71	159	37,41	28	6,59
3	Tempo de Espera	67	15,76	215	50,59	122	28,71	21	4,94
4	Estrutura Física	20	4,71	244	57,41	133	31,29	28	6,59
5	Equipe Médica	40	9,41	192	45,18	166	39,06	27	6,35
6	Equipe de Enfermagem	15	3,53	192	45,18	193	45,41	25	5,88
7	Equipe Multidisciplinar	5	1,18	147	34,59	112	26,35	161	37,88
8	Equipe de Laboratório	8	1,88	149	35,06	135	31,76	132	31,06
Total (Geral)		22	5,12	193	45,32	157	36,82	54	0,24

Fonte: Serviço Social da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 a 29/02/2024)



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

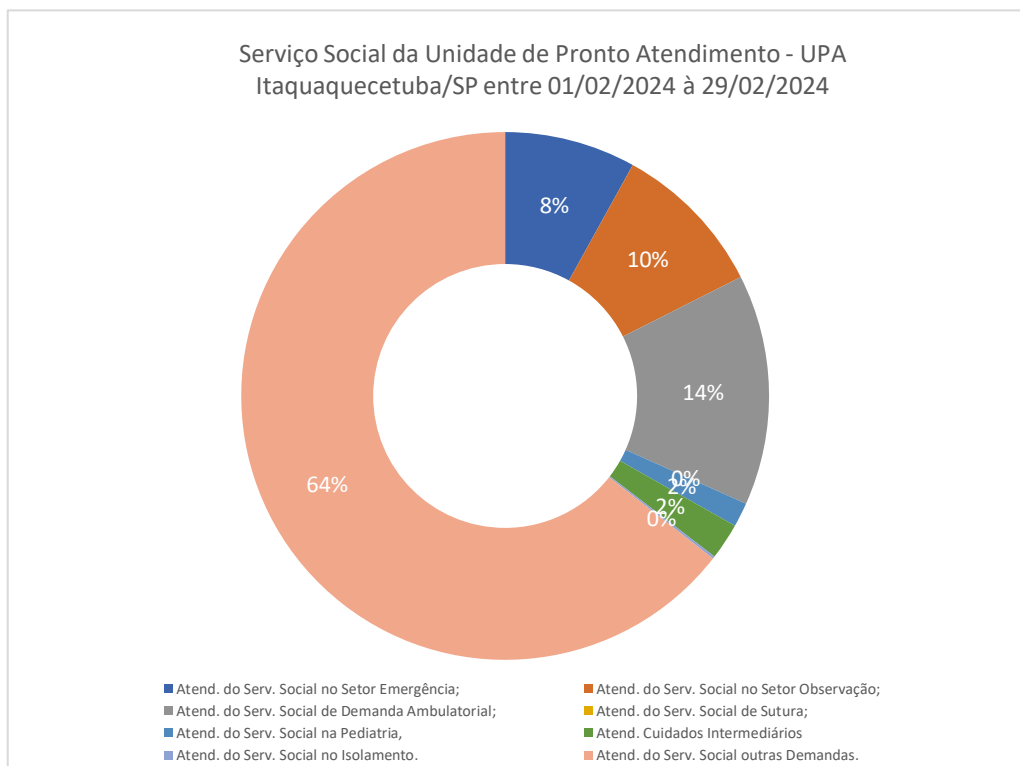
Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

5.9. SERVIÇO SOCIAL:

No período analisado, o Serviço Social da Unidade de Pronto Atendimento 24h de Itaquaquecetuba/SP, realizou um total de 672 pacientes atendidos distribuídos nos seguintes setores da unidade:

Serviço Social da Unid. de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP entre 01/02 à 29/02/2024			
Nº de Ordem	Sector de Atendimento (unidade)	Nº de Atend.	%
1	Atend. do Serv. Social no Setor Emergência;	54	8,04
2	Atend. do Serv. Social no Setor Observação;	64	9,52
3	Atend. do Serv. Social de Demanda Ambulatorial;	95	14,14
4	Atend. do Serv. Social de Sutura;	0	0,00
5	Atend. do Serv. Social na Pediatria,	10	1,49
6	Atend. Cuidados Intermediários	15	2,23
7	Atend. do Serv. Social no Isolamento.	1	0,15
8	Atend. do Serv. Social outras Demandas.	433	64,43
Total (geral)		672	100

Fonte: Serv. Social da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)



Fonte: Serviço Social da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

5.10. REGULAÇÃO:

Por se tratar de um serviço de pronto atendimento de urgência e emergência, o setor de regulação tem papel de grande importância para a transferência dos pacientes, que necessitam da continuidade da internação por um período superior a 24 horas.

Abaixo, veremos os quantitativos de transferências no mês por especialidades

Nº de Remoções p/ Especialidade na UPA24h		
Nº Remoções	Especialidade	% de Remoções p/ Esp.
06	Avaliações Pediátricas	9,38%
07	Avaliação Cirurgião	10,94%
03	Avaliação Ortopédica	4,68%
25	Avaliação Clínica Médica	39,6%
06	Leito UTI Adulto	9,38%
09	Tomografia	14,6%
08	Vaga Zero	12,5%

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/01 à 31/01/2024)

Regulação da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Itaquaquecetuba/SP			
Nº de Ordem	Unidade de Destino (ref.)	Nº de Remoção	%
1	Hosp. Santa Marcelina Itaquá - HSM-I	81	60,90
2	Hosp. Osiris Florindo - HOF	14	10,53
3	Hosp. Geral de Guarulhos - HGG	5	3,76
4	Hosp. Luzia Pinho Melo - HLPM	9	6,77
5	Hosp. Municipal de Mogi das Cruzes - HMMC	0	0,00
6	Domiciliar	14	10,53
7	Cs infantil	2	1,50
8	CS 24 horas	0	0,00
9	Hosp. Regional do Alto tiete (Suzano)	2	1,50
10	Hosp. Santa Casa de Mogi das Cruzes	4	3,01
11	Hosp. Santa Marcelina ITAQUERA - HSM-I	2	1,50
13	Hosp. Santa Casa de Santa Isabel	0	0,00
Total (geral)		133	8,33

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

5.11. INFRAESTRUTURA E APOIO LOGÍSTICO:

O serviço de manutenção predial e patrimônio de mobiliário e equipamentos de ar condicionado, são realizados por prestadora de serviços terceirizada, a fim de que se mantenha em plenas condições de uso.

Segue através deste o Relatório de evidências SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL E DE MOBILIÁRIO realizado no UPA 24 HORAS no Município de Itaquaquecetuba/SP.

- ✓ Instalação de mola de porta, conforto médico.
- ✓ Manutenção preventiva ar-condicionado, limpeza dos filtros, limpeza dos sistemas, troca de tampa, troca da turbina e troca da placa.
- ✓ Manutenção preventiva, ar-condicionado e troca dos fruído.
- ✓ Manutenção preventiva, ar-condicionado e limpeza do sistema.
- ✓ Instalação da maçaneta da porta superior banheiro masculino.
- ✓ Instalação da maçaneta da porta superior banheiro feminino.

5.12. FATURAMENTO:

O faturamento de fevereiro de 2024, foi entregue e aguarda aprovação pelos órgãos competentes.

Observação: Os números serão avaliados pela secretaria Municipal de Saúde de Itaquaquecetuba e poderão sofrer alterações.

6. INDICADORES QUANTITATIVOS

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

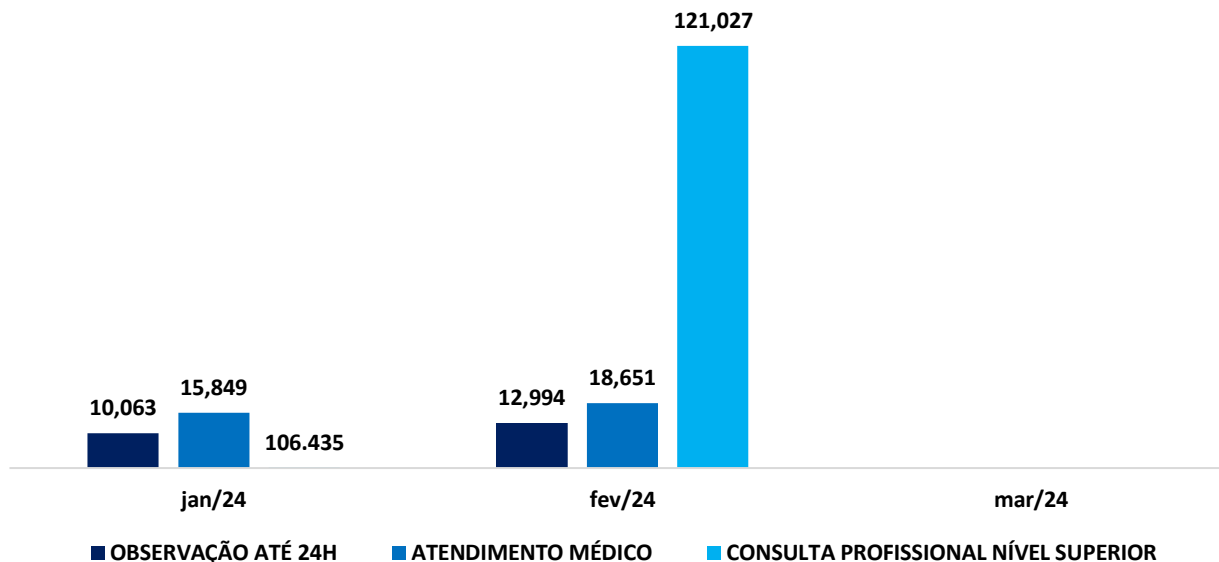
Destacaremos abaixo, os dados quantitativos das metas contratuais da unidade. Que conforme podemos observar se mantém sempre acima das metas contratuais

UPA-24h	Meta Física Mensal	Meta Física Anual	Meta Mês 20		01/02/2024 à 29/02/2024	
	Qt.	Qt.	Qt.	%	Qt.	%
Grupo/Subgrupo						
Observação de até 24 horas	143	2148	179	100	12.994	7157,54%
Atendimento Médico	4939	74136	6174	100	18.651	202,17%
Consulta de Profissional de Nível Superior (exceto médico)	4944	74160	6180	100	121.027	1856,86%

Fonte: Sistema de Informação Master Med da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

INDICADORES QUANTITATIVOS DE ATENDIMENTO



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/01 à 31/01/2024)

7. INDICADORES QUALITATIVOS:

Previstos em nossas metas contratuais. Os indicadores qualitativos, estão intrinsicamente ligados as ações das equipes assistenciais, do manejo e implantações de seus protocolos. De forma que a gestão administrativa tem atuado para prover medicamentos, materiais e equipamentos que viabilizem a qualidade e segurança da assistência prestada.

7.1. TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO:

Metas dos Contratos de Gestão das Unidades de Itaquaquecetuba/SP (UPA-24h)				
Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado	
Taxa de satisfação dos usuários (conforme S.A.U) (1)	≥ 80%	Número de Usuários Satisfeitos	193	45,32%
			157	36,82%
		No mínimo 3% do total de Usuários Atendidos na Unidade	425	82%%
			18651	100%
		425	3%	

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

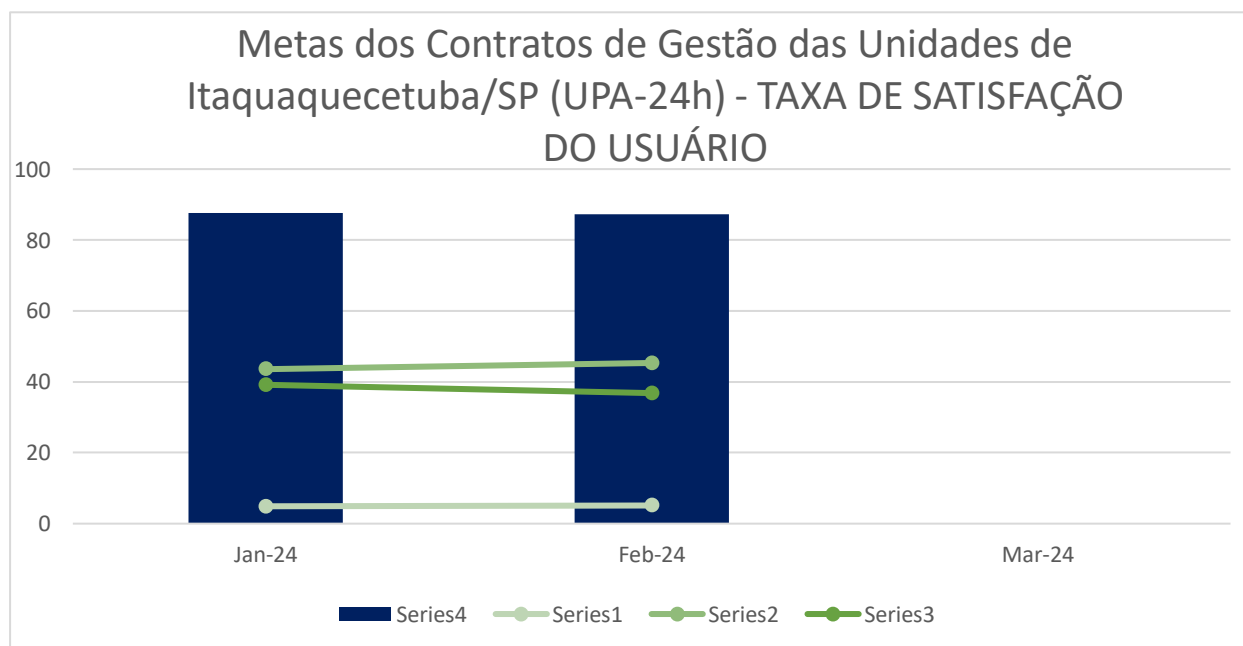
Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Pesquisa realizada no período de 01/02/2024 a 29/02//2024, totalizando 425 usuários entrevistados. A análise dos dados da pesquisa refere-se a uma abordagem quali-quantitativa, onde a análise quantitativa expressa a avaliação institucional em números, enquanto a qualitativa amplia a visão através de discursos complementares narrados com sugestões e elogios.

Como observamos nos índices percentuais, as avaliações dos atendimentos foram classificadas em sua maioria como bom, seguido de excelente.

BOM: percentual de 45,32%, o que equivale a 193 dos 425 usuários entrevistados.

EXCELENTE: percentual de 36,82% o que equivale a 157 dos 425 usuários entrevistados.



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/01 à 31/01/2024)

7.2. TAXA DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS PELA COMISSÃO DE ÓBITOS:

Abaixo trazemos o quando de quantidade de óbitos e prontuários revisados:

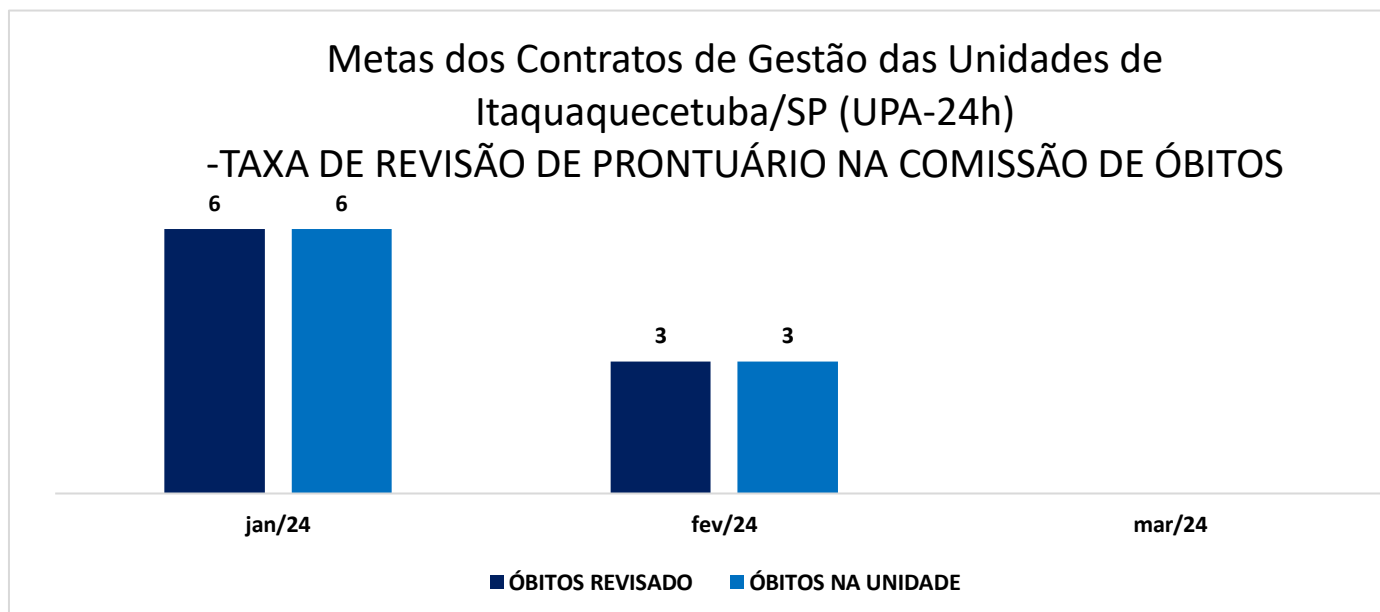
Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal

Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	Total de Prontuários Revisados pela Comissão de Óbito	3	100%
		Total de Prontuários de Usuários que Vieram a Óbito	3	100%

Dos 03 óbitos ocorridos na unidade, 02 se deram em menos de 06 horas. E 01 óbito institucional que ocorreu acima de 24 horas de permanência na unidade, foi registrado.

Todos os 03 pacientes que foram a óbito na unidade estavam cadastrados no CROSS (sistema de regulação) aguardando vaga para ser transferido da unidade.



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

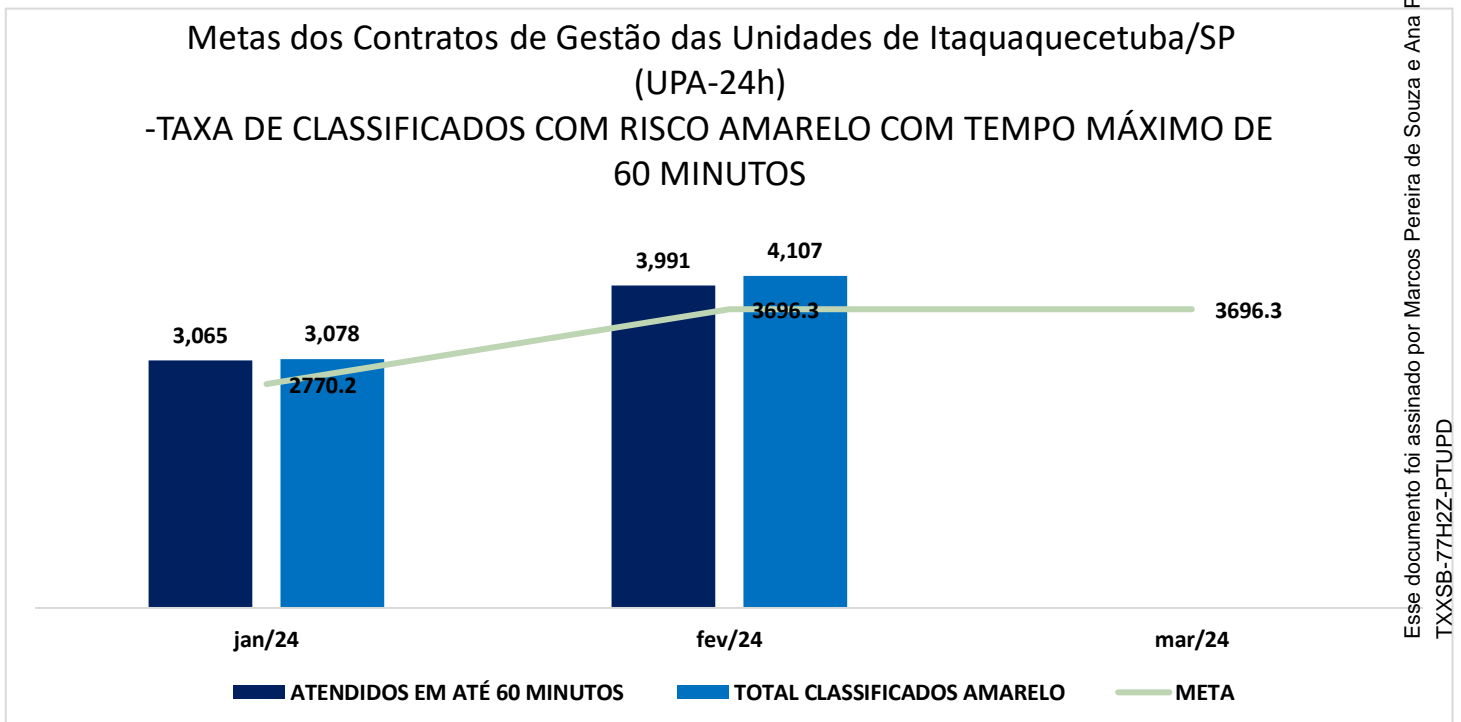
A unidade emitiu 27 declarações de óbitos. Essas declarações foram emitidas para os óbitos domiciliares, que para atender uma demanda do município são trazidos até a unidade pelo serviço funerário para a emissão da D.O.

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.3. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO:

No mês de fevereiro o tempo médio de atendimento para usuários classificados como AMARELO foi de 27:40 minutos.

Dos 4.007 pacientes classificados com risco amarelo, 97% foram atendidos em menos de 60 minutos. Esse número justifica-se pela alta demanda do fluxo de atendimento, que ficou mais dinâmico.



Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

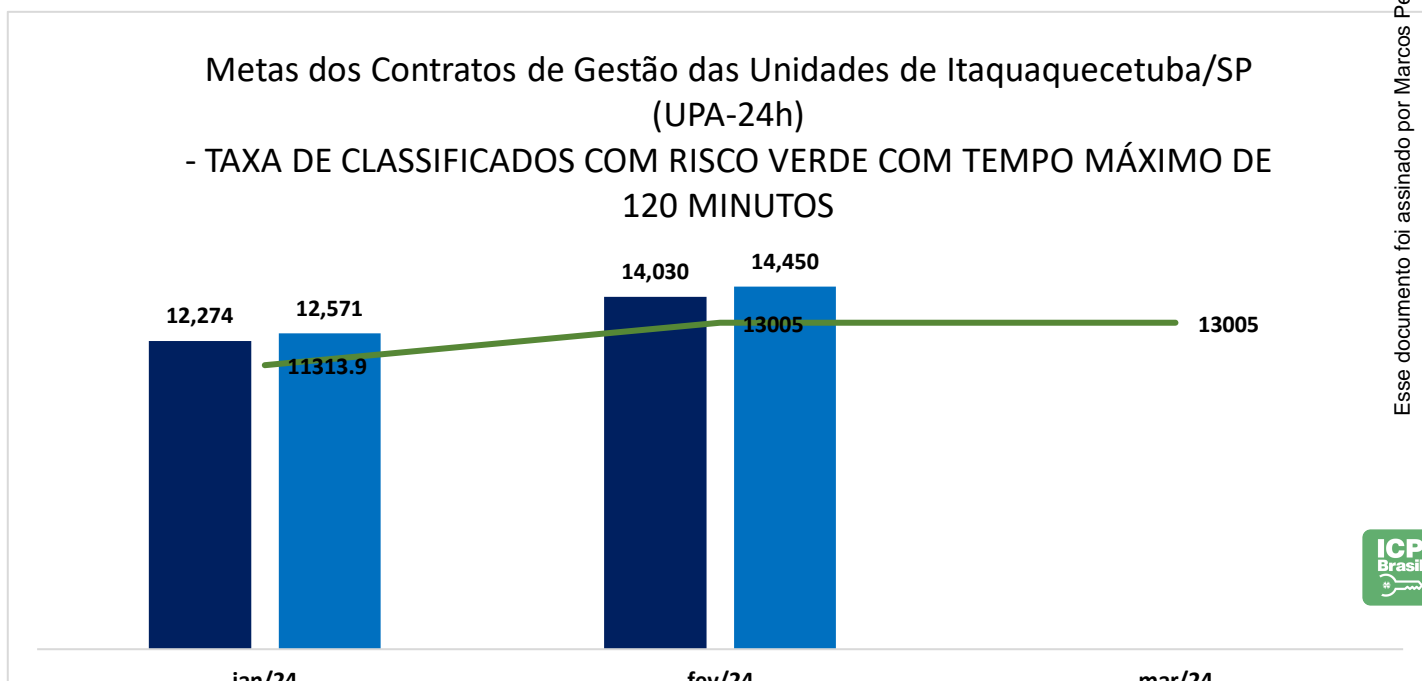
Tabela 1. Equivalente a 20% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Usuários Classificados como Risco Amarelo com o tempo Máximo para Atendimento de 60 minutos	≥ 90%	Total de Usuários Classificados como Risco Amarelo , atendidos em tempo < = 60 minutos, medido desde o Acolhimento ao Atendimento Médico	3.991	97%
		Total de Usuários Classificados como Risco Amarelo	4.007	100%

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.4. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE:

No mês de fevereiro o tempo médio de atendimento para usuários classificados como VERDE foi de 54:22 minutos.

Dos 18.736 pacientes classificados com risco verde, 97% foram atendidos em menos de 120 minutos. Esse número justifica-se pela alta demandado fluxo de atendimento, já descrito acima, que ficou mais dinâmico.



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Usuários Classificados como Risco Verde com o tempo Máximo de espera de 2 horas	≥ 90%	Total de Usuários Classificados como Risco Verde , atendidos em tempo < = 2 horas, medido desde o Acolhimento ao Atendimento Médico	15.166	97%
		Total de Usuários Classificados como Risco Verde	18.736	100%

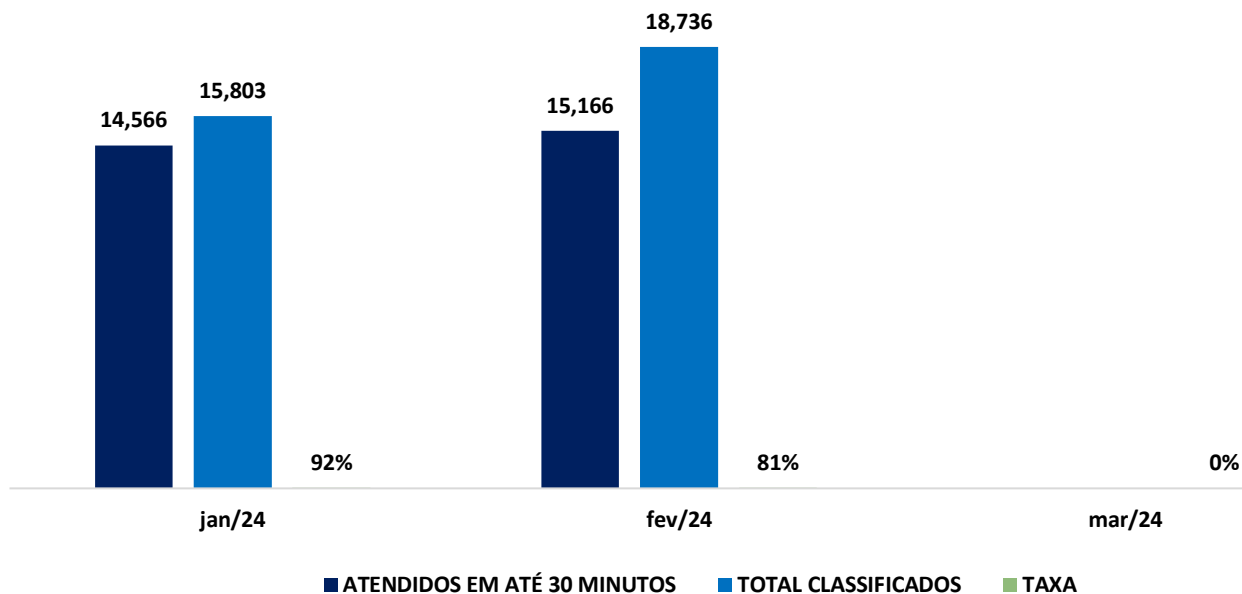
Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.5. TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA DE 30 MINUTOS:

No mês de fevereiro o tempo médio de atendimento para usuários classificados foi de 41:04 minutos.

Dos 18.736 pacientes classificados medidos desde a recepção ao atendimento do enfermeiro no acolhimento, 81% foram atendidos em menos de 30 minutos. Esse número justifica-se pelo alto fluxo de atendimento, já descrito acima, que ficou mais dinâmico.

Metas dos Contratos de Gestão das Unidades de Itaquaquetuba/SP (UPA-24h) - TAXA DE CLASSIFICADOS QUANTO AO COM TEMPO MÁXIMO DE 30 MINUTOS



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Usuários Classificados quanto ao Risco com Tempo Máximo de espera de 30 minutos medidos desde a Recepção ao Atendimento do Enfermeiro no Acolhimento	≥ 90%	Total de Usuários Classificados quanto ao Risco, atendidos em tempo < 30 = minutos, medido desde a Recepção ao Atendimento	15.166	81%
		Total de Usuários Registrados na Recepção	18.736	100%

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.6. TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE USUÁRIOS:

Por se tratar de unidade de pronto atendimento, com tempo máximo de permanência de 24 horas, contando com atendimento clínico pediátrico. Os pacientes que necessitam de internação ou avaliação das mais diversas especialidades clínicas e cirúrgicas, são inseridos no sistema da Central de Regulação de Oferta de Serviços de Saúde (CROSS).

Como podemos observar na tabela abaixo, a meta da taxa de transferência pactuada é de menor que 3%.

Tabela 2. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Transferência de Usuários	≤ 3%	Total de Usuários Transferidos	135	1%
		Total de Usuários Atendidos	18.651	100%

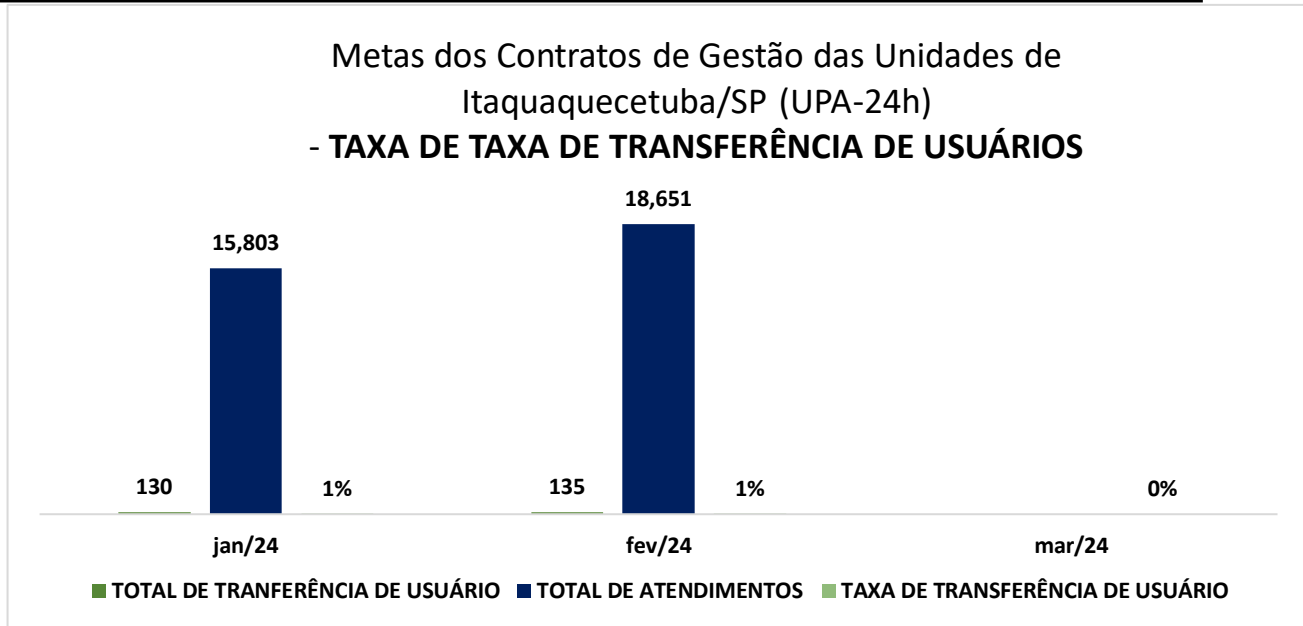
Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Faixa etária:

Nº de Remoções p/ Faixa Etária na UPA24h		
Faixa Etária	Nº de Remoções	% p/ Faixa Etária
03 a 17 Anos	16	12,03
18 a 50 Anos	38	28,57
51 a 65 Anos	29	21,80
65 a 100 Anos	41	30,83

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 a 29/02/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.7. TAXA DE HORAS LÍQUIDAS TRABALHADAS:

Esse indicador avalia o percentual de horas líquidas trabalhadas dos profissionais das equipes assistenciais, que são: enfermagem, farmácia e assistência social. Que tem como meta contratual permanecer maior ou igual a 90%. Para que desta forma a qualidade da assistência prestada seja mantida.

Nº de Horas p/ Categoria Profissional na UPA24h			
Categoria	Hora Bruta	Hora Líquida	Percentual
ENFERMEIRO	3.900	3.240	83,08%
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	7.644	7.236	94,66%
FARMACÊUTICO RT	152	152	100,00%
FARMACÊUTICO	780	780	100,00%
ASSISTENTE SOCIAL RT	114	114	100,00%
ASSISTENTE SOCIAL	228	228	100,00%
Total (geral)	12.818	11.750	91,7%

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.8. TAXA DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE:

Com meta contratual pactuada em maior ou igual a 1%, do número total de horas homem trabalhadas, sejam eles da equipe assistencial ou administrativo. Abaixo apresentamos a tabela com o percentual alcançado:

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Tabela 3. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal				
Indicador	Meta	Memória de Cálculo		Resultado
Taxa de Atividade de Educação Permanente	≥ 1%	Número de Colaboradores Participantes no Curso X Carga Horária do Curso	1.584	11%
		Número de Horas/Homem Trabalhadas	14.590	81%

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

7.9. TAXA DE PROFISSIONAIS MÉDICOS CADASTRADOS NO CNES:

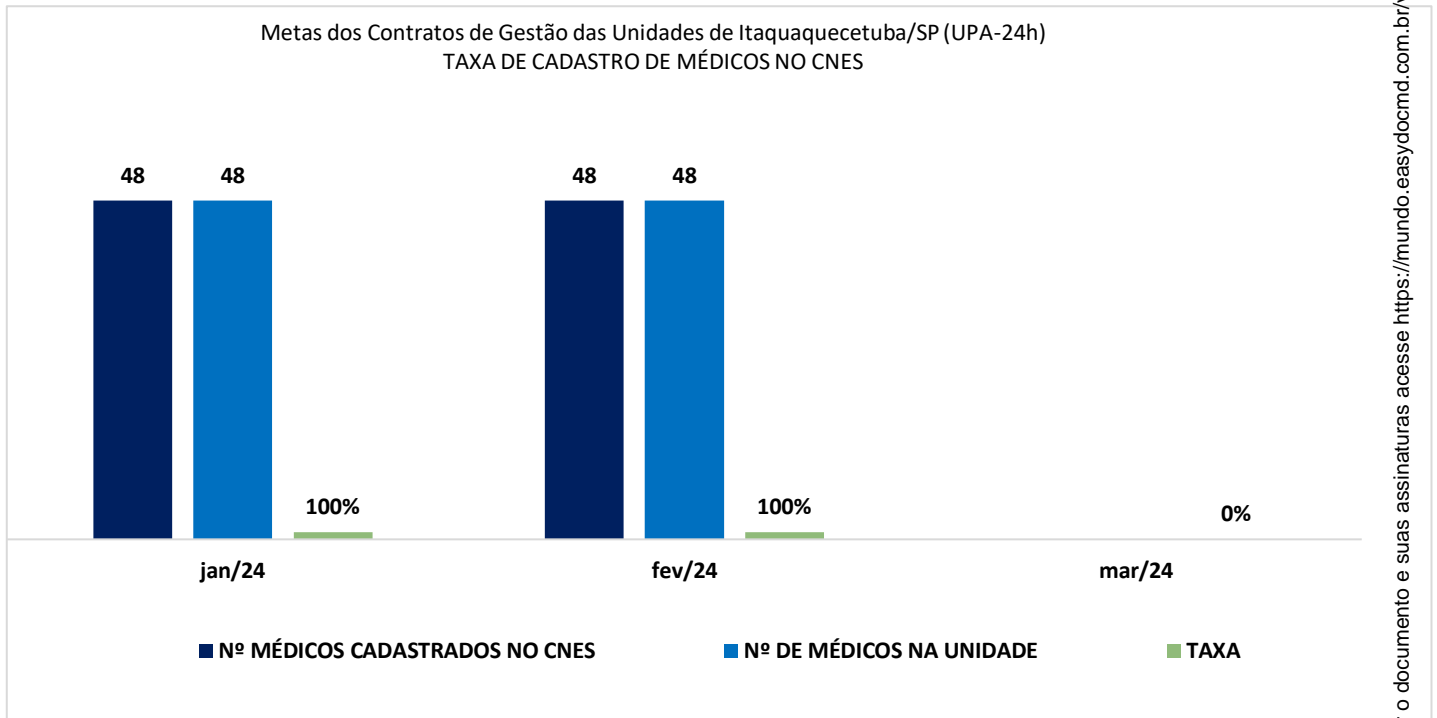
O Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) é o sistema de informação oficial de cadastramento de informações de todos os estabelecimentos de saúde no país, independentemente de sua natureza jurídica ou de integrarem o Sistema Único de Saúde (SUS).

Na tabela abaixo segue o quantitativo e percentual total de médicos cadastrados no período:

Tabela 9. Equivalente a 40% do valor do repasse mensal			
Indicador	Meta	Memória de Cálculo	Resultado
Taxa de Profissionais Médicos Cadastrados no CNES	100%	Total de Profissional Médico Cadastrado no CNES	48 (100%)
		Total de Profissional Médico em Exercício na Unidade	48 (100%)

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP



Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 29/02/2024)

Link CNES: <https://cnes.datasus.gov.br/pages/estabelecimentos/ficha/profissionais-ativos/3523107494068>

8. COMISSÕES:

Traremos abaixo, as comissões implantadas na unidade, bem como seus calendários com as datas previstas das reuniões mensais.

Em alguns meses, as datas podem ter sido alteradas por motivos diversos, mas todas elas ocorreram de forma a cumprir a obrigatoriedade contratual e ter seu papel norteador das ações de melhorias mantidos.

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

Das comissões que não estão em vigência, traremos as justificativas.

Saliento que **as cópias das atas das reuniões das comissões, serão apresentadas em anexo a este relatório.**

COMISSÃO DE ANÁLISE DE ÓBITOS

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Analisar os óbitos, os procedimentos e condutas profissionais realizadas, bem como a qualidade de informações dos atestados de óbitos.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Elaine Cristina de Oliveira Santos;
- II. Natalia Andrade da Silva;
- III. Shirlei Silva de Oliveira
- IV. Fernando Antônio;
- V. Marcos Pereira de Souza;
- VI. Jessica de Jesus Cerqueira;
- VII. Gislene Messias Santos.
- VIII. Aline Sobreira Ferreira

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (Óbito)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	15/02/2024	Sala de Treinamentos	10:00 às 11:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR - CCIH

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

A Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) é um órgão de assessoria da Direção do corpo clínico e tem por finalidade a definição de ações que visem o controle e a prevenção das infecções hospitalares. Conta para tanto, com a atuação dos membros executores e consultores que estão subordinados à mesma Direção e que têm por finalidade garantir o desenvolvimento das ações programadas de controle das infecções hospitalares.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Felipe Silva de Medeiros;
- II. Natalia Andrade da Silva;
- III. Fernanda Aparecida Nascimento;
- IV. Fernando Antônio Dumoulin Barros;
- V. Marcos Pereira de Souza;
- VI. Shirlei Silva de Oliveira
- VII. Jessica de Jesus Cerqueira.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (CCIH)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	08/02/2024	Sala de Treinamentos	9:00 às 10:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES - CIPA

DATA DE ABERTURA:

Em processo de elaboração do edital de convocação.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Observar e relatar as condições de risco nos ambientes de trabalho e solicitar medidas para reduzir até eliminar os riscos existentes e/ou neutralizar os mesmos.

JUSTIFICATIVA:

Por se tratar de uma comissão que requer a constituição de um processo eleitoral, que vai desde a escolha de uma comissão eleitoral até o treinamento de membros eleitos e designados, a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) está em fase de elaboração. Ressaltamos que a NR-05 estabelece um prazo de até 90 dias para a instalação e posse da primeira CIPA de um estabelecimento. Diante do exposto informamos que:

- A comissão eleitoral, responsável por promover todo o processo eleitoral, está sendo designada;
- O edital de convocação para as inscrições está em fase de elaboração.

COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Tem função educativa, consultiva e fiscalizadora do exercício profissional e ético dos profissionais de Enfermagem.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Arlene Fernandes Enfermeira
- II. Natalia Andrade da Silva Enfermeira
- III. Ana Lucia Sousa dos Anjos
- IV. Cristiana Aparecida de O. Rodrigues
- V. Ricardo Pires Armadyer
- VI. Andreia Barbaresco
- VII. Sara Augusta Camilo Pereira Nascimento

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (Ética de Enfermagem)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	16/02/2024	Sala de Treinamentos	8:00 às 09:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Analisar os problemas éticos verificados ou suspeitos ocorridos no Unidade, bem como abrir discussões, não apenas voltadas para os fatos ocorridos, mas sim, em uma atitude preventiva, detectando as áreas de maior risco dentro do contexto institucional.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Luiz Junior Noyama - CRM: 138.688
- II. Renato Camargo Angêlo - CRM: 143.712
- III. Gabriel Cardoso Ramalho - CRM: 166.941
- IV. Elías Neto Nunes - CRM: 89.796
- V. Márcio Guimarães Coutinho - CRM: 161.014
- VI. Taylor Lima Queiroz – CRM: 224.440

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (Ética Médica)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	10/02/2024	Sala de Treinamentos	9:00 às 10:00

Fonte: Ger. Adm. Da Unidade de Pronto Atendimento – UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE FARMACIA E TERAPIA

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Supervisionar as políticas relacionadas com seleção, prescrição, uso racional e seguro de medicamentos, em um processo dinâmico participativo, multiprofissional e multidisciplinar, visando assegurar de moto terapêutico, eficaz e seguro a melhoria

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

na qualidade da assistência prestada à saúde, mantendo um rol atualizado e dinâmico, estabelecendo procedimentos relacionados à detecção, avaliação, compreensão e prevenção de reações adversas a medicamentos ou quaisquer outros possíveis problemas relacionados a fármacos.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Fernando Antonio Dumoulin;
- II. Marcos Pereira de Souza;
- III. Jessica de Jesus Cerqueira;
- IV. Shirlei Silva de Oliveira
- V. Felipe Silva de Medeiros;
- VI. Fernanda Aparecida Nascimento.
- VII. Natalia Andrade da Silva;

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões – UPA 24H (Farmácia)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	08/02/2024	Sala de Treinamentos	10:00 às 11:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE – PGRSS

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS, conforme exigido na Resolução ANVISA 222/18, observando-se as diretrizes constantes das normas do Ministério da Saúde, Resolução CNEN-NE6.05, Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, regulamentos sanitários - Lei Federal nº 8.080/90, das Leis Estaduais nº 3.982/81 e nº 7.799/01 e suas regulamentações, Decreto Estadual nº 29.414/83, Resolução CEPRAM nº13/87, Portaria SESAB nº 2.320/95, Decreto Municipal nº12.066/98, normas técnicas da ABNT, Norma Municipal de Segregação de RSS e outras pertinentes.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Natalia Andrade da Silva;
- II. Fernanda Aparecida Nascimento;

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

- III. Marcos Pereira de Souza;
- IV. Shirlei Silva de Oliveira
- V. Felipe Silva de Medeiros.
- VI. Ariane Machado Barros

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (PGRSS)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	09/02/2024	Sala de Treinamentos	9:00 às 10:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIO

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Revisar o prontuário do paciente, identificar as não conformidades e regularizá-las, comunicar aos responsáveis pelos registros, para garantir a qualidade das informações do paciente durante o internamento.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Fernando Antônio;
- II. Marcos Pereira de Souza;
- III. Shirlei Silva de Oliveira
- IV. André Panont;
- V. Natalia Andrade da Silva;
- VI. Gislene Messias Santo;
- VII. Cleygton Clymerio Aidar Araújo.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (Prontuários)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	10/02/2024	Sala de Treinamentos	10:00 às 11:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

COMISSÃO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

DATA DE ABERTURA:

24 de junho de 2022.

OBJETIVO DA COMISSÃO:

Estabelecer políticas e diretrizes de trabalho, a fim de promover uma cultura assistencial voltada para a segurança dos pacientes, por meio do planejamento, desenvolvimento, controle e avaliação de programas, que visem garantir a qualidade dos processos assistenciais da Unidade. Tem a missão de proteger a saúde da população e intervir nos riscos advindos do uso de produtos e dos serviços a ela sujeitos, por meio de práticas de vigilância, controle, regulação e monitoramento sobre os serviços de saúde e o uso das tecnologias disponíveis para o cuidado.

PARTICIPANTES DA COMISSÃO:

- I. Shirlei Silva de Oliveira
- II. Gislene Messias Santos da Silva;
- III. Natalia Andrade da Silva;
- IV. Marcos Pereira de Souza;
- V. Felipe Silva de Medeiros;
- VI. Fernanda Aparecida Nascimento;
- VII. Fernando Antonio Dumoulin Barros.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES:

Calendário de Reuniões das Comissões - UPA 24H (NQSP)			
Nº de Reuniões	Data	Local/Reunião	Horário
1º	15/02/2024	Sala de Treinamentos	9:00 às 10:00

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP

9. AÇÃO DE PROMOÇÃO A SAÚDE

Projeto CDI

O Programa de Saúde Móvel atua para promover a atenção integral à população em todos os ciclos de vida, cuidar da saúde é essencial para a manutenção da qualidade de vida.

Ainda como parte do programa, o uso de unidade móvel itinerantes para realização de exames de ultrassonografia permitindo atuar na detecção precoce de

Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

várias doenças que podem ser diagnosticadas através das imagens. Tudo isso com alta tecnologia, comodidade e acessibilidade a população.

O objeto deste projeto é a promoção a atenção integral à população em todos os ciclos de vida, cuidar da saúde é essencial para a manutenção da qualidade de vida através da realização de exames de ultrassonografia.

Carência do Serviço Ofertado	Número de Beneficiários	Impacto no Público Alvo
Realização de Ultrassom, RX e ECF	Aproximadamente 10 mil munícipes de Itaquaquecetuba/SP.	Exame altamente eficaz; Extinção da fila de espera para o exame de ultrassonografia.

O programa conta com uma unidade móvel de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h, no Largo Monumental Vila São Carlos.

Para receber o atendimento por meio do programa, é necessário ter um agendamento prévio e apresentar a guia de encaminhamento oferecida pela secretaria.



10. CASE DE SUCESSO

A fim de oferecer aos usuários da UPA 24H um serviço de saúde que satisfizesse as necessidades epidemiológicas da região, além de garantir a maior eficácia possível, o INTS assumiu a gestão da unidade promovendo inovação e requalificações com o objetivo de humanizar a relação que o usuário tem com a UPA 24, bem como com os seus recursos humanos.

10.1 Projeto Abraçando a Comunidade

O projeto tem objetivo de trazer a comunidade como parceira da gestão. Ou seja, inserir a comunidade na unidade não apenas quando esta necessitar de atendimento de urgência.

O projeto, idealizado pela gestão da unidade em conjunto com a comissão de humanização, pretende alcançar esse objetivo através de palestras e treinamentos pertinentes a área da saúde, sempre levando em consideração o perfil epidemiológico da unidade. No mês de janeiro o Projeto Abraçando a Comunidade fez a seguinte ação:

✓ Fevereiro 2024: Ação – Sexo Seguro

- Realizamos nossa ação aberta ao público e profissionais em 09/02/2024 (Sexta-feira) das 09hs às 15hs com a realização de testes rápidos para ISTs.

Neste momento, nosso objetivo é conscientizar as pessoas sobre a importância da prevenção em relação às Infecções Sexualmente Transmissíveis, lembrando que o uso do preservativo é o método mais seguro.

Se cuidem! Se amem! Não deixe de realizar os testes! Aproveitem o carnaval de modo consciente!



Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquetuba/SP



Unidade de Pronto Atendimento - 24h Itaquaquecetuba/SP

11. RESUMO DAS METAS CONTRATUAIS:

Abaixo, será apresentado quando descritivo das metas contratuais, em resumo:

Descritivo	Meta	Realizado	Análise
Taxa de Profissionais Médicos Cadastrados no CNE	100%	100%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Número de Usuários Satisfeitos	≥ 80%	82%	2% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
No mínimo 3% do total de Usuários Atendidos na Unidade	3%	3,76%	0,76% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	100%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados como Risco Amarelo com o tempo Máximo para Atendimento de 60 minutos	≥ 90%	97%	07% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados como Risco Verde com o tempo Máximo de espera de 2 horas	≥ 90%	97%	07% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Usuários Classificados quanto ao Risco com Tempo Máximo de espera de 30 minutos medidos desde a Recepção ao Atendimento do Enfermeiro no Acolhimento	≥ 90%	81%	09% ↓ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Transferência de Usuários	≤ 3%	1%	Atendimento integral da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Horas Líquidas Trabalhadas por Categoria Profissional da Equipe Assistencial (enfermagem, farmácia e assistência social)	≥ 90%	95%	5% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Taxa de Atividade de Educação Permanente	≥ 1%	11%	10% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Número de Observação de até 24 horas	179	12.994	6.946,01% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Atendimento Médico	6174	18.651	168,38% ↑ da meta contratual estabelecida para o item
Consulta de Profissional de Nível Superior (exceto médico)	6180	121.027	1.632,45% ↑ da meta contratual estabelecida para o item

Fonte: Ger. Adm. da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Itaquaquecetuba/SP (01/02/2024 à 01/02/2024)

12. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Considerando os dados obtidos no período no período; dos indicadores apurados e ao analisar os resultados, percebe as ações adotadas de maneira protocolar para a garantia na qualidade da assistência de saúde prestada e o empenho em cumprir as metas contratuais firmadas entre contratante e contratada.

Essas ações refletem no alcance das metas contratuais e na qualidade da assistência.

Todavia, os resultados apurados não impedirão a otimização dos fluxos e implementação de ações de melhorias dos profissionais de saúde, os quais não mediram esforços para prestar o melhor atendimento possível à população, em situação de emergência.

13. ANEXOS:

13.1. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA FINANCEIRA

As informações de execução orçamentária e financeira detalham as receitas e despesas do contrato de gestão ao Ministério Público Federal, permitindo ao cidadão acompanhar os gastos, os empenhos realizados, entre outras informações orçamentárias e financeiras.

13.2. LISTAS DE PRESENÇA E ATAS DAS COMISSÕES

Em anexo, traremos as atas das reuniões das Comissões, realizadas no período.

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO: FP-SGQ-012	REVISÃO: 00 PÁGINA: 1/1
-----------------------	------------------------------	--

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Ética Médica	REDATOR: Natalia Andrade da Silva	DATA: 10/02/2024	INÍCIO: 09:00	TÉRMINO: 10:00
---	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Não houveram motivos para serem discutidos em reunião.

PARTICIPANTES

- Luís Júnior Noyama
- Renato Camargo Angelo
- Elias Neto Nunes
- Taylor Lima Queiroz
- Gabriel Cardoso Ramalho
- Márcio Guimarães Coutinho

Handwritten signatures and stamps:

- Elias Neto Nunes* (Signature)
- Taylor Lima Queiroz* (Signature)
- Dr Gabriel C. Ramalho* (Stamp: CRM-SP 166041)
- 08 MAR. 2024* (Stamp)
- Márcio G. Coutinho* (Stamp: CRM-SP 161.014)

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Sem pendências, durante reunião.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Orientação dos pacientes ao exercício médico	Próxima reunião	Dr Fernando Antonio	Em andamento

Revisão	Elaborado/ revisador por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues - Enfermeira da Qualidade	Emily Rodrigues - Enfermeira da Qualidade	06/03/2024	06/03/2024	Tatiane Floriano Marcos Souza Shirlei Oliveira	06/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO

CÓDIGO:
FP.SGQ.007

REVISÃO: 00
PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Ética de Enfermagem	REDATOR: Natalia Andrade da Silva	DATA: 16/02/2024	INÍCIO: 09:00	TÉRMINO: 10:00
--	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Alinhamento de orientação e vigilância ao exercício ético disciplinar dos profissionais de enfermagem.
- Não houveram casos para serem discutidos.

PARTICIPANTES

- Andréia Barbaresco
- Arlene Fernandes
- Natalia Andrade da silva *Natalia Andrade da Silva*
- Sara Augusta C. P. Nascimento
- Ana Lúcia S. dos Anjos
- Cristiana Aparecida de Oliveira Rodrigues
- Ricardo Pires Armadyer

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Exercício ético disciplinar dos profissionais de enfermagem, orientação/ treinamento colaboradores
2. Funcionamento da Comissão de Ética de Enfermagem, orientação colaboradores.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Exercício ético disciplinar dos profissionais de enfermagem	Próxima reunião	Arlene Fernandes/ Natalia Andrade	Em andamento
Funcionamento da Comissão de Ética de Enfermagem	Próxima reunião	Arlene Fernandes/ Natalia Andrade	Em andamento

Revisão	Elaborado/ revisador por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues -Enfermeira Qualidade/NEP	Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	06/03/2024	06/03/2024	Shirlei de Oliveira- Coordenadora de enfermagem	06/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de CCIH	Natalia Andrade da Silva	08/02/2024	09:00	10:00

PAUTA

- Discutidos Indicadores;
- Taxa de infecção global mês de janeiro 0,0%.
- Bundles de prevenção e manutenção PAV; ITU; ICS. Preenchimento em 100%.
- Não houve evidências de IRAS em dispositivos (CVD em pacientes internados avaliados a partir de 48 horas).
- Protocolo de sepse janeiro; foram abertos 12 protocolos, 01 fechado, 11 permaneceram abertos, 91,00 % adesão a hora ouro, 1 óbito, (pacientes com protocolo aberto).
- Taxa mortalidade protocolo de sepse janeiro = 9,09%.
- Realizado acompanhamento das saídas de ATB mês.
- Em andamento plano de contingência CME.
- Realizada visita técnica com coordenação de enfermagem. Realizado relatório.

PARTICIPANTES

- Felipe Silva de Medeiros
- Natalia Andrade da Silva
- Fernando Antonio Doumolin Barros
- Marcos Pereira de Souza
- Jéssica de Jesus Cerqueira
- Fernanda Aparecida Nascimento
- Shirlei Silva de Oliveira

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Treinamentos /ações do mês
2. Acompanhamentos dos indicadores mensalmente.
3. Plano de contingencia CME.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
-------	-------	-------------	--------

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues- Enfermeira Qualidade/NEP	Emily Rodrigues-- Enfermeira Qualidade/NEP	06/03/2024	06/03/2024	Shirlei de Oliveira - Coordenadora de enfermagem	06/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA:1/1

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Prontuários	Natalia Andrade da Silva	10/02/2024	15:00	16:00

PAUTA

- Dr André, comparece a unidade para a realização de avaliação dos prontuários.
- Total de atendimentos mês de fevereiro; 18.503.
- Avaliados 1.853 prontuários (meta contratual 10%).
- Discutido através de gráficos comparativos pontos de melhorias.
- Discutido sobre o plano de ação; reciclagem com os colaboradores sobre os pontos de melhorias abordados em comissão;

PARTICIPANTES

- André Luiz Parrilha Panont
- Natalia Andrade da Silva *Natalia Andrade da Silva*
- Fernando Antonio Dumoulin Barros
- Marcos Pereira de Souza
- Gislene Messias Santos da Silva *Gislene Messias*
- Cleygton Clymerio Aidar Araújo *Cleygton Araújo*

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Avaliação de 10 % dos prontuários do mês seguinte.
2. Reciclagem com os colaboradores sobre os pontos de melhorias abordados em comissão.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Avaliação 10 % dos prontuários da unidade.	Próxima reunião	Natalia Andrade	Em andamento

CÓPIA CONTROLADA - REPRODUÇÃO/IMPRESSÃO PROIBIDA SEM AUTORIZAÇÃO DA EMPRESA.

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	06/03/2024	06/03/2024	Shirlei Oliveira- Coordenador de enfermagem	06/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de Humanização	Natalia Andrade da Silva	09/02/2024	10:00	11:00

PAUTA

- Definição das ações /cronograma 2024 ações da humanização.
- Dias 8 e 9 Dia das mulheres – entrega de mimos em comemoração a data e café da manhã coletivo.
- 19 e 20 ação interna com maquiadoras Mary Kay.
- Ação com data a definir; câncer de colo do útero.

PARTICIPANTES

- Marcos Pereira de Souza *MP*
- Elaine Cristina de Oliveira dos Santos *Elaine Santos*
- Felipe Silva Medeiros *Felipe Silva Medeiros*
- Natalia Andrade da Silva *Natalia Andrade da Silva*
- Ariane Machado Barros *Ariane Machado Barros*
- Shirlei Silva de Oliveira *Shirlei*

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Organização/ ações sobre o tema do mês de fevereiro.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Decoração e ações com o tema do mês	Próxima reunião	Elaine Cristina de Oliveira dos Santos	Em andamento

CÓPIA CONTROLADA - REPRODUÇÃO/IMPRESSÃO PROIBIDA SEM AUTORIZAÇÃO DA EMPRESA.

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Enfermeira- Qualidade/NEP	Emily Enfermeira Enfermeira- Qualidade/NEP	06/03/2024	06/03/2024	Shirlei Oliveira- Coordenador de enfermagem	06/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO
Comissão de PGRSS	Natalia Andrade da Silva	09/02/2024	09:00	10:00

PAUTA

- Treinamento de Dengue e descarte correto de resíduos 27/02 e 28/02;
- Desenvolvimento da planilha para acompanhamento do lixo infectante/perfurocortante;
- Quantidade de resíduos gerados no mês de fevereiro peso infectante/Perfurocortante: 1397,19;
- Valor gasto com resíduos mês de fevereiro: 3.325,31
- Não houveram acidentes de trabalho;
- Início da obra da fachada da unidade;
- Mutirão da CIPA afins de eliminar possíveis focos do mosquito na unidade;
- Inspeção dos extintores, foi encontrado um despressurizado e imediatamente feito a substituição.

PARTICIPANTES

- Fernanda Aparecida Nascimento
- Natalia Andrade da Silva *Natalia Andrade da Silva*
- Marcos Pereira de Souza *MP*
- Felipe Silva de Medeiros *Felipe Silva de Medeiros*
- Ariane Machado Barros *Ariane Machado Barros*
- Shirlei Silva de Oliveira *SS*

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Entulhos na lateral das unidades.
2. Cronograma de treinamentos.
3. Porta e lixo do refeitório
4. Visita técnica SCIH e Coordenação de enfermagem

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Cadeiras da assistência e administrativo	Próxima reunião	Marcos Pereira	Em andamento
Manutenção predial.	Próxima reunião	Marcos Pereira	Em andamento
Manutenção Ar condicionado Sala da medicação;	Próxima reunião	Marcos Pereira	Em andamento
Reforçar com a equipe higienização das mãos	Próxima reunião	SSO/SCIH	Em andamento
Descrição de cargo, com RH.	Próxima reunião	Felipe Silva/ Ariane Machado/Marcos Pereira	Em Andamento

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues- Enfermeira- Qualidade/NEP	Emily Rodrigues Enfermeira- Qualidade/NEP	05/03/2024	05/03/2024	Shirlei Oliveira - Coordenador de enfermagem	05/03/2024

Esse documento foi assinado por Marcos Pereira de Souza e Ana Patricia Barreto Palma. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL-TXXSB-77HZZ-PTUPD>



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO

CÓDIGO:
FP-SGQ-012

REVISÃO: 00
PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Óbito	REDATOR: Natalia Andrade da Silva	DATA: 15/02/2024	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 11:00
--	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Avaliado em 100% os prontuários, 2 óbitos não institucionais, abaixo de 24 horas, e 1 óbito institucional, acima de 24 horas. - Utilizado para avaliação: formulário de avaliação de óbito pela comissão.
- Faixa etária dos óbitos não institucionais; 50 a 59 = 1. 70 a 79 = 1. Sendo os 2 do sexo masculino.
- 1 óbito institucional (acima de 24 horas), sexo masculino. Taxa de mortalidade 0,51%.
- Verificados os pontos de melhorias e dada as tratativas aos colaboradores envolvidos.

PARTICIPANTES

- Natalia Andrade da Silva *Natalia Andrade da Silva*
- Elaine Cristina de Oliveira dos Santos *Elaine Santos*
- Gislene Messias Santos da Silva *Gislene Messias*
- Jessica de Jesus Cerqueira
- Fernando Antônio Dumoulin Barros
- Marcos Pereira de Souza
- Shirlei Silva de Oliveira
- Aline Sobreira Ferreira *Aline Sobreira*

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Sem pendências em reunião.

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Feedback equipe	Próxima reunião	Shirlei Oliveira	Em andamento

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Gabriel Enfermeira- Qualidade/NEP	Emily Gabriel- Enfermeira- Qualidade/NEP	05/03/2024	05/03/2024	Shirlei Oliveira- Coordenador de enfermagem	05/03/2024

Esse documento foi assinado por Marcos Pereira de Souza e Ana Patrícia Barreto Palma. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL-TXXSB-77HZZ-PTUPD>

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA:1/1

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Farmácia e Terapêutica	REDATOR: Natalia Andrade da Silva	DATA: 08/02/2024	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 11:00
---	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

- Saídas de medicação, diferenciar vias IM e EV. Quantidades/mês. Em andamento.
- Consumo de janeiro \$89.215,04/ compra de janeiro \$86.967,26
- Padronizar seringa Luer slip, em andamento
- Uso de máscara laringea padronização.
- Manual de diluição. Pendência para aprovação.
- Discutida a contagem de dias do tratamento de antimicrobianos; definido D3, correspondente ao 4ª dia no sistema SMPEP + solicitação de exames laboratoriais.
- Treinamento: Fluxo do almoxarifado e abastecimento dos setores.

PARTICIPANTES

- Fernando Antonio Dumoulin Barros
- Marcos Pereira de Souza
- Jéssica de Jesus Cerqueira
- Natalia Andrade da Silva
- Felipe Silva de Medeiros
- Fernanda Aparecida Nascimento
- Shirlei Silva de Oliveira

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO

1. Saídas de medicação, diferenciar vias IM e EV. Quantidades/mês, planilhar.
2. Padronizar seringa Luer slip.
3. Empréstimo de máscara laringea com CSI

AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS
Fluxo do almoxarifado e abastecimento dos setores.	Próxima reunião	Farmacêutica Fernanda	Em andamento

Revisão	Elaborado/ revisado por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	05/03/2024	05/03/2024	Shirlei Oliveira-Coordenador de enfermagem	05/03/2024

FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
ATA DE REUNIÃO	CÓDIGO:	REVISÃO: 00
	FP-SGQ-012	PÁGINA: 1/1

TIPO DE REUNIÃO:	REDATOR:	DATA:	INÍCIO:	TÉRMINO:
Comissão de NQSP	Natalia Andrade da Silva	15/02/2024	09:00	10:00

PAUTA
<ul style="list-style-type: none"> - Cadastro no NOTIVISA. Em andamento. - Treinamento; higienização das mãos, enfermeiro multiplicador. Aplicado - Realizada visita técnica e levantamento dos riscos (grades das camas, pulseirinha e identificação beira-leito) acompanhamento diário. - Realizados ações de prevenção; orientação diária aos colaboradores (metas internacionais de segurança do paciente)

PARTICIPANTES
<ul style="list-style-type: none"> • Natalia Andrade da Silva <i>Natalia Andrade da Silva</i> • Gislene Messias Santos da Silva <i>Gislene Messias</i> • Felipe Silva de Medeiros <i>Felipe Medeiros</i> • Marcos Pereira de Souza <i>MP</i> • Fernanda Aparecida Nascimento • Fernando Antonio Dumoulin Barros <i>FAD</i> • Shirlei Silva de Oliveira <i>SSO</i>

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO			
1. Cadastro no NOTIVISA. Em andamento.			
AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL	STATUS

CÓPIA CONTROLADA - REPRODUÇÃO/IMPRESSÃO PROIBIDA SEM AUTORIZAÇÃO DA EMPRESA

Revisão	Elaborado/ revisor por	Data	Histórico das alterações	Aprovado por	Data
Emily Rodrigues -Enfermeira Qualidade/NEP	Emily Rodrigues - Enfermeira Qualidade/NEP	06/03/2024	06/03/2024	Shirlei de Oliveira- Coordenadora de enfermagem	06/03/2024



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 3E9FL-TXXSB-77H2Z-PTUPD

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Marcos Pereira de Souza (CPF ***.244.588-**) em 25/03/2024 16:35 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
170.81.247.202	Não disponível
Autenticação	marcos.souza@ints.org.br (Verificado)
Login	
TkypJ+UP42ucEqis1TJ8hg585Mo0IyQqK9BMwzK2oDs=	
SHA-256	

- ✓ Ana Patricia Barreto Palma (CPF ***.433.015-**) em 26/03/2024 12:04 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
170.81.247.202	Lat: -23,439106 Long: -46,324217
	Precisão: 198 (metros)
Autenticação	anapatriciapalma@ints.org.br (Verificado)
Login	
KVo4IRAD7fNZbWDsh8fMVsw4W4a0HTAqBMIn6+nYAbg=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://mundo.easydocmd.com.br/validate/3E9FL-TXXSB-77H2Z-PTUPD>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://mundo.easydocmd.com.br/validate>